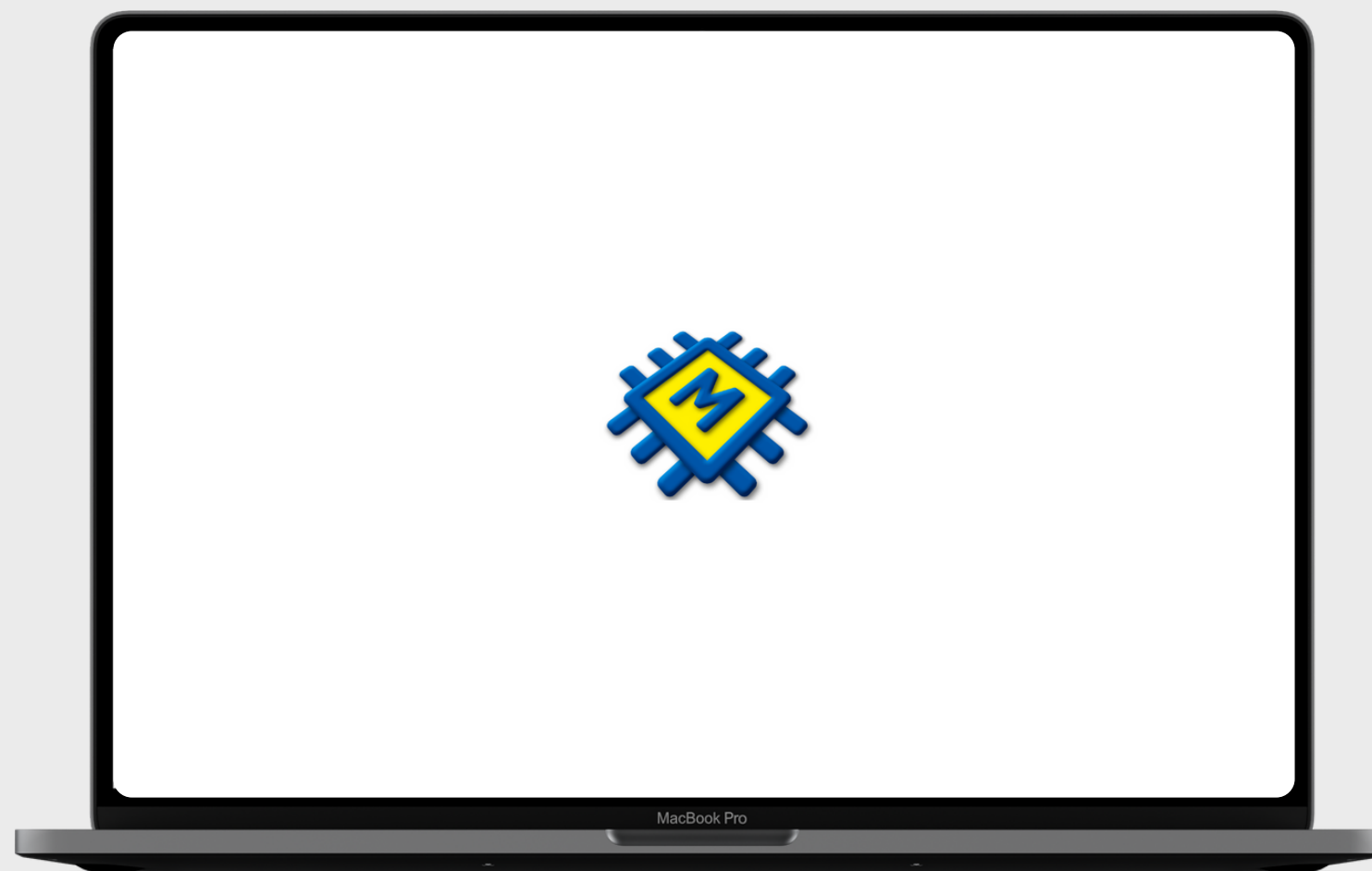


Digitalna likvidatura

eRačun i Dokument Kolektor

RADIONICA



Prezentacija: Ilijana Janjić, Andrea Milas

Video radionice: Josipa Šarić, Andrea Milas

Pitanja i odgovori: Ilijana Janjić, Anita Žarković, Andrea Milas

www.micronic.hr

Sadržaj

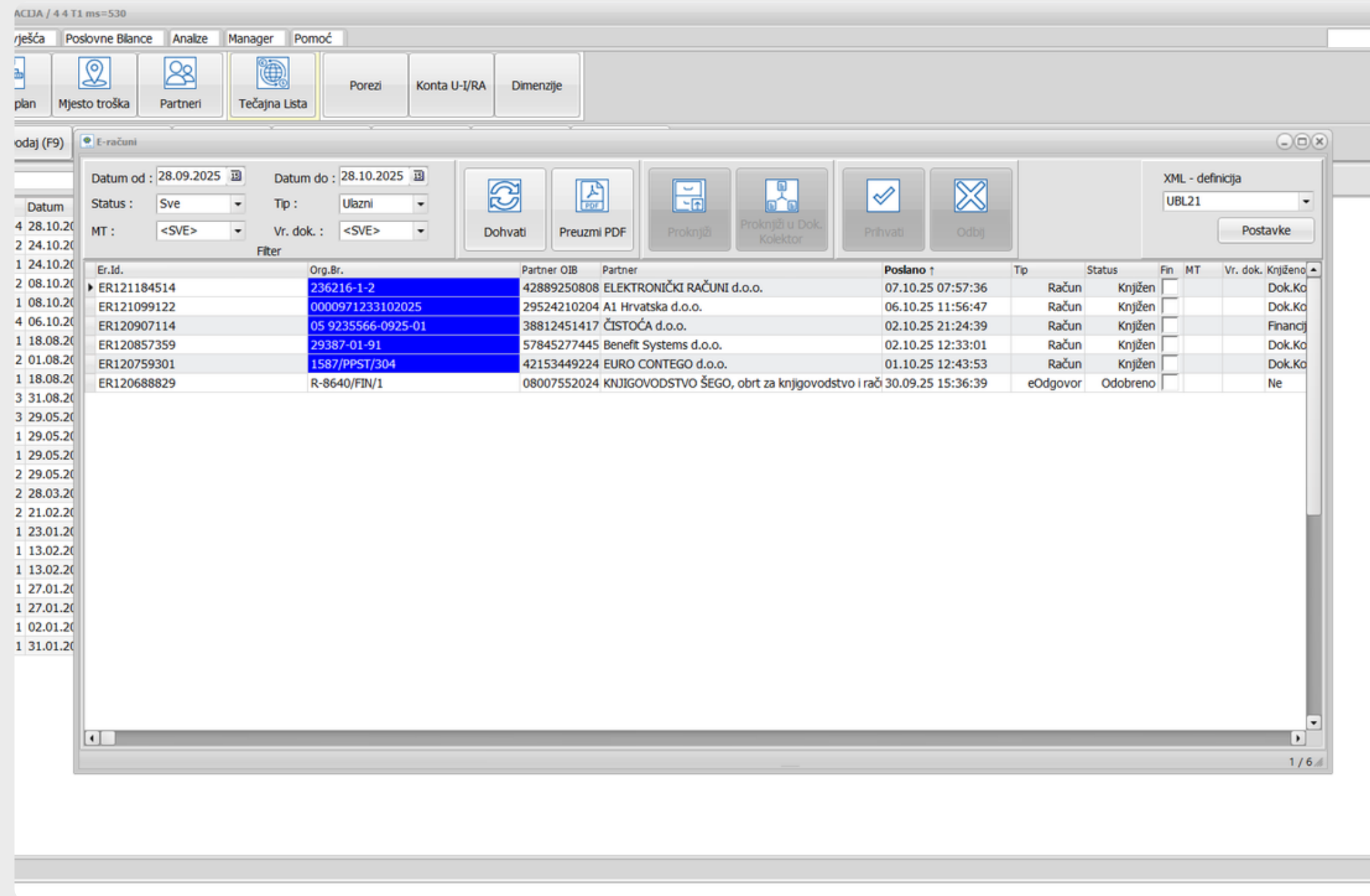
- 01 Postavke eRačuna
- 02 Slanje eRačuna
- 03 Predradnja za knjiženje primljenih eRačuna
- 04 Knjiženje eRačuna preko predložaka
- 05 Knjiženje eRačuna preko Dokument Kolektora
- 06 Knjiženje eRačuna u robnom knjigovodstvu
- 07 Fiskalizacija 1.0
- 08 KIS Cloud Klijent



eRačun

Mogućnost izravnog dohvata eRačuna iz programa

Klikom na Dohvati eRačun učitati će sve svi ulazni i izlazni eRačuni.



Gdje se nalazi opcija eRačun?

- 01** Glavna knjiga
- 02** Veleprodaja
- 03** Maloprodaja
- 04** Usluge
- 05** Pogon
- 06** Ugostiteljstvo



Postavke za slanje eRačuna

01

Odabir posrednika

Radimo i na dodatnim integracijama. Birajte prema svojim potrebama bez nametanja i favoriziranja posrednika!

- Pregled liste posrednika pogledajte na objavi --> [INTEGRACIJA](#)

02

Podešavanje postavki posrednika eRačuna

U postavkama prozora E-računi potrebno je definirati posrednika te upisati korisničko ime i lozinku.

03

Definiranje dokumenata

Prilikom izdavanja e-Računa važno je ispravno definirati kod i poslovni proces dokumenta.



Postavke za slanje eRačuna

04

Definiranje KPD-a

- **Tko je obveznik?** Svi subjekti koji izdaju račune poreznim obveznicima - B2B računi. Od 01.01.2026. obveznici PDV a od 01.01.2027. svi subjekti.
- **Za koje proizvode/usluge?** Za sve artikle i usluge koje subjekt fakturira - roba i usluge u e-računu.

05

Definirati teritorij partnera

Građani, Domaći, Unutar EU i Izvan EU

06

ime i OIB odgovorne osobe

moгуćnost unosa imena i OIB-a operatera odgovorne osobe. Opciju najčešće koriste knjigovodstveni uredi.

