

Modul Plaće

Sažeti pregled noviteta i korištenja modula



Sadržaj

- <u>Dodavanje novog primitka</u> • <u>Doprinosi</u> • <u>Šifrarnik primitaka</u> • Zaštićeni račun • Dodavanje radnih sati • Izaslani radnici • Obračun sati po evidenciji radnog • Konačni obračun vremena <u>Autorski honorar /ugovor o djelu</u> • <u>Otvaranje novog djelatnika</u> • Primitak koji nema neto isplatu (Neplaćeni dopust) • Rad kod više poslodavaca • <u>Bolovanje na teret fonda (HZZO)</u> • JOPPD šifrarnik • Porodiljni i komplikacije • <u>Obračun plaće</u> • Bolovanje na teret poduzeća • <u>Skupni obračun</u> • <u>Kalkulator</u>
 - <u>Izmjena JOPPD šifri</u>
 - Fiksiraj bruto

Dodavanje novog primitka

Šifranti _{Knjiž}	enja Izvješća	Rekapitulacije	e Pomoć								
Doprinosi	Primitci	Banke	Općine	Stručne spreme	Mjesto troška	Izdatci	Odbitci	Radni sati	Grupacije radnika	JOPPD Šifrarnik	Tečajna li
			Doprinosi					Evide	encije		

Primitci					_ X
[] Ispis (I	8) Dodaj (F9) Pristup (F12)	D <u>o</u> daj I	kopiju		
Šifra ↓	Opis	Kalk Brut	Prikazani sv	/i	c Kalk Pc 📤
► 1	PLAĆA	Ne	definirani pr	imitci	Dohc
2	PLAĆA MLAĐI OD 30	Ne			- Dohc
3	PLAĆA PRVO ZAPOSLENJE	Ne	Da	Da	Dohc
4	DIREKTORSKA PLAĆA	INE	Da	Da	Dohc
ء د	DIVIDENDA	Ne	Ne	Ne	Ka





Kliknete na Primitci te vam se otvori prozor

Zatim kliknete na Dodaj (F9) te vam se otvara novi prozor

👷 Primitci	- • ×
K () H () - ^	v x v
Šifra 18 Opis	
Kalk Bruto Var.	itak: pod
Kalk Doprinos Opis", zatim ga det	finirate, te na
Kalk Odbitak Obrasca.	JOFFD
Kalk Porez Dohodak	a automatski
Obračun po Ev.Rad.Vr.	Kajaficiant i Limit
PI.Narav	ograničenja upišite ako
HZZO	znate koliki vam je limit primitka. Ukoliko ne
Kfc. 0 Limit ograničenja Nema 🗸	želite voditi evidenciju o
JOPPD 6.1 JOPPD 6.2 JOPPD 15.1 JOPPD 16.1	ostavite kao na slici
IDENTIFIKATOR 1	
Konto 0000- Protu konto 0000-	
Ugovor o djelu 📄 Šifra izdatka 0	
Poziv na broj primatelja poreza na dohodak	
Pregled Pristup	

Prikazani prozor ispunite po uputama te na vrhu kliknite na kvačicu kako bi vam se novi primitak spremio

Kontrola isplaćenih neoporezivih primitaka

Program će upozoriti ukoliko prilikom obračuna želite isplatiti više od propisanog iznosa neoporezivih naknada a obračunat će samo preostali dozvoljeni iznos, ako ste limite unijeli pod "Kfc. i Limite ograničenja" objašnjene na prethodnom slajdu