OIB zaposlenika

potrebno je upisati OIB svakog djelatnika koji izdaje račun



Odabir posrednika

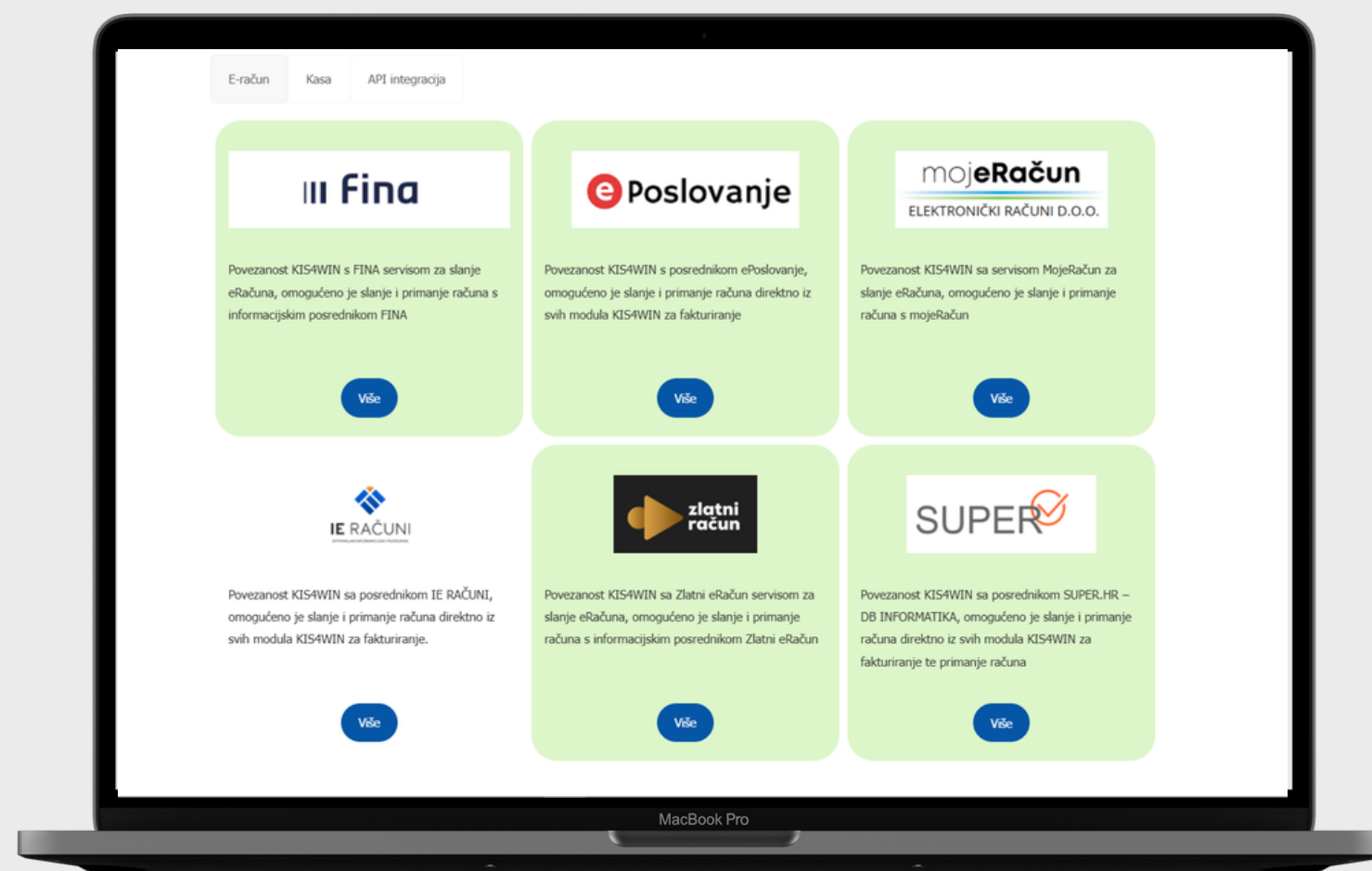
Birajte prema svojim potrebama najprikladnijeg posrednika bez nametanja i favoriziranja!

Integracija

Trenutno imamo integraciju sa

5 posrednika za eRačun
koji su prošli validaciju PU

FINA, ELETRONIČKI RAČUNI,
PONDI (ePoslovanje), ZLATNI
RAČUN i DB INFORMATIKA



Podešavanje postavki posrednika eRačuna

U postavkama prozora E-računi potrebno je definirati posrednika te upisati korisničko ime i lozinku.

Na primjer: Glavna knjiga - eRačun - Postavke

The screenshot displays the 'E-računi' window with the following elements:

- Top Menu Bar:** Includes buttons for 'Ispis (F8)', 'Dodaj (F9)', 'Pristup (F12)', 'Dokumenti', 'Promjena vlasnika', 'Servis', and 'E-Računi' (highlighted with a blue border).
- Sub-menu Bar:** Below the main menu, it shows '<SVI>', a dropdown menu with 'SVI' selected, and buttons for 'E-Računi' (highlighted with a blue border) and 'Dok.Kolektor'.
- Main Window Content:**
 - Filters:** 'Datum od : 02.09.2025', 'Datum do : 13.11.2025', 'Status : Sve', 'Tip : Ulazni', 'MT : <SVE>', and 'Vr. dok. : <SVE>'.
 - Buttons:** 'Dohvati', 'Preuzmi PDF', 'Proknjiži', 'Proknjiži u Dok. Kolektor', 'Prihvati', and 'Odbij'.
 - XML - definicija:** A dropdown menu showing 'UBL21' and a 'Postavke' button (highlighted with a blue border).



Podešavanje postavki posrednika eRačuna

Definicija : UBL21 Dodaj Briši

Postavke Posrednika

1 **Servis slanja :** Moj ERAčun

SoftwareID : KIS4WIN-001

2 **IdKorisnika :**

Lozinka :

CompanyID (OIB): 89489773101

Demo ☐

URL slanja:

URL provjere:

URL primanja:

Uvoz

☐ Debug

☒ Prikaži PDF prilikom knjiženja

Dok.Kol. status knjiženja

☒ Dostavljeno

☐ Prihvaćeno

Staza arhiva : storage\SRV001\GDB004\Primljeno\2025

Provjeri knjiženja

☒ Provjeri veze prilikom dohvaćanja

Otkazi **3** Snimi

Posrednik XML

1 / 21

01 Odabrati posrednika - program će označiti polja koja je potrebno popuniti.

02 Upisati korisničko ime i lozinku

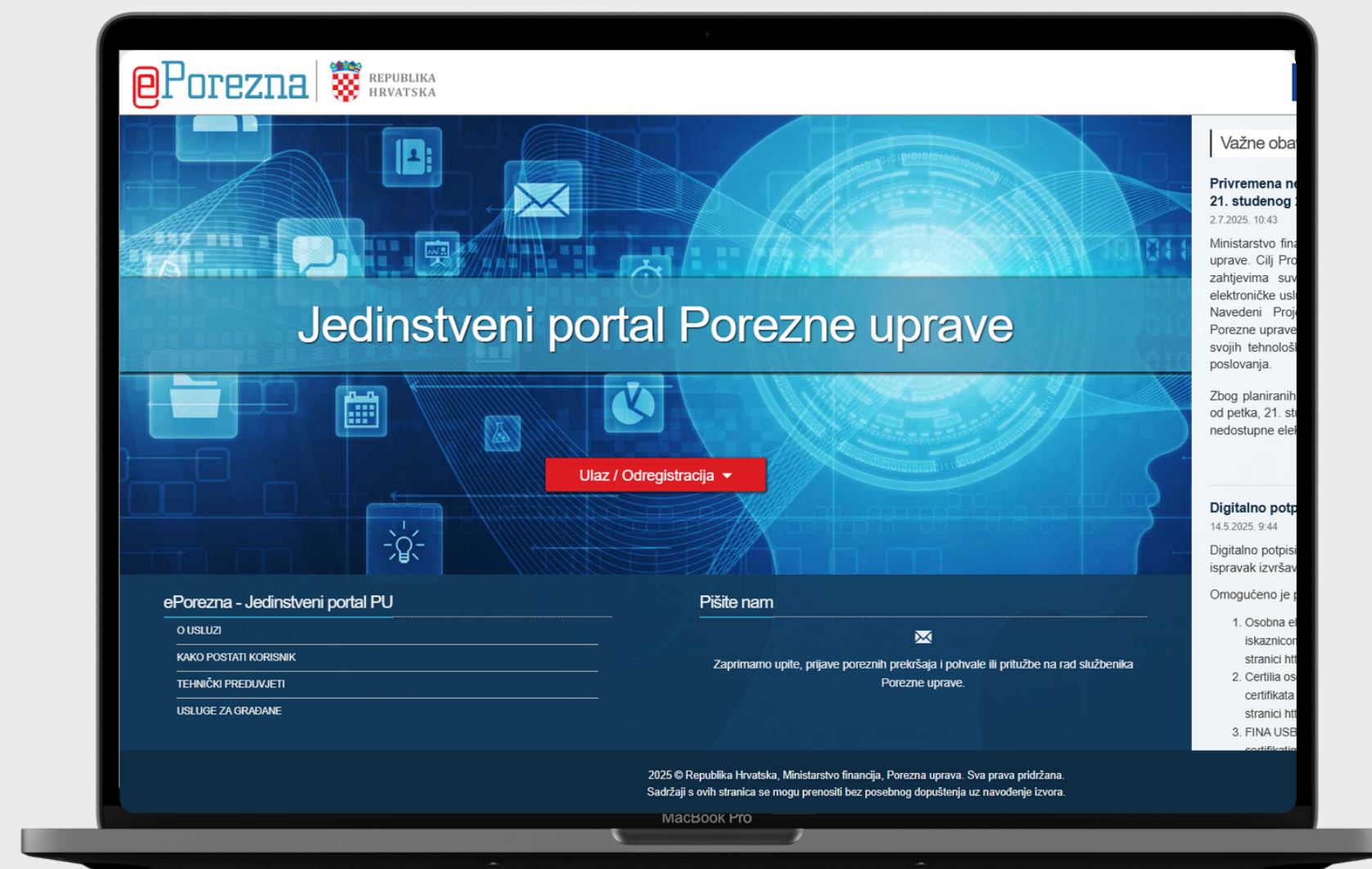
03 Snimi



FiskAplikacija upute

Prijava posrednika u PU

Kratka uputa kako prijaviti
posrednika kroz PU
FiskAplikaciju



Prijava u FiskAplikaciju

01 Administracija adresa i ovlaštenja

Adrese za zaprimanje eRačuna

Ovlaštenja za fiskalizaciju

Izvezi u Excel

Vrsta identifikatora	Identifikator	OIB pristupne točke	Naziv pristupne točke	Vrijedi od	Status	Posljednja promjena	Akcija
OIB	9934:89489773101	58517406973	ZLATNI RAČUN društvo s ograničenom odgovornošću za usluge	10. 11. 2025.	Čeka potvrdu	10. 11. 2025. 09:09	
OIB	9934:89489773101	85821130368	Financijska agencija	06. 11. 2025.	Čeka potvrdu	06. 11. 2025. 22:18	
OIB	9934:89489773101	42889250808	ELEKTRONIČKI RAČUNI društvo s ograničenom odgovornošću za usluge	03. 11. 2025.	Potvrđen	03. 11. 2025. 15:18	
OIB	9934:89489773101	62781739468	PONDI d.o.o. za proizvodnju, trgovinu i poslovne usluge	21. 10. 2025.	Čeka potvrdu	21. 10. 2025. 12:33	