	Šif.Rad.	lme	Prezime	Opis	Zatraženo
Þ	41	Dragica		NAGRADA STIMULACI.	82,95

K.I.S. 4 Win Micronic - Split

PREGLED PREKORAČENJA LIMITA

	Radnik	Vrsta naknade	Zat
41	Dragica	NAGRADA STIMULACIJA	



Funkcija: DODAJ KOPIJU

Primitci			_		-
Ispis (F	8) Dodaj (F9) <u>Pristup (F12)</u>	D <u>o</u> daj kopij	u		
Šifra ↓	Opis	Kalk Bruto Var.	Kalk Doprinos	Kalk Odbitak	Kalk I
▶ 1	Plaća	Da	Da	Da	Do
2	Plaća u naravi	Ne	Da	Da	Do
3	Plaća mlađi od 30	Da	Da	Da	Do
12	bolovanje na teret HZZO	Ne	Ne	Ne	
19	Putni troškovi	Ne	Ne	Ne	
20	BOLOVANJE 120 DANA	Ne	Ne	Ne	
22	božićnica	Ne	Ne	Ne	
28	STIPENDIJA	Ne	Ne	Ne	
60	JUBILARNA NAGRADA	Ne	Ne	Ne	
63	NAGRADA STIMULACIJA	Ne	Ne	Ne	
65	TOPLI OBROK	Ne	Ne	Ne	
98	VOP=399 BOŽIĆNICA	Ne	Ne	Ne	
99	?? Potpora zbog neprekidnog bolov	Ne	Ne	Ne	
		_	_		
Pregled Prist	tup				

• Dugme Dodaj kopiju omogućava kopiranje već postojećeg primitka.

• Ova funkcija ubrzava mijenjanje sitnih preinaka u slično definiranim primicima.



jećeg primitka. čno definiranim primicima.

Šifrarnik primitaka primjer - oporezivi i neoporezivi -





🤶 Primitci	i de la constante de															
	s (F8) Dodaj (F9) Pristup (F12)															
Šifra ↓	Opis	Kalk Bruto Var	. Kalk Doprinos	Kalk Odbitak	Kalk Porez	PI.Narav	HZZO	Kfc. J	OPPD 6.1	JOPPD 6.2	JOPPD 15.1	JOPPD 16.1	VOP	IDENTIFIKATOR Konto	Protu konto	
•	1 PLAĆA	Ne	Da	Da	Dohodak	Ne	Ne	0 0	0001	0001	00	1	100	1		
	2 PLAĆA MLAĐI OD 30	Ne	Da	Da	Dohodak	Ne	Ne	0 0	0010	0001	00	1	100	1		
	3 PLAĆA PRVO ZAPOSLENJE	Ne	Da	Da	Dohodak	Ne	Ne	0 0	0002	0001	00	1	100	1		
	4 DIREKTORSKA PLAĆA	Ne	Da	Da	Dohodak	Ne	Ne	0 0	0001	0005	00	1	100	1		
	5 DIVIDENDA	Ne	Da	Da	Kapital	Ne	Ne	0 0	0001	1001	00	1	150	1		
	6 PUTNI TROŠAK	Ne	Ne	Ne	Nema	Ne	Ne	0,2 0	0000	0000	19	1	190	1		
	7 TOPLI OBROK	Ne	Ne	Ne	Nema	Ne	Ne	0 0	0000	0000	65	1	191	1		
	8 NAGRADA - STIMULACIJA	Ne	Ne	Ne	Nema	Ne	Ne	0 0	0000	0000	63	1	250	1		
	9 BOŽIĆNICA - PRIGODNE NAGRADE	Ne	Ne	Ne	Nema	Ne	Ne	0 0	0000	0000	22	1	270	1		
	10 RAD OD KUĆE	Ne	Ne	Ne	Nema	Ne	Ne	0 0	0000	0000	73	1	699	1		
	11 TERENSKI DODATAK	Ne	Ne	Ne	Nema	Ne	Ne	0 0	0000	0000	23	1	210	1		
	12 LOCCO VOŽNJA	Ne	Ne	Ne	Nema	Ne	Ne	0 0	0000	0000	18	1	240	1		_
	13 DAR DJETETU	Ne	Ne	Ne	Nema	Ne	Ne	0 0	0000	0000	21	1	280	1		
	14 PLAĆA OBRTNIKA	Ne	Da	Da	Dohodak	Ne	Ne	0 0	0032	0101	00	1	100	1		_
-	15 PLAĆA U NARAVI	Ne	Da	Da	Dohodak	Da	Ne	0 0	0001	0021	00	5	100	1		
																•
Pregled	Pristup															

Definicija oporezivog primitka

Primjer: Plaća

👷 Primitci	×
K () H + - ^ / X	U
Šifra 1 Opis PLAĆA	
Kalk Bruto Var.	
Kalk Doprinos 🕢	
Kalk Odbitak 🕢	
Kalk Porez Dohodak 👻	
PI.Narav	
HZZO	
Kfc. 0 Limit ograničenja Nema 👻	
JOPPD 6.1 0001 JOPPD 6.2 0001 JOPPD 15.1 00 JOPPD 16.1 1	
IDENTIFIKATOR 1 VOP 100	
Konto Protu konto	
Pregled Pristup	

Definicija neoporezivog primitka

Primitci	
K () H () X X	U
Šifra 8 Opis NAGRADA - STIMULACIJA	
Kalk Bruto Var.	
Kalk Doprinos	
Kalk Odbitak	
Kalk Porez Nema 👻	
PI.Narav	
HZZO 🗌	
Kfc. 0 Limit ograničenja Godišnji 👻	
JOPPD 6.1 0000 JOPPD 6.2 0000 JOPPD 15.1 63 JOPPD 16.1 1	
IDENTIFIKATOR 1 VOP 250	
Konto Protu konto	
Pregled Pristup	

Primjer: Nagrada - Stimulacija

Primjer: Dividenda

Primitci
C × · · · · · · · ·
Šifra 5 Opis DIVIDENDA
Kalk Bruto Var.
Kalk Doprinos
Kalk Odbitak
Kalk Porez Kapital -
Pl.Narav
HZZO
Kfc. 0 Limit ograničenja Nema 👻
JOPPD 6.1 1001 JOPPD 6.2 1001 JOPPD 15.1 00 JOPPD 16.1 1
IDENTIFIKATOR 1 VOP 150
Konto Protu konto
Pregled Pristup

Primjer: Bolovanje na teret fonda

Primitci
$\mathbf{H} \leftarrow \mathbf{H} \leftarrow \mathbf{H} \leftarrow \mathbf{H} \leftarrow \mathbf{H}$
Šifra 17 Opis BOLOVANJE NA TERET FONDA
Kalk Bruto Var.
Kalk Doprinos
Kalk Odbitak
Kalk Porez Nema 👻
PI.Narav
HZZO 🕢
Kfc. 0 Limit ograničenja Nema 👻
JOPPD 6.1 5202 JOPPD 6.2 0000 JOPPD 15.1 12 JOPPD 16.1 1
IDENTIFIKATOR 1 VOP 230
Konto Protu konto
Pregled Pristup

Primjer: Plaća s obračunom bruto varijabilnog (minuli rad)

👷 Primitci	-
H - + H + - × X	U
Šifra 1 Opis PLAĆA BRUTO	
Kalk Bruto Var.	
Kalk Doprinos 🕢	
Kalk Odbitak 🕢	
Kalk Porez Dohodak -	
Obračun po Ev.Rad.Vr.	
PI.Narav	
HZZO	
Kfc. 0 Limit ograničenja Nema 🗸	
JOPPD 6.1 0001 JOPPD 6.2 0001 JOPPD 15.1 00 JOPPD 16.1 1 VOP 100	
IDENTIFIKATOR 1	
Konto 0000- Protu konto 0000-	
Ugovor o djelu 📄 Šifra izdatka 🚺 0	
Poziv na broj primatelja poreza na dohodak 1880	
Pregled Pristup	