1

10 izvještaja po stranici

02

Početna

Administracija

Odjava

Početna / F2.0 - Administracija

Administracija adresa i ovlaštenja

Adrese za zaprimanje eRačuna

Ovlaštenja za fiskalizaciju

Izvezi u Excel

Novo ovlaštenje

OIB pristupne točke	Naziv pristupne točke	Vrijedi od	Vrijedi do	Posljednja promjena	Akcija
Nema podataka za prikaz					

10 izvještaja po stranici

Povijest promjena

Vrsta promjene	Stara vrijednost	Nova vrijednost	Korisnik	Datum i vrijeme promjene
Nema podataka za prikaz				

10 izvještaja po stranici

Pregled ovlaštenja za fiskalizaciju

OIB pristupne točke *

18683136487

Dohvati

Naziv pristupne točke

REPUBLIKA HRVATS

Vrijedi od *

15.09.2025.

Vrijedi do

Odustani

Spremi



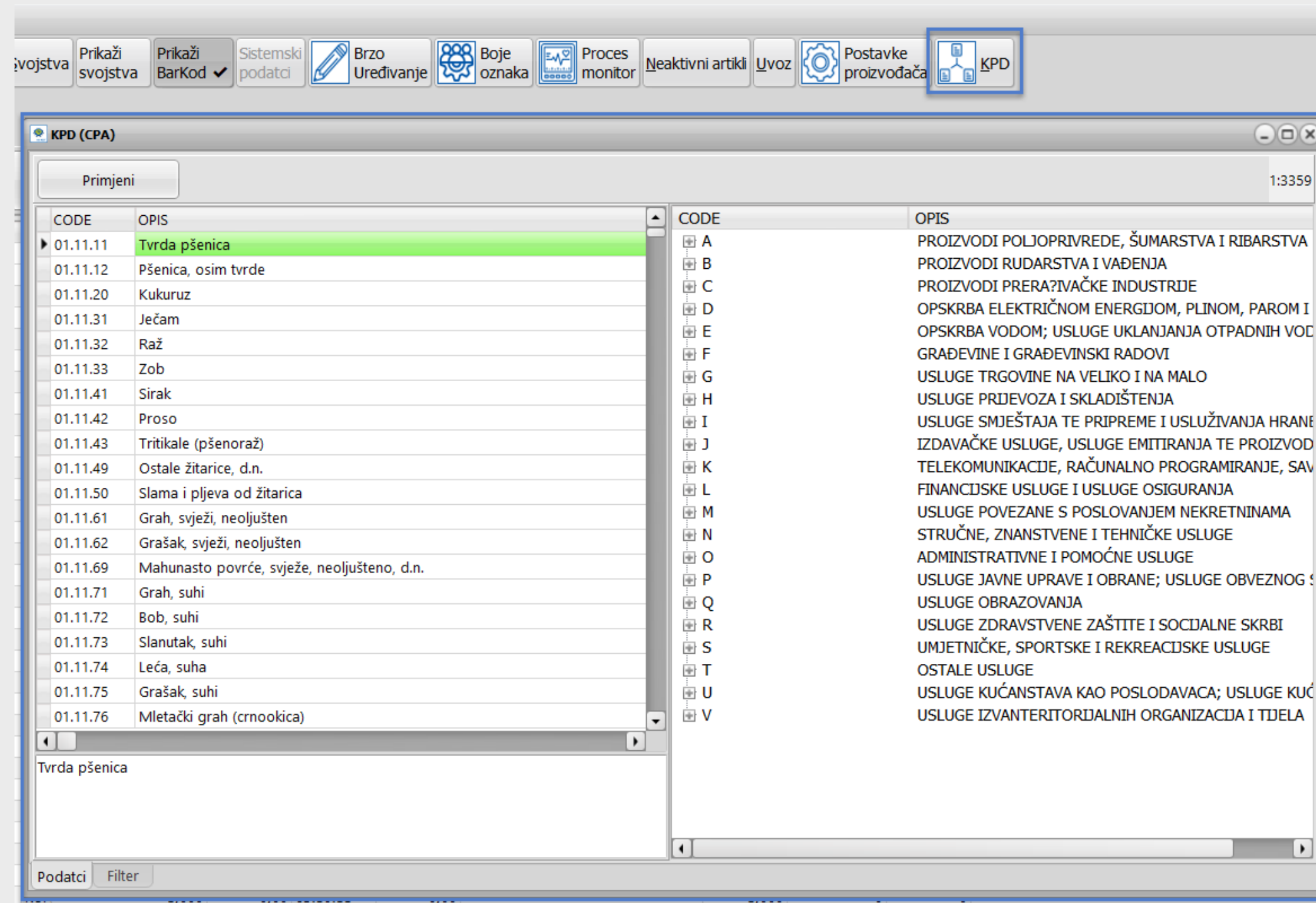
Definiranje KPD

Klasifikacija artikala i usluga

Klasifikacija

Šifarnik klasifikacije
proizvoda po djelatnosti
nalazi se u šifrarniku
artikla.

Za sve nedoumice oko
pripadajućih klasifikacija,
obratite se na službenu
mail adresu KPD@dzs.hr



Definiranje dokumenta

za fisk 2.0, na primjer: izlazni dokument

Dokumenti ms=218

Vrsta dokumenta: FUS
 Naziv dokumenta: Faktura usluga ;1
 Naslov dokumenta: Račun R1-br.
 Naslov dokumenta (Ino):
 Robni dokument: ☐
 Dokument ima stavke: ☐
 Prijenos nabavne cijene: ☐
 Predznak+ (uvećava stanje): ☒
 Dokument ažurira količine :
☐ Zalihe ☐ Rezerv. ☒ Ništa

Dokument vidljiv u ...
☒ FIN ☐ UGO ☒ USL
☐ VLP ☐ POG ☐ LIK
☐ MLP ☐ WWW

Obrazac izvješća
☒ Cijena
☒ Rabat
☒ Porez
☒ Vrijednost
☒ Količina
☒ Bar kod
☒ Kalkulativan ispis
☒ Ispis rabata Rab+Rab1
☒ Ispis dugovanja
☒ 2D BarKod
☐ Ispis identifikatora

Fiskalizacija 1
☐ Aktivna

Fiskalizacija 2-E.Račun
 XML: UBL21
 Proces: P1
 Dok.: 380
 VATEX-:

Tip dokumenta :
☐ Ulazni ☐ Izlazni ☐ Troškovi ☐ Likvid. ☒ Usluge

Komentar na dnu dokumenta
☐

Komentar na dnu dokumenta (Ino)
☒

Ulazi u knjigu popisa
 Grafičko zaglavlje: ☒
 Proknjiži plaćanje IRA/KPI: ☐
 Izvoz: ☒
 Provjera OIB-a: ☐

Pregled Pristup Temeljnica URA/IRA

01 Br.Vr.Dok.
oznaka dokumenta

br. **1**/**VO1**/**1**

NUMERIČKI
BROJ
DOKUMENTA

OZNAKA
POSLOVNOG
PROSTORA

OZNAKA
DOKUMENTA

02 kada izaberete UBL21
program automatski popunjava
proces P1 i kod 380
(riječ je o najčešće korištenom
procesu i kodu, ali slobodno ih
promijenite po potrebi)



Definiranje dokumenta

POJMOVNIK:

Numerički broj dokumenta označava broj dokumenta u KIS-u

Oznaka poslovnog prostora oznaka koju ste prijavili na Poreznoj upravi

Oznaka dokumenta u KIS-u pod nazivom: Fisk.vr.dok.

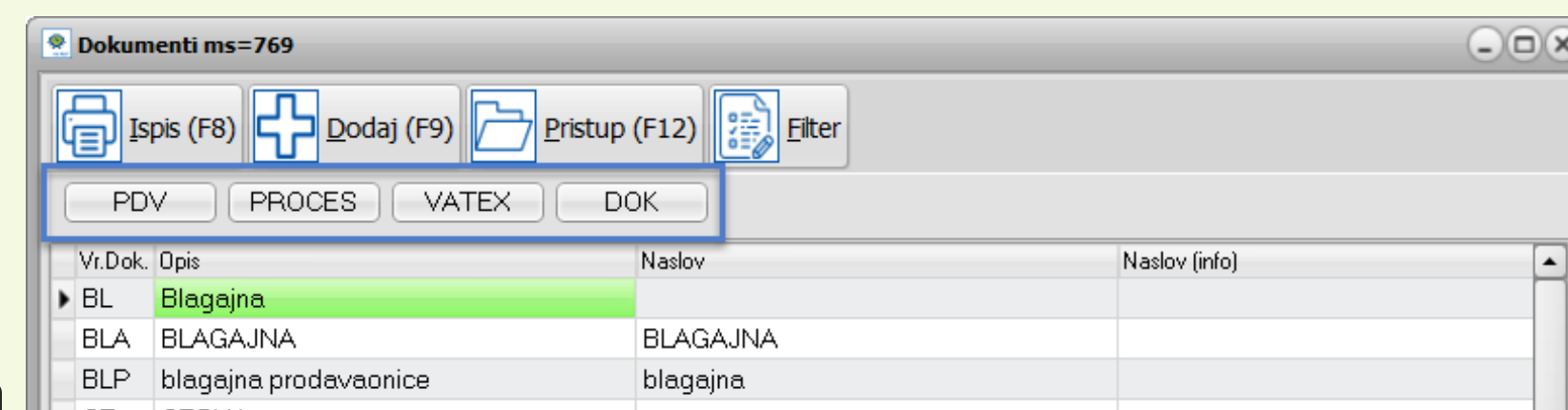
Kod dokumenta označava tip računa

Poslovni proces račun mora imati označenu jednu vrstu poslovnog procesa. Oznaka procesa MORA biti navedena (P1,P2,P3,P4,P5,P6,P7,P8,P9,P10,P11,P12,P99)

Tip kupca označava definiciju teritorija kupca

Vatex šifrn timer izuzeća od PDV-a

Šifrn timer kodova, procesa, vatex
možete naći na pregledu dokumenata



Vr.Dok.	Opis	Naslov	Naslov (info)
BL	Blagajna		
BLA	BLAGAJNA	BLAGAJNA	
BLP	blagajna prodavaonice	blagajna	
CE	CEPLA		



Definiranje dokumenta

Za određene dokumente ne postoji KPD, zato je vrlo važno točno definirati šifre i procese, budući da se na temelju njih takvi dokumenti ispravno prepoznaju i obrađuju u sustavu.