–Zakonski parametri –Koeficijenti za izračun o	dbitaka		
Osnovica osob. odb. 2.	500,00		
Uzdržavana osoba	0,70		
Dijete	0,70		
Invalidi	0,40 Inva	alidi 100%	1,0
Uvećanje na slijedeće	0,10		
Progres uvećanja	0,10		
Porez na kapital	12,00	[
Maksim. izuzeta svota	4.158,00		
Olakšica	300,00	0 od	700,0
Osnovna potpora/nagrad	la 331,8	1	
	Posta	avi na sva poduz	eća
Porez na dohodak	20,00		
Porez na višak dohotka	30,00	od	30.000,
Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka	30,00 30,00	od od	30.000, 999.999,
Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka	30,00 30,00 30,00	od od od	30.000, 999.999, 999.999,
Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Osnovni tip sata	30,00 30,00 30,00 RS	od od od Ne radni dan	30.000, 999.999, 999.999, i ND
Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Osnovni tip sata Uvećanje na staž	30,00 30,00 30,00 RS 0,50	od od od Ne radni dan	30.000, 999.999, 999.999, i ND h. staža
Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Osnovni tip sata Uvećanje na staž Uvećanje na dodatke 🗌	30,00 30,00 30,00 RS 0,50	od od Od Ne radni dan bez preth	30.000, 999.999, 999.999, i ND n. staža
Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Osnovni tip sata Uvećanje na staž Uvećanje na dodatke Osnovna vrijednost sata	30,00 30,00 30,00 RS 0,50	od od Ne radni dan bez preth	30.000, 999.999, 999.999, i ND n. staža
Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Osnovni tip sata Uvećanje na staž Uvećanje na dodatke Osnovna vrijednost sata Obrtnik	30,00 30,00 30,00 RS 0,50	od od Ne radni dan	30.000, 999.999, 999.999, i ND n. staža
Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Osnovni tip sata Uvećanje na staž Uvećanje na dodatke Osnovna vrijednost sata Obrtnik Knjiženje po M.T.	30,00 30,00 30,00 RS 0,50	od od Ne radni dan	30.000, 999.999, 999.999, i ND n. staža
Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Osnovni tip sata Uvećanje na staž Uvećanje na dodatke Osnovna vrijednost sata Obrtnik Knjiženje po M.T.	30,00 30,00 30,00 RS 0,50	od od Ne radni dan	30.000, 999.999, 999.999, i ND n. staža
Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Porez na višak dohotka Osnovni tip sata Uvećanje na staž Uvećanje na dodatke Osnovna vrijednost sata Obrtnik Knjiženje po M.T. Obračun brutto sat Zaključavanje aktivno	30,00 30,00 30,00 RS 0,50	od od Ne radni dan	30.000, 999.999, 999.999, i ND n. staža

Kliknete na "Parametri" u gornjem desnom kutu, te vam se otvara prikazani prozor u kojem morate upisati koliko je uvećanje na staž

Dodavanje radnih sati

		ija izvjesca	Rekapitulacije	e Pomoć							
Doprir	osi	Primitci	Banke	Općine	Stručne spreme	Mjesto troška	Izdatci	Odbitci	Radni sati	Grupacije radnika	JOPPD Š
				Doprinosi					Evide	encije	

🥷 Radni Sati

Ispis (F8)	Dodaj (F9)	Pristup (F12)

F	Šifra ↓	Naziv	Koeficijent	Satnica za MMP (M4)	Satnica	za JOPPD	Šif. primitka	HZZO
Þ	BF	Bolovanje na teret poduzeća	0,700	D	D		1	N
	BL	Bolovanje na teret fonda	0,000	Ν	D		1	D
	BO	Božićnica	0,000	Ν	D		4	N
	CS	Na teret centra za soc. skrb	0,000	Ν	D	Širfrarni	k	
	GO	Godišnji odmor	1,000	D	D	otvoreni	h radnih	
	MB	Mlađi od 30 blagdan	1,000	D	D	sati		
F	ML	Mlađi od 30	1,000	D	D			IN
F	ND	Blagdan	1,000	D	D		1	N
	NG	Nagrada stimulacija	0,000	Ν	D		1	N
	P2	Porodiljni od 6mj-do 1god.	0,000	Ν	D		1	D
	PO	Obavezni porodiljni	0,000	Ν	D		1	D
	PS	Prekovremeni	1,500	D	D		1	Ν



-

Kliknite na Radni sati te će vam se otvoriti šifrarnik radnih sati

Kliknite na "Dodaj" kako bi definirani novu vrstu radnog sata

😤 Radni Sati	
	+ - ^ /
<u>K</u> opiraj sate	
Šifra	
Naziv	Otvara se prozor za
Koeficijent 0,000	dodavanje novog radnog sata koji
Satnica za MMP (M4)	definirate po potrebi
Satnica za JOPPD	prozora
Neodrađeni sati	
Šif. primitka 1	
HZZO	
Republički fond	
Centar za soc. skrb	
	*
Pregled Pristup	

Satnica za MMP (M4) je opcija za vrste sati koji se zbrajaju u suma sati za tekući mjesec prikazana je u obračunu plaće i izvještajima (pr. RS). Ukoliko želite prikazati sate, a **ne želite** da se zbrajaju u sumu sati - odznačite opciju Satnica za MMP (M4)

	-0	X	
x	U		

Napomena: Šifra je kratica radnog sata koji se sastoji od dvije znamenke

Primjer: Redovni radni sat

🥺 Radni Sati

Šifra

Primjer: Blagdan

Radni Sati	🔍 Radni Sati
K · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	K ← Kopiraj sate
Šifra RS	Šifra ND
Naziv Redovni radni sati	Naziv Blagdan
Koeficijent 1,000	Koeficijent 1,000
Satnica za MMP (M4) 🕑	Satnica za MMP (M4) 📝
Satnica za JOPPD 🕢	Satnica za JOPPD 📝
Neodrađeni sati	Neodrađeni sati
Šif. primitka 1	Šif. primitka 1
HZZO 🗌	HZZO
Republički fond	Republički fond
Centar za soc. skrb	Centar za soc. skrb
Pregled Pristup	Pregled Pristup



Parametri				×			
Zakonski parametri							
-Koeficijenti za izracun od							
Osnovica osob. odb. 2.50	00,00						
Uzdržavana osoba	0,70						
Dijete	0,70						
Invalidi	0,40	Invalio	di 100%	1,00			
Uvećanje na slijedeće	0,10						
Progres uvećanja	0,10						
Porez na kapital	12,0	00					
Maksim. izuzeta svota	4.158,0	00					
Olakšica	30	0,00	od	700,00			
Osnovna potpora/nagrada	33	1,81					
	P	ostavi	na sva podu	zeća			
	_						
Porez na dohodak	20,00	1					
Porez na višak dohotka	30,00		od	30.000,00			
Porez na višak dohotka	30,00		od	999.999,00			
Porez na višak dohotka	30,00		od	999.999,00			
Osnovni tip sata	RS		Ne radni da	ni ND			
Uvećanje na staž	0	,50	📃 bez pret	h. staža			
Uvećanje na dodatke 📃							
Osnovna vrijednost sata	0,000	000					
Obrtnik 🗌							
Knjiženje po M.T. 🛛 🖌							
Obračun brutto sat							
Zaključavanje aktivno 🔽							
Postavke za :	2024	-]	Postavi			
Općenito Obrasci Prazi	nici						

Kada ste definirali RS i ND obavezno se vratite u "Šifrarnici- Parametri" (gornjem desnom kutu) te ih dodate na mjesta prikaza na slici

Primjer: Bolovanje na teret fonda (HZZO)

😤 Radni Sati

Kopiraj sate

Šifra

Naziv

Koeficijent

Pregled Pristup

Šif. primitka

Primjer: Bolovanje na teret poduzeća

Radni Sati		Radni Sati
K () H () X (X () X	U	
<u>K</u> opiraj sate		<u>K</u> opiraj sate
Šifra BL		Šifra BF
Naziv Bolovanje na teret fonda		Naziv Bolovanje na teret pod
Koeficijent 0,000 Ako želite da vam se radni sati		Koeficijent 0,700
Satnica za MMP (M4)		Satnica za MMP (M4) 🖌
Satnica za JOPPD 🕡 kvačice		Satnica za JOPPD
Neodrađeni sati 🕢		Neodrađeni sati 📃
Šif. primitka 1		Šif. primitka 1
HZZO 🔽		HZZO
Republički fond		Republički fond
Centar za soc. skrb Ukoliko se radi o bolovanju na teret HZZO		Centar za soc. skrb
kvačica obavezna		
Pregled Pristup		Pregled Pristup

						- x
► N	+	-)[•	v	×	U
poduzeća						

PRIMITCI – OBRAČUN SATI PO EVIDENCIJI RADNOG VREMENA

Primitci	
M H H H K V X V Šifra 1 Opis Plaća	• Ak
Kalk Bruto Var.	ob
Kalk Doprinos 🕢	Vr
Kalk Odbitak 🕢	-
Kalk Porez Dohodak 👻	• Sa
Obračun po Ev.Rad.Vr. 🕢	ev
PI.Narav	
HZZO	• Na
Kfc. 0 Limit ograničenja Nema 👻	pr zo
JOPPD 6.1 0001 JOPPD 6.2 0001 JOPPD 15.1 00 JOPPD 16.1 1 VOP 100	Zđ
IDENTIFIKATOR 1	
Konto 2300- Protu konto 4600-	
Pregled Pristup	

tivira se za vrstu primitka koja se oračunava po evidenciji Radnog emena

mo jedan primitak može biti po idenciji radnog vremena!