Predujam

The screenshot shows the 'Dokumenti ms=206' window with the 'Predujam' document type selected. The 'Vrsta dokumenta' is 'PR_' and 'Br.Vr.Dok.' is '5'. The 'Naziv dokumenta' is 'Predujam' and the 'Naslov dokumenta' is 'Račun za primljeni predujam br.'. The 'Fiskalizacija 1' is 'Aktivna'. The 'Fiskalizacija 2-E.Račun' is 'UBL21'. The 'Proces' is 'P4' and 'Dok.' is '386'. The 'VATEX-' field is empty. The 'Dokument ažiurira količine' is set to 'Ništa'. The 'Tip dokumenta' is 'Izlazni'. The 'Komentar na dnu dokumenta' is 'Račun je izdan elektronskim putem te vrijedi bez potpisa i pečata.'.

Odobrenja

The screenshot shows the 'Dokumenti ms=206' window with the 'Odobrenja' document type selected. The 'Vrsta dokumenta' is 'ODO' and 'Br.Vr.Dok.' is empty. The 'Naziv dokumenta' is 'Odobrenja' and the 'Naslov dokumenta' is 'Odobrenja'. The 'Fiskalizacija 1' is 'Aktivna'. The 'Fiskalizacija 2-E.Račun' is 'UBL21'. The 'Proces' is 'P9' and 'Dok.' is '381'. The 'VATEX-' field is empty. The 'Dokument ažiurira količine' is set to 'Zalihe'. The 'Tip dokumenta' is 'Izlazni'. The 'Komentar na dnu dokumenta' is empty.



Slanje eRačuna

na primjer: račun usluge
USLUGE - ISPIS (F8) - Pošalji eRačun

Ispis računa

Opseg ispisa
☒ Tekući zapis ☐ Definiranje
 SVI

☐ Ograničenje brojem dokumenta
 Od broja
 Do broja

☐ Ograničenje datumom
 Od: 01.01.202 Do: 13.11.202

☐ Za partnera 0

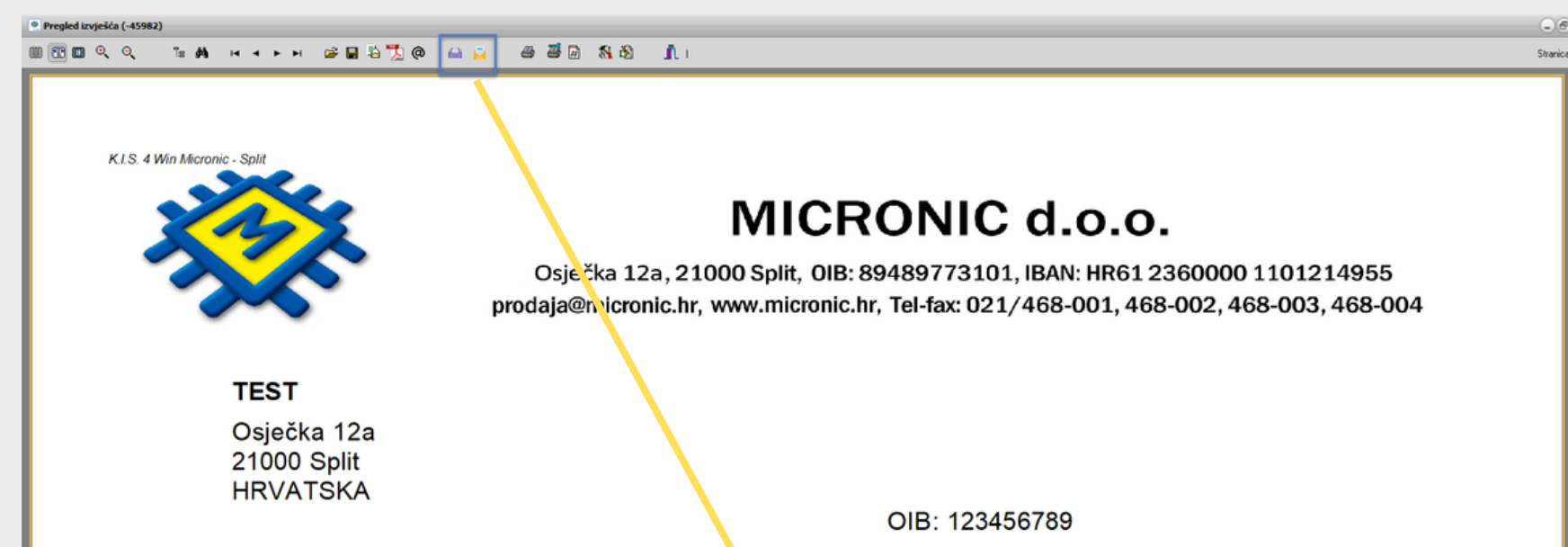
☐ Mjesto troška
☒ Ispis porezne osnovice
☐ Ispis virmana
☒ Svaki dokument nova strana
☒ Ispis datuma isporuke
☒ Ispis vrijednosti bez poreza
☐ Prijevod na engl.
☐ Ispis u dvije valute

Ispis
☒ Ekran ☐ Printer ☐ Pdf

Spremi pdf u temeljnicu ☐

Ispis
 Ispis: osobno
 Plaćanje: virman
 F.C.O.:
 Mjesto ispor.:
 Euro

☒ Pošalji E-Račun
 Arhiviraj
 Podešavanje štampača ☒ OK



Arhiviraj eRačun

Pošalji eRačun

01 Pošalji E-Račun

potrebno označiti polje i
kliknuti ok

02 Slanje privitka uz eRačun

duplim klikom na bijeli kvadrat ili
drag&drop učitajte dokument



Slanje eRačuna

kako znati status eRačuna?

E-Račun Id.	Status E-Računa	XML Definicija
ER: 25	Zaprimljen	UBL21

Statusi su prikazani u stupcu **Status E-Računa** - samo se pomaknite krajnje desno u tablici pregleda izlaznih dokumenata.

Ukoliko je polje status prazno račun nije poslan preko posrednika.

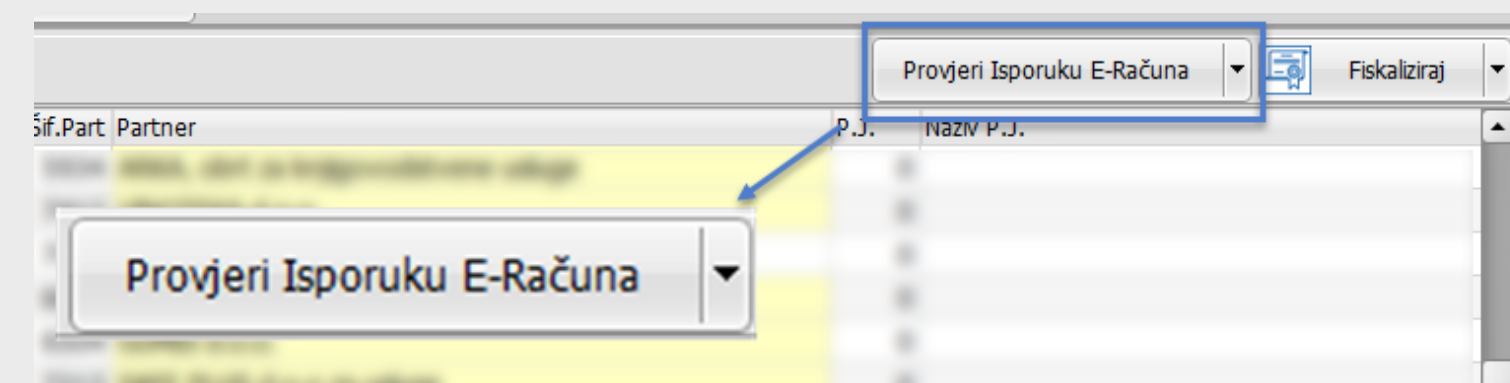
Statusi eRačuna:

Poslan

Zaprimljen

Neuspjelo

Odbijeno



Za provjeru statusa računa u KIS4WIN u listi računa pokrenite opciju **Provjeri isporuku E-računa**, u gornjem desnom kutu prozora.

- nakon što pokrenete provjeru nastavite rad a da je provjera u tijeku znat ćete po promjeni dugmeta Provjeri isporuku koja će prokazivati broj zapisa za provjeru 1/n, kad je provjera završena dugme poprima standardni oblik i statusi računa će se ažurirati.