da se aktivira evidencija na imitku morate generirati radne sate radnike

Šifranti Knjiže	nja Izvješća	Rekapitulacije	Pomoć							
Dodaj Obračun (Ctrl+F9)	Konačni obračun	Obračun	Obustave po iznosu	Obustave po postotku	JOPPD	Evidencija radnog vremena	Novi nalog za plaćanje	Financijsko knjiženje - Netto	Financijsko knjiženje - Brutto	vre
Obračun plaća			Obustave			Evidencije		Financisko	o knjiženje	V

😤 Evidencija radnog vremena	
Ispis (F8) Dodaj (F9) Pristup (F12) Uvoz Izvoz	Kli
Datum obračuna Mjesec Godina	0

Evidencija radnog vremena					- • ×
Datum obračuna Mjesec 11.04.2024 IS	Godina 4 2024	-Kopiraj Vrsta sata M.T. Šif.Prim.	Generiraj radne sate	Vrijednost sata:0,000000	Početak rada : 08:00
Šifra rad. Ime	Prezime XY	Dan Vrsta sati Sati rada Početak rada k	Graj rada Kfc.Sata	Kfc.Rad.Mj. Kfc.Spreme Bruto	M.t. Šif.primitka

K	i	k

(likom na "Knjiženje - Evidencija radnog") mena trebate generirati evidenciju radnog emena za radnike prije obračuna prihoda

knite na "Dodaj (F9)" kako bi vam se otvorio prozor za generiranje radnog vremena radnika

Odaberete radnika za kojeg želite generirati radne sate i kliknite na gumb "Generiraj radne sate" zatim napravite obračun prihoda radnicima

Otvaranje novog djelatnika

ē Dodaj (F9) Pristup (F12) Ispis

-															
🙎 Plaće															
Šifranti Knjiž	enja Izvješ	ća Rekapitulacije	Pomoć												
Doprinosi	Primitci	Banke	Općine	Stručne spreme	Mjesto troška	Izdatci	Odbitci	Radni sati	Grupacije radnika	JOPPD Šifrarnik	Tečajna lista	Parametri			
<u></u>			Doprinosi					Evic	lencije		Ost	alo			
	H														
Opći podaci															
Šifra Prezime		Ime	OIB		Adresa	Telef	on E-mai	1		_					
1 XY		Z													
Općina 4090	SPLIT		HZZO		OS.BR.OS		JMBG		Oženjen/a						
Odbici		Undržavana	acaba												
Šifra : 1	Osnov. odbitak : 50	50,00 Djeca 0 1	ínvalidi 0 Inva	alidi 100% 0	Ostali 0 Ko	ef. odb.	0 Iznos d	odb. 560,0	Umanjenje za ^D HRVI	prebivalište					
Radno mjesto Opis radnog mj	esta	Kfc. slož. r.m. Sa 1,000000	nti (red.) Sati (s 8	subota) Sprem 0 KV	na Kvalificirani radn		Op 40	ćina rada 190 SPLIT							
RGB	-	MT Ozna	ika rad.vrem.	1 Ozn	aka prv./zad. mjese	eca 3	Drugi poslodi	avai	Drugi pos	lodavac iznos Olakšica					
Podaci o stažu Ostvareni radr	i staž		Datum zapoš	iljavanja -Uku	ipni radni staž		[] F	Prekid radnog odno	osa Tip						
Godina 0	Mjeseci 0	Dana 0	11.04.2024	15 God	lina <mark>0</mark> Mjeseo	i 0 Dana	1 11.	04.2024 🗊	Plaća	•					
Primici															
Š.P. Opis p	rimitka	Tip	Vrsta iznosa	Ugovor	eno Dodatci	Koristi jedno	m Š.B. B	anka	Tek.račun	Broj raču	na primatelja	Zaštičeni Akt	vno Grupa Opis Grup	9	Radni sati Dana Šif.
▶ 1 PLAĆA		0	Bruto/Iznos	1.00	0,00 0,00	0,0	0 3 Z	AGREBAČKA BANK	A D.D 656525478	5 HR42236	00006565254785		ML mlađi od 3	30	Svi 0 RS
	Pazite da vam je zn	vam je prikazan : ak * znači da nist	znak trokuta, a e spremili prir	ako mitak	; 										