02 Slanje eRačuna

Usluge / MICRONIC RADIONICA - F 2.0 / Micronic 24

Šifranti Izvešća Knjiženja Pomoć

Dokumenti Mjesto troška Partneri Usluge Tečajna lista KPD

Ispis (F8) Dodaj (F9) Brzo Dodaj (Ctrl+F9) Pristup (F12)

<SVT> E-Računi Provjeri Isporuku E-Računa Fiskaliziraj

ID. ↑	Vrsta dok.	Broj dokumenta	MT	Šif.Part Partner	P.J.	Naziv P.J.	Isporučiti	Datum	Det.Dos.	Det.Dos.	Det.knj.	Det.isp.	Valuta	Tečaj	U_I	Konto	Protu.konto	Vr
5	FUS	1		80 Micronic d.o.o.	-1			22.11.2025	0	22.11.2025	22.11.2025	22.11.2025	EUR		1 I	1200-	7500-	

Pregled Pristup

Pretraživanje

Screen Recorder 22.11.25

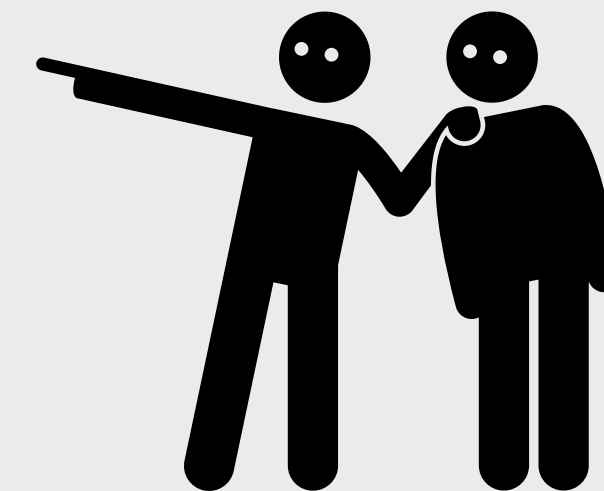


Fiskalizacija eRačuna?



01 Fiskalizacija se smatra izvršenom kada se eRačun pošalje u FiskAplikaciju

02 Ako primatelj nije pronađen, račun je i dalje fiskaliziran, posrednik automatski prijavljuje nemogućnost isporuke putem elzvještavanja.



03 Pošiljatelj tada dobija obavijest da račun nije moguće dostaviti kroz sustav, a račun se može poslati putem e-maila ili poštom.



Predradnja za knjiženje eRačuna

E-računi

Datum od : 01.09.2025 Datum do : 22.11.2025

Status : Sve Tip : Ulazni

MT : <SVE> Vr. dok. : <SVE>

Filter

Dohvati Preuzmi PDF Proknjiži Proknjiži u Dok. Kolektor **Prihvati** Odbij

XML - definicija UBL21 Postavke

Er.Id.	Org.Br.	Partner OIB	Partner	Poslano ↑	Tip	Status	Fin	MT	Vr. dok.	Knjiženo
EP181854	775/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	19.11.25 11:33:58	Račun	Odobreno	✓	V01	TR	Dok.Kol. (prihvaćeno)
EP181852	774/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	19.11.25 11:29:50	Račun	Odbijeno				Ne
EP181851	773/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	19.11.25 11:29:46	Račun	Odobreno	✓		TR	Dok.Kol. (knjiženo)
▶ EP181850	772/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	19.11.25 11:25:21	Račun	Primljen	✓			Ne
EP181849	771/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	19.11.25 11:25:08	Račun	Odobreno		V01	UVP	Ne
EP181819	770/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	19.11.25 08:55:00	Račun	Primljen				Ne
EP181266	768/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	14.11.25 12:41:16	Račun	Primljen				Ne
EP181248	767/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	14.11.25 10:08:54	Račun	Odobreno				Ne
EP180939	766/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	13.11.25 13:33:04	Račun	Odobreno		V01	UVP	Ne
EP178876	727/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	23.10.25 12:40:41	Račun	Preuzet		V01	UVP	Ne
EP177740	1058/M02/11	89489773101	RIVALITAS D.O.O.	14.10.25 16:20:50	Račun	Odobreno		V01	UVP	Dok.Kol. (knjiženo)
EP177738	1057/M02/11	89489773101	RIVALITAS D.O.O.	14.10.25 15:47:27	Račun	Odobreno		V01	UVP	Dok.Kol. (knjiženo)
EP177039	665/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	09.10.25 15:12:05	Račun	Odobreno				Ne
EP177038	664/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	09.10.25 15:09:45	Račun	Odobreno				Ne
EP171100	344/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	02.09.25 14:54:12	Račun	Odbijeno				Ne
EP171073	343/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	02.09.25 11:55:23	Račun	Odbijeno				Ne
EP171072	342/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	02.09.25 11:54:36	Račun	Odobreno				Ne
EP171064	341/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	02.09.25 09:46:31	Račun	Odbijeno				Ne

Digitalna likvidatura: e-račun

POJMOVNIK:

Dohvati dohvaćanje eRačuna u definiranom vremenskom periodu

Preuzmi PDF preuzimanje eRačuna u obliku PDF

Proknjiži knjiženje eRačuna preko predložaka u temeljnicu ili direktno u primku za robno knjigovodstvo

Proknjiži u dok.kolektor knjiženje eRačuna preko Dokument kolektora

Prihvati interni status - kada postoji relacija Djelatnik/Voditelj kako bi Djelatnik znao što može knjižiti (kod manjih organizacija slobodno zanemarite)

Odbij direktno slanje obavijesti informacijskom posredniku i pošiljatelju da je eRačun odbijen



03 ▶ Eračun - pojmovnik

Glavna knjiga / IT FUTURE CONSULTANCY d.o.o. - P.Z.O test / Micronic 24

Šifranti Knjiženja Izvešća Poslovne Bilance Analize Manager Pomoć

Dokumenti Kontni plan Mjesto troška Partneri Tečajna Lista Porezi Konta U-I/RA

Auto snimi Auto zatvori Auto UI URA / IRA (F4) Predlošci (CTRL+F9) Uvoz Izvoda E-Računi Info Učitaj Sve Dok.Kolektor

Vrsta Dok. TR Opis TROŠAK Br.Dok. 1 Datum 22.11.2025 Originalni broj radionica Valuta EUR Tečaj 1,00000000 Meta Naziv Dj. Micronic

Duguje Potražuje Saldo : 0 / 0

Konto	Duguje	Potražuje	Vr.Dok.	Vezni dokument	Br.Likv.	Mj.Tr.	Dat.Knj.	Dat.Dok.	Dat.Dos.	Ev.Broj	U/I Pl.U/I Model	Poziv na broj	Opis	Id.Dj.	R. E. Rn.Id.

Pregled Pristup

Pretraživanje

Screen Recorder 10:53 22.11.25



Definiranje autorizacije

DJELATNIKA ZA DIGITALNU LIKVIDATURU

Za svaku autorizacijsku grupu potrebno je podesiti prava djelatnika vezano za digitalnu likvidaturu

SISTEM - AUTORIZACIJA - LIKVIDATURA

Pristup za...	Prava	*
Likvidatura	Dodaj, Čitaj, Piši, Briši	...
Promjena statusa dokumenta	Ima pristup	
Knjiženje	Ima pristup	
E-Račun - Prihvaćanje	Ima pristup	
E-Račun - Razvrstavanje	Ima pristup	
E-Račun - Knjiženje	Ima pristup	
E-Račun - Filtrirani prikaz	Ne	



Definiranje autorizacije

POJMOVNIK:

Likvidatura pravo na pristup likvidaturi (dokument kolektor)

Promjena statusa dokumenta pravo na promjenu statusa dokumenta
pr. iz dostavljenog u prihvaćeno

Knjiženje pravo na knjiženje dokumenata iz dok. kolektora

E-Račun - Prihvaćanje pravo na prihvaćanje, odnosno dopuštenje za daljnje knjiženje

E-Račun - Razvrstavanje pravo na razvrstavanje, odnosno pripada li račun u financijsko ili robno knjigovodstvo

E-Račun - Knjiženje pravo na knjiženje eRačuna

E-Račun - Filtrirani prikaz mogućnost prikaza samo filtriranih (razvrstanih) eRačuna

Napomena: Opcije prihvaćanje, razvrstavanje možete i ne morate koristiti.

Koristit ćete ih ako u vašoj organizacijskoj strukturi postoje voditelj i djelatnici te svatko ima određenu razinu ovlasti.

Nećete koristiti ako u vašoj organizaciji jedna osoba pregledava i knjiži račune.

Pristup za...	Prava	*	
▶ Likvidatura	Dodaj, Čitaj, Piši, Briši	▼	...
Promjena statusa dokumenta	Ima pristup		
Knjiženje	Ima pristup		
E-Račun - Prihvaćanje	Ima pristup		
E-Račun - Razvrstavanje	Ima pristup		
E-Račun - Knjiženje	Ima pristup		
E-Račun - Filtrirani prikaz	Ne		



Definiranje parametara ZA KNJIŽENJE ERAČUNA

Olakšajte razvrstavanje dokumenata! Omogućeno je definiranje najčešće korištenih dokumenata za knjiženje u financijskim dokumentima te u robnim ulaznim i izlaznim dokumentima.

SISTEM - PARAMETRI - LIKVIDATURA

Grupa	Parametar	Vrijednost
Opći podaci		
Opći parametri		
Robni dokumenti (svi)		
Ulazni dokumenti		
Izlazni dokumenti		
Usluge		
Kupci		
Ispis računa		
Šifranti		
Labeliranje		
Periferija		
Servisiranje programa		
Financijsko		
Konta		
Ispisi u financijskom		
Osnovna sredstva i sitni inv...		
Zaključavanje		
Nalog za plaćanje		
E Porezna		
E Porezna Ovlaštenik		
Servis		
Kamate		
Fiskalna kasa		
Plaće		
Likvidatura		

Parametar	Vrijednost
Vrsta dokumenta finansijsko	TR
Vrsta dokumenta robno Ulaz	UVP;UMP;UGP;UPP
Vrsta dokumenta robno Izlaz	IFV;IML;IUG;IFP



03 Definiranje parametara i autorizacije



Predlošci

Način za kreiranje predložaka u financijskom knjigovodstvu

Na dugme **Uzmi sistemske postavke** možete preuzeti predloške koje smo pripremili i inicijalno definirali.

Predlošci za knjiženja

Kopiraj

Dodaj(F9)

Pristup(F12)

Partneri

Knjiži

Konta U-I/RA

Kfc.Update

Postavi sistemske predloške

Šifra ↓	Opis	Koef. tro.
▶ 1	DOBAVLJAČ 25%	1
2	GORIVO 50%	1
3	DOBAVLJAČ 13%	1
4	DOBAVLJAČ REPREZENTACIJA	1
5	DOBAVLJAČ EU DOBRA	1
6	DOBAVLJAČ USLUGE EU	1
7	PPO PRIJENOS POREZNE OBVEZE	1
8	DOBAVLJAČ - BEZ SJEDIŠTA U RH	1
9	DOBAVLJAČ R2	1
10	KUPACI	1
11	DOBAVLJAČ 5%	1
12	DOBAVLJAČ BEZ PDV-A	1

Konto	Opis kon.	Duguje(kfc.)	Potražuje(kfc.)	Koef. tro.	Vr.Knjige	Vr.Dok.	Porez	Opis
▶ 2200-	DOBAVLJAČI	0	1	1	0	0	Nema	
1400-12		1	0	1	0	0	Std	
4000-	Osnovni materijal i sirovine	1	0	1	0	0	Nema	

Sistemske predlošci su inicijalno postavljeni te ih je potrebno prilagoditi

Ako konto ili vrsta dokumenta koju smo inicijalno definirali ne postoji u programu, program će automatski otvoriti taj konto ili vrstu dokumenta. Nakon toga potrebno je ručno definirati preostale podatke, poput naziva konta.



03 Kako kreirati predložak ?

Glavna knjiga / MICRONIC RADIONICA - F 2.0 / Micronic 24

Sifranti Knjiženja Izvešća Poslovne Bilance Analize Manager Pomoć

URA / IRA Predlozi (CTRL+F9) Storno temeljnica Kopiraj temeljnicu Preknjižavanja Prijenos konta Zaključak godine Uvoz Izvoda Uvoz kartica

Ispis (F8) Dodaj (F9) Pristup (F12) Dokumenti Promjena vlasnika Servis

<SVI> ☐ SVI E-Računi Dok.Kolektor

Vrsta Dok.	Br.Dok.	Datum	Originalni broj	Valuta	Tečaj	Meta	Id. ↑	Id.Dj.	Naziv Dj.
FUS	1	22.11.2025	1/FIN/12	EUR	1,00000000	RU5		16	24 Micronic

Pregled Pristup

Faktura usluga ;1

Pretraživanje

Screen Recorder 22.11.25



Knjiženje eRačuna preko predložaka

Mogućnost automatskog knjiženja eRačuna iz programa

Dohvatite i proknjižite eRačun u svega nekoliko klikova!

Korak po korak

Datum od : 01.09.2025 19

Datum do : 22.11.2025 19

Status : Sve

Tip : Ulazni

MT : <SVE>

Vr. dok. : <SVE>

Filter

Dohvati

Preuzmi PDF

Proknjiži

Proknjiži u Dok. Kolektor

Prihvati

Odbij

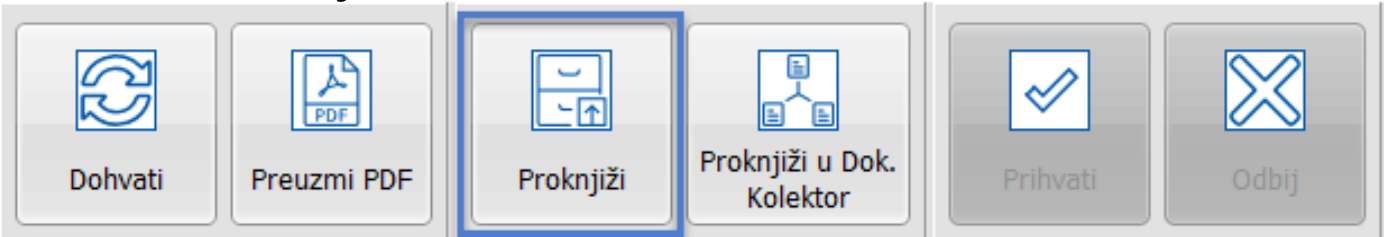
Er.Id.	Org.Br.	Partner OIB	Partner	Poslano ↑	Tip
EP181854	775/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	19.11.25 11:33:58	
EP181852	774/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	19.11.25 11:29:50	
EP181851	773/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	19.11.25 11:29:46	
▶ EP181850	772/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	19.11.25 11:25:21	
EP181849	771/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	19.11.25 11:25:08	
EP181819	770/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	19.11.25 08:55:00	
EP181266	768/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	14.11.25 12:41:16	
EP181248	767/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	14.11.25 10:08:54	
EP180939	766/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o. Lokal	13.11.25 13:33:04	
EP178876	727/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	23.10.25 12:40:41	
EP177740	1058/M02/11	89489773101	RIVALITAS D.O.O.	14.10.25 16:20:50	
EP177738	1057/M02/11	89489773101	RIVALITAS D.O.O.	14.10.25 15:47:27	
EP177039	665/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	09.10.25 15:12:05	
EP177038	664/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	09.10.25 15:09:45	
EP171100	344/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	02.09.25 14:54:12	
EP171073	343/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	02.09.25 11:55:23	
EP171072	342/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	02.09.25 11:54:36	
EP171064	341/V01/1	89489773101	Micronic d.o.o.	02.09.25 09:46:31	

- 01
- Pozicionirajte se na dokument u listi i klik na Proknjiži
- 02
- Dokument koji ste odabrali za knjiženje otvara se u pdf formatu
- 03
- Otvora se prozor predloška
- 04
- Predložak za knjiženje je popunjen svim podacima iz xml-a, potrebno je pregledati i potvrditi knjiženje na OK



Knjiženje eRačuna preko predložaka

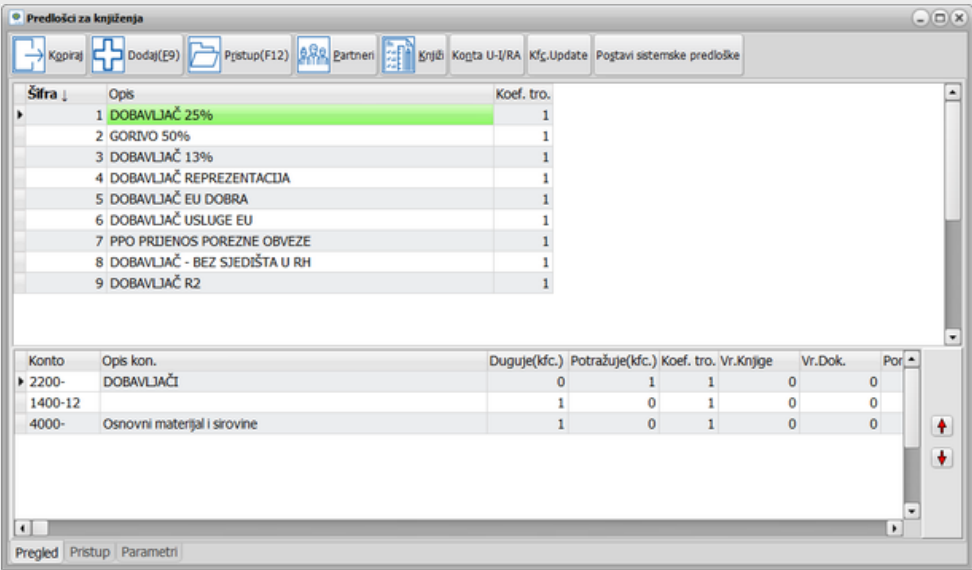
01 klik na Proknjiži



02 otvaranje pdf



03 odabir predloška



04 provjera podataka i knjiženje

Duguje	Potražuje	Vr.Dok.	Vezni dokument	Br.Likv.	Mj.Tr.	Dat.Knj.	Dat.Dok.	Dat.Dos.	Ev.Broj ↓	U/I	Pl.U/I	Model	Poziv na broj
0,00	125,00	TR	1124/1/1			26.07.2023	26.07.2023	26.07.2023	2471576	U			
25,00	0,00	TR	1124/1/1			26.07.2023	26.07.2023	26.07.2023	2471577				
100,00	0,00	TR	1124/1/1			26.07.2023	26.07.2023	26.07.2023	2471578				



04 Knjiženje eRačuna preko predloška

Glavna knjiga / MICRONIC RADIONICA - F 2.0 / Micronic 24

Sifranti Knjiženja Izvešća Poslovne Bilance Analize Manager Pomoć

Dokumenti Kontni plan Mjesto troška Partneri **Tečajna Lista** Porezi Konta U-I/RA

Auto snimi Auto zatvori Auto UI URA / IRA (F4) Predlošci (CTRL+F9) Uvoz Izvoda E-Računi Info Učitaj Sve Dok.Kolektor

Vrsta Dok. TR Opis TROŠAK Br.Dok. 1 Datum 22.11.2025 Originalni broj RADIONICA Valuta EUR Tečaj 1,00000000 Meta Naziv Dj. Micronic

Duguje Potražuje Saldo : 0 / 0

Konto	Duguje	Potražuje	Vr.Dok.	Vezni dokument	Br.Likv.	Mj.Tr.	Dat.Knj.	Dat.Dok.	Dat.Dos.	Ev.Broj ↓	U/I Pl.U/I Model	Poziv na broj	Opis	Id.Dj.	R. E. Rn.Id.

Pregled Pristup



Knjiženje eRačuna preko Dokument Kolektora

Mogućnost automatskog knjiženja eRačuna iz programa

Dohvatite i proknjižite eRačun u svega nekoliko klikova!