Ispunite Opće podatke djelatnika, kao na slici ili dopunite dodatnim podacima koje imate, također kako bi Vam se novi djelatnik spremio morate mu dodati primitak. Primitak spremate klikom na tipkovnici na strelice "gore-dolje"

Uđete u "Opći poslovi - Plaće", zatim kliknete na gumb "Dodaj (F9)" te vam se otvara novi prozor

Način izračuna plaće. BRUTO IZNOS / BODOVI / BRUTO SAT DEFINIRANI / BRUTO SAT SISTEMSKI

d	Primici-										
	Š.P.	Opis primitka	Tip	Vrsta iznosa		Ugovoreno	Dodatci	ł	Koristi jednom	Grupa	Opis Grupe
)	1	Plaća	0	Bruto/Iznos	•	1.300,00	0,00		0,00	STD	Standardni II mirovinska stupa
	22	božićnica	0	Bruto/Iznos		150,00	0,00		0,00		
	65	TOPLI OBROK	0	Bodovi Bruto sat definirani		60,00	0,00		0,00		
				Bruto sat sistemski Dnevni Iznos							

Bruto/Iznos - obračun prema unešenom bruto iznosu u polju Ugovoreno

Bodovi - obračun prema bodovima; množi bodove koje smo upisali u polje *Ugovoreno* s vrijednošću sata

Bruto sat definirani - vrijednost bruto sata upisujemo u polje Ugovoreno

Bruto sat sistemski - vuče vrijednost sata iz parametra - množi tu vrijednost s koeficijentom slože. radnog mjesta i/ili koeficijentom stručne spreme te se u polje *Ugovoreno* može upisati vrijednost 0

Koristi jednom - upisuje se iznos razlike - povećanja u odnosu na ugovoreni iznos, program će ga automatski iskoristiti u obračunu koji slijedi nakon upisa.

Klikom na prazne kvadratiće pored iznosa otvara se kalkulator unutar kojeg imate pregled definiranog primitka uz mogućnost izračuna bruta i neta.

Šifranti Knjiženja Izvješća Rekap	itulacije Pomoć						
Dodaj Obračun (Ctrl+F9) Obračun Obust izn	ave po osu Obustave po postotku	JOPPD Evidence vreme	cija 9 Novi nalog za plaćanje Obračun plaće	Financijsko knjiženje - knjiženje - Notto Drutto	Samo trenutno zaposleni∢ ×		
Obračun plača Obu	stave	Eviden					
Opći podaci Šifra Yrezime 44 Marić Marko Općina 4090	OIB JMBG 12345678910 1234567 HZZO	Adresa 789 Marka Marulića 0S.BR.OS 012	KalkBruto1500KalkNeto1.11Koeficinent odbitka :0,00	0,00 I6,08 Kalk Doprin Kalk Odbita Kalk porez Dohodak	Var.	U	Bruto +
Banka 25 OTP BANKA	Br.tekućeg m.	987654321	Opis	Iznos			
Odbici Uzd Šifra : 1 Osnovni odbitak : 530,90 Djec Radno mjesto Opis radnog mjesta Administrator Klikom RGB Kvadra Ostvareni radni staž Godina 0 Mjeseci 0 i neta.	ržavane osobe a 0 Invalidi 0 Invalidi 1 na prazne tiće pored iznosa se kalkulator koje imate pregled anog primitka uz nost izračuna bruta	00% 0 Ostali 0 rema SS Srednja st.sprema 4-5g. Ukupni radni staž Godina 0 Mji	 Odbitak Utrošeni Odbitak Por.Osnovica Por.Dohodak Por.Dohodak (20) Por.Dohodak (30) Uk.Porez Osnovica za dop Uk.Dop.lz 	530,9 530,9 759,9 152,0 152,0 0,0 0,0 0,0 22,8 174,8 1,500,0 209,1	0 0 2 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	šte 0	
Š P. Opic primitka	Tin Vrsta iznosa	Iznos Vorist	Uk.Dop.Na	172,5	2 Od	Do Krai Opic	
1 Plaća 19 Putni troškovi 63 NAGRADA STIMULACIJA	0 Bruto/Iznos 0 Bruto/Iznos 0 Bruto/Iznos	1.500,00 42,47 100,00	MIO (15) MI2 (5) ZDR (16,5)	156,8 52,2 172,5			
98 VOP=399 BOŽIĆNICA	0 Bruto/Iznos	0,00		Otkaži O	k .		