Datum od : 08.09.2025

Datum do : 19.11.2025

Status : Sve

Tip : Ulazni

MT : <SVE>

Vr. dok. : <SVE>

Dohvati

Preuzmi PDF

Proknjiži

Proknjiži u Dok. Kolektor

Er.Id.	Org.Br.	Partner OIB	Partner
ER122987469	275108-1-2	42889250808	ELEKTRONIČKI RAČUNI d.o.o.
ER122820558	0000928912112025	29524210204	A1 Hrvatska d.o.o.
ER122705326	32788-01-91	57845277445	Benefit Systems d.o.o.
ER122646382	05 9235566-1025-01	38812451417	ČISTOĆA d.o.o.
ER122487836	1760/PPST/304	42153449224	EURO CONTEGO d.o.o.
ER122452734	430/V01/1	30511261686	ASTRA ALARMI, vl. Stjepko Barbarić
ER122274416	2511149527	56826138353	VODOVOD I KANALIZACIJA, d.o.o.
ER122202961	70-CS-91	76370914231	FILIP INFORMATIKA, d.o.o.
ER121184514	236216-1-2	42889250808	ELEKTRONIČKI RAČUNI d.o.o.
ER121099122	0000971233102025	29524210204	A1 Hrvatska d.o.o.
ER120907114	05 9235566-0925-01	38812451417	ČISTOĆA d.o.o.
ER120857359	29387-01-91	57845277445	Benefit Systems d.o.o.
ER120759301	1587/PPST/304	42153449224	EURO CONTEGO d.o.o.
ER120688829	R-8640/FIN/1	08007552024	KNJIGOVODSTVO ŠEGO, obrt za knjigovodstvo i rač
ER120494621	2511017671	56826138353	VODOVOD I KANALIZACIJA, d.o.o.
ER120310124	62-CS-91	76370914231	FILIP INFORMATIKA, d.o.o.
ER119838520	26774/57/1	31138585832	EUROTRADE d.o.o.
ER119771214	36/4/4	59143170280	KONTO d.o.o. Požega
ER119770852	35/4/4	59143170280	KONTO d.o.o. Požega
ER119671198	0000926819092025	29524210204	A1 Hrvatska d.o.o.

- Korak po korak
- 01

Pozicionirajte se na dokument u listi i klik na Proknjiži u Dodument Kolektor
- 02

Dokument koji ste odabrali za knjiženje prikazan je sa desne strane u pdf formatu, a na lijevoj strani predložak za knjiženje popunjen svim podacima iz xml-a
- 03

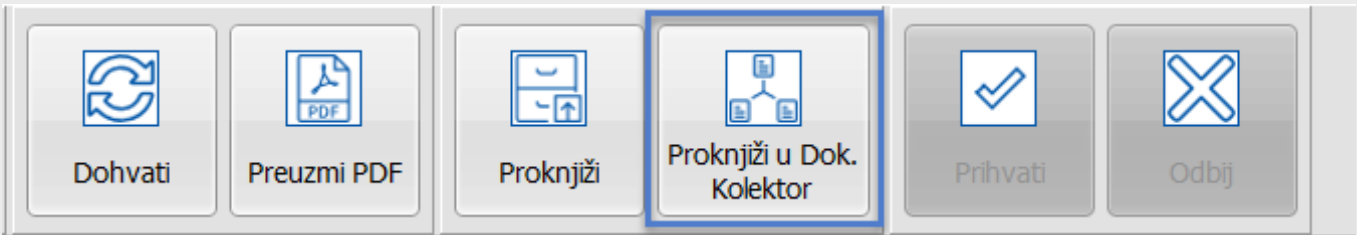
Proknjižiti



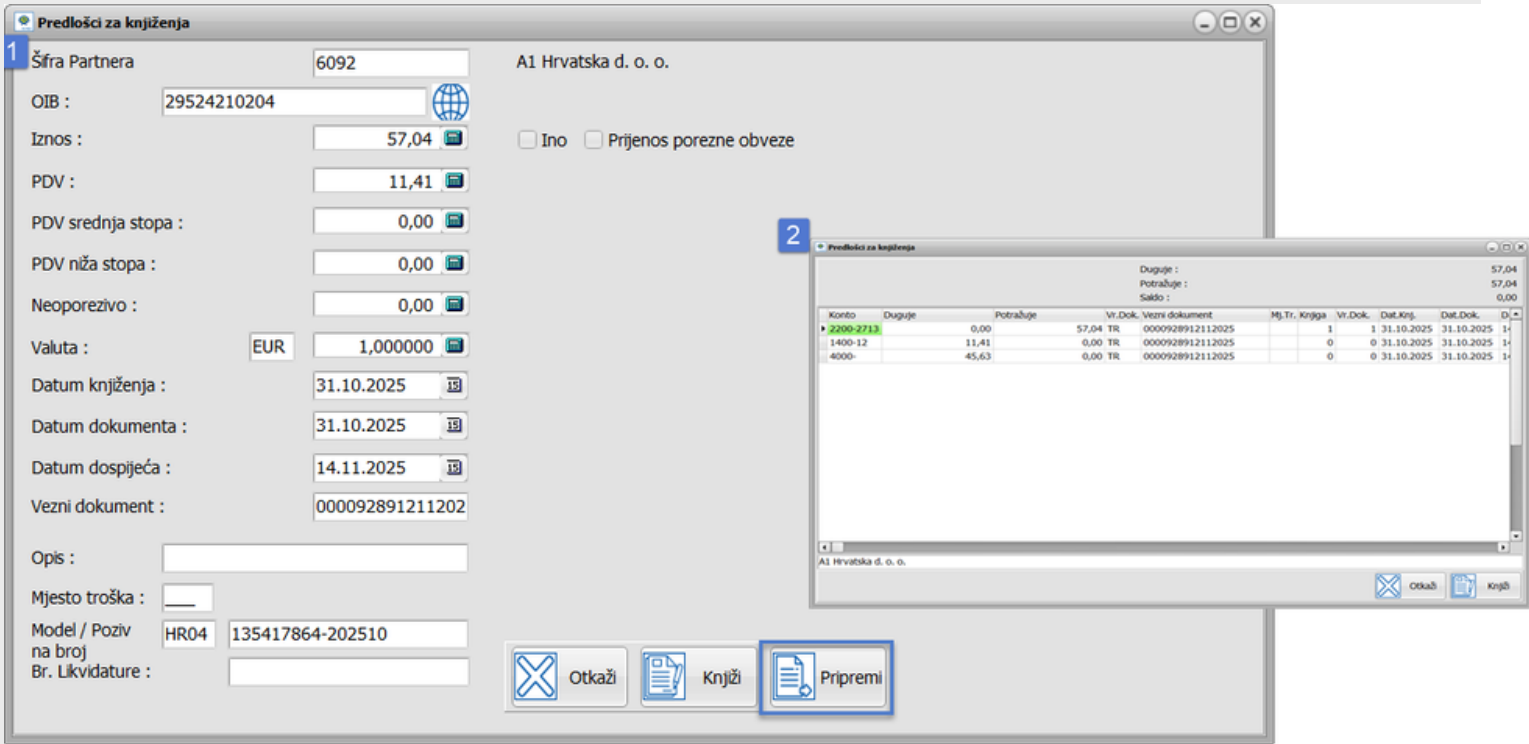
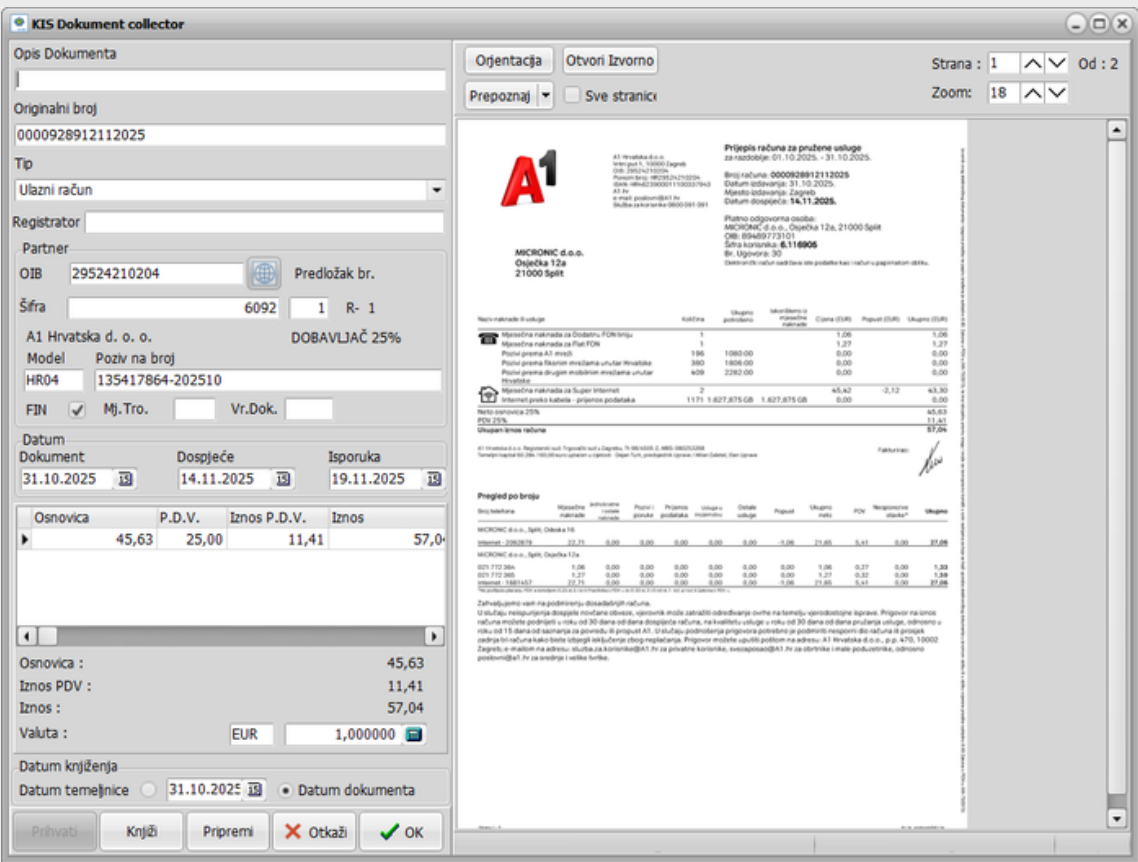
Knjiženje eRačuna preko dokument kolektora

bez razvrstavanja, na primjeru u glavnoj knjizi

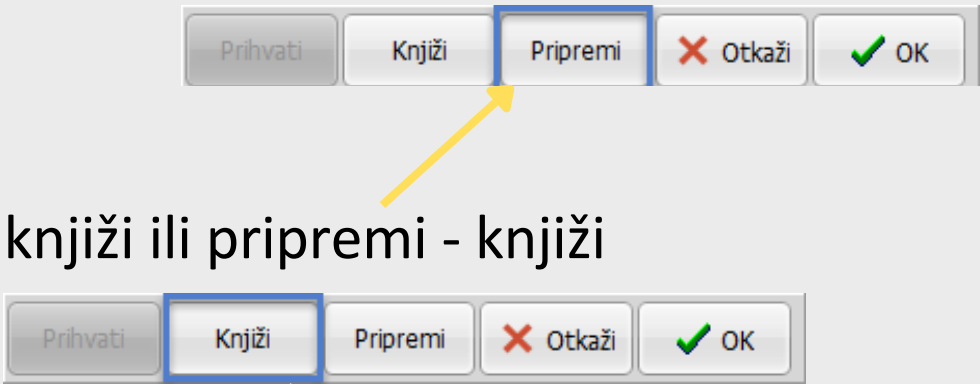
01 klik na Proknjiži u Dok.Kolektor



02 otvara se dokument kolektor



03 knjiži ili pripremi - knjiži



04 račun je knjižen

	R Konto	Duguje	Potražuje	Vr.Dok.	Vezni dokument	Br.Likv.	Dat.Knj.	Dat.Dok.	Mj.Tr.	Dat.Dos.	U/I
	1 2200-2713	0,00	57,04	TR	0000928912112025		31.10.2025	31.10.2025		14.11.2025	U
	1 1400-12	11,41	0,00	TR	0000928912112025		31.10.2025	31.10.2025		14.11.2025	
	1 4000-	45,63	0,00	TR	0000928912112025		31.10.2025	31.10.2025		14.11.2025	



05 ▶ Knjiženje eRačuna preko dokument kolektora

Glavna knjiga / MICRONIC RADIONICA - F 2.0 / Micronic 24

Šifranti Knjiženja Izvešća Poslovne Bilance Analize Manager Pomoć

Dokumenti Kontni plan Mjesto troška Partneri Tečajna Lista Porezi Konta U-I/RA

Ispis (F8) Dodaj (F9) Pristup (F12) Dokumenti Promjena sračunika Servis

<SVI> ☐ SVI

Vrsta Dok.	Br.Dok.	Datum	Origin
TR	1	22.11.2025	RADI
FUG	1	22.11.2025	1/FIN
FUS	1	22.11.2025	1/FIN

E-računi

Pregled Pristup

TROŠAK

Pretraživanje

Screen Recorder 12:03 22.11.25



Knjiženje eRačuna u robno knjigovodstvo

Dohvatite i proknjižite eRačun u svega nekoliko klikova!

Mogućnost automatskog knjiženja eRačuna iz programa

The screenshot shows the 'E-računi' application window. At the top, there are filters for 'Datum od' (01.08.25), 'Datum do' (22.11.25), 'Status' (Sve), 'Tip' (Ulazni), 'MT' (<SVE>), and 'Vr. dok.' (<SVE>). Below these are four buttons: 'Dohvati', 'Preuzmi PDF', 'Proknjiži' (highlighted with a blue box), and 'Proknjiži u Dok. Kolektor'. The main area displays a table of invoices with columns: Er.Id., Org.Br., Partner OIB, Partner, and Pk. The table lists various invoices, with some rows highlighted in blue and one in green. An 'XML Uvoz - Mapiranje' window is open over the table, showing a list of items for mapping. This window has buttons for 'Spremi', 'Otkazi', and a checkbox for 'Preskoči nemapirane artikle'. The mapping table has columns: Artikal za mapiranje, Barkod, Šifra, Naziv, Rabat, and Cijena. The items listed include NOSAČ, RUČICA HIDRAULIKE, RETROVIZOR, NOSAČ BRANIKA, RELEJ, METLICE BRISAČA, ŠTOP LAMPA, PRIGUŠNIK, CRIJEVO ZRAKA PUNJENJA, FILTER ULJA ORIGINAL, FILTER ZRAKA, ULJE VW 0W20 5L, ANTIFRIZ VW, SET BRTVI, SET BRTVI + OBUJMICA, CRIJEVO TURBINE, SET FILTERA ULJA MJENJAČA, and ULJE ZA MJENJAČ ZF.

Korak po korak

- 01** Pozicionirajte se na eRačun u listi i klik na Proknjiži
- 02** Ukoliko nemate mapiranih artikala - otvara se prozor za njihovo mapiranje, ukoliko su svi artikli mapirani samo kliknite Spremi i račun se proknjiži

Ukoliko imate dokument kolektor, račun dobiva i svoj privitak u PDF-u



06 ▶ Knjiženje eRačuna u robno knjigovodstvo

Ulaz-TEST1 / IT FUTURE CONSULTANCY d.o.o. - F2.0 test / Micronic 24

Šifrant | Knjiženja | Robne rekapitulacije | Izvješća | Pomoć

Partneri | Artikli | Dokumenti | Tečajna Lista

Ispis (F8) | Dodaj (F9) | Pristup (F12) | Zalihe | Promjena vlasnika | Osvježi

<SVI> | ☐ SVI | **E-Računi** | Dok.kolektor | Privremeni dokumenti

ID. ↑	Vr.Dok.	Originalni br.	M.Pl.	Poziv na broj	Šif.Par.	Naziv	Datum knji.	Datum dok.	Rok dos.	Datum dos.	Zat R.Br.	Fakt.Vr.	Prodajna vr.	Valuta	Tečaj	Id.Dj.	Otišao U
8	UVP	771/V01/1			80	Micronic d.o.o.	19.11.2025	19.11.2025	0	19.11.2025	N	1	22,50	21,60	EUR	1	4

Pregled | Pristup | Zaključak

Pretraživanje

freemium Screen Recorder 12:18 22.11.25



Fiskalizacija 1.0

ZA FISKALIZACIJU SVIH B2C RAČUN

**Fiskalizacija 1.0 se ne mijenja
ali**
potrebno fiskalizirati račun
prema krajnjim potrošačima
neovisno o načinu plaćanja
odnosno fiskalizira se i
transakcijski račun

Parametri

Provjera Parametara

Fiskalizacija aktivna ☒

Maksimalni Iznos : 105000

URL CIS Porezne uprave : https://cis.porezna-uprava.

Radno Vrijeme :

U Sustavu PDV-a ☒

XML Log Aktivan ☐

Obavijest u slučaju greške ☒

Automatska Fiskalizacija ☐

Automatski zaključaj nakon fiskalizacije ☒

Lozinka Certifikata :

Učitaj Certifikat Certifikat Info Spremi Certifikat

Fiskalizacija 2.0 ☒

Sistemske parametre - svi korisnici Lokalni parametri - samo ovo računalo Fiskalizacija RH

B2B gotovina/kartica do 700 EUR
za R1 račune šalje se OIB



Fiskalizacija 1.0

učitavanje fiskalnog certifikata i fiskalizacija B2C računa

01 učitati fiskalni certifikat

1 Fiskalizacija aktivna ☒

Maksimalni Iznos : 10000

URL CIS Porezne uprave : https://cis.porezna-uprava.

Radno Vrijeme : 08:00-16:00

2 U Sustavu PDV-a ☒

XML Log Aktivan ☐

Obavijest u slučaju greške ☒

Automatska Fiskalizacija ☐

Automatski zaključaj nakon fiskalizacije ☒

3 Lozinka Certifikata :

4 Učitaj Certifikat

Fiskalizacija 2.0 ☒

Kliknite **Učitaj certifikat** (odaberite gdje se certifikat nalazi i učitajte ga, certifikat ima format xxx.p12)

Označite kvačicu na **Fiskalizacija aktivna**

Označite ako je **poduzeće u sustavu PDV-a**

Upišite **lozinku certifikata** (NE autorizacijski kod ni referentni broj)

Provjera Parametara

Sistemske parametri - svi korisnici Lokalni parametri - samo ovo računalo Fiskalizacija RH

02 podesiti dokument za fiskalizaciju 1.0

Fiskalizacija 1

☒ Aktivna

03 fiskalizirati račun

Privremeni dokumenti Provjeri Isporuku E-Računa

Dat. izlaza	R.Dos.	D.V.O.	Vrijeme kreiranja
10.11.2025	0	10.11.2025	10.11.25 14:04:48



07 ▶ Učitavanje fiskalnog certifikata i definiranje dokumenta za fiskalizaciju 1.0



08

Kis Cloud Klijent

Internet aplikacija za korisnike knjigovodstvenih servisa i menadžere

WEB APLIKACIJA

Dokumenti

Dostava dokumenata

Dostavljeni dokumenti

E-računi

Izveštaji

PDF Izveštaji

Računi

Partneri

MICRONIC

Micronic d.o.o. t

Dokumenti

Dostava dokumenata

Dostavljeni dokumenti

Izveštaji

PDF Izveštaji

Računi

E-računi

REST v2

Dostava dokumenata

Drop files here to upload

Tip dokumenta (Obavezno polje)

Odaberite stavku s popisa.

Opis dokumenta

Opis dokumenta

Originalni broj

Originalni broj

Dostavljeni dokumenti

Dostavljeni

Odbijeni

Odobreni

Prihvaćeni

Knjiženi

Kreirano

Status

Tip dokumenta

Originalni broj

01.06.2023. 12:00:02

Odobren

Ulazni račun

649/VP/1

01.06.2023. 11:59:48

Odobren

Ulazni račun

2186/1/1

01.06.2023. 11:59:41

Odobren

Ulazni račun

test odobreno

01.06.2023. 11:59:35

Odobren

Ulazni račun

test approve

Prikazano 1 do 4 od 4 rezultata

08 Kis Cloud Klijent

WEB APLIKACIJA

Dohvati eRačun Bit će omogućena opcija za dohvaćanje eRačuna.

Označiti kao prihvaćene ili odbijene Iako zakonski nije propisano da se eRačuni moraju prihvatiti, naš sustav omogućuje menadžerima ili klijentima da daju do znanja kada je račun pregledan i spreman za knjiženje.



Na taj način se olakšava komunikacija između menadžera i računovodstva ili između knjigovodstva i klijenta, osiguravajući transparentan i učinkovit proces obrade računa.

E-računi



Dohvati E-Račune

Pristigli E-Računi

Datum	Broj računa	Pošiljatelj	Iznos	
13.04.2025	12345	Company A	123,45€	ProgledajPrihvatiOdbij
14.04.2025	12346	Company B	6.078,90€	ProgledajPrihvatiOdbij





Ne samo ERP

Vaš partner u poslovanju

VRIJEME ZA PITANJA :)



Hvala na pažnji!