Napomena!

Prilikom ažuriranja program će analizirati primitke i sve koji su isplaćeni radniku i ispravno podešeni označiti AKTIVNO a sve ostale označiti NEAKTIVNO Obavezno provjerite primitke definirane na radnicima!

_{-:} Opći pod	laci									
Sifra F	Prezime	Ime	OIB	JMBG	Adres	sa 🛛	Telefon	E-	mail	
43 1	Marić	Marko	12	345678						_
Općina 🧧	409 SPLIT			HZZO	OS.8	BR.OS			Oženjen/	a
Banka	25 OTP BANKA			Br.tekućeg m.		2407	2000			
Odbici		Uzdržav	ano	osobe						1.
Šifra :	1 Osnovni odbitak :	530,90 Djeca	0 1	Invalidi 0 Invalidi 10	0% 0 Ost	ali 0 Koef.	odbitka	0 Izn	os odbitka 530,90 HRVI	za prebiv
-Radno m Opis radr	ijesto pog miesta	Kfc. slož. r.m. B	r.sati	(B.D.). Br.sati (Subota). Spr	ema		Općina rada	۹		
administ	racija	1,000000		8 0 VS	S Visoka struč	na spr	4090 S	- PLIT		
RGB		▼ MT 001	Ozna	ka radnog vremena 0	Oznaka pr	vog/zadnjeg mjese	ca 1 Bruto drugo) kod og poslod	lavca 0,00	
-Podaci o	stažu vitro dočioto ž			Debes en all'inconia	1.0	lui ata X			0 n	
Ustvare	ni radni staz		-	Datum zaposijavanja	Ukupni rad	ini staz		-	Prekid radnog odnosa	
Godina	U Mjeseci	U Dana	U	01.12.2022 15	Godina	1 Mjeseci	U Dana	3	01.12.2023 15	
Primici										
Š.P.	Opis primitka		Тір	Vrsta iznosa	Ugovoreno	Dodatci	Koristi jednom	Grupa	Opis Grupe	Aktivn
1	Plaća		0	Bruto/Iznos	1.300,00	0,00	0,00	STD	Standardni II mirovinska stupa	V
22	božićnica		0	Bruto/Iznos	150,00	0,00	0,00			
65	TOPLI OBROK		0	Bruto/Iznos	60,00	0,00	0,00			V
▶ 98	VOP=399 BOŽIĆNIO	CA	0	Bruto/Iznos	0,00	0,00	0,00			
_										
D 1 1 1 1		A DESCRIPTION OF A DESC								

Radnici | Opći podaci | Obračuni | Matična knji



Dodatna opcija!

PLANER - upišite sve bitne datume za evidenciju radnih sati određenog radnika (primjerice godišnji odmor, porodiljni i sl.) Prilikom obračuna program će za definirani period uzeti radne sate definirane u planeru.

Opis radnog mjesta Kfc. slo 1,000	ž. r.m. Sati (red.) Sati (subota 000 8 0) Sprema KV Kvalificirani radn		Općir 4090	na rada) SPLIT						
RGB T MT	Oznaka rad.vrem. 1	Oznaka prv./zad. mjese	ca 3	Drugi poslodav	a	0,00 Drug	i poslodavac iznos ruto 🛛 Olakšica				
Podaci o stažu Ostvareni radni staž Godina 0 Mjeseci 0 Dana	Datum zapošljavan 0 11.04.2024 I	ja -Ukupni radni staž Godina 0 Mjesec	0 Dana	1 Pre	ekid radnog od .2024 <u>15</u>	Inosa Tip Plaća	-				
Primici				-Planer							
Š.P. Opis primitka	Tip Vrsta iznosa	Ugovoreno Dodatci	Koristi jednom	Od	Do	Kraj Opis		Š.S.	Naziv sata	Blag.	Id.Rec
I PLAĆA	0 Bruto/Iznos	1.000,00 0,00	0,00	• 04.04.24	06.04.24	Godišnji	odmor	GO	Godišnji odmor	✓	1

Primjer: godišnji odmor od 04.04.2024. - 06.04.2024. kod obračuna će automatski zabilježiti sate godišnjeg odmora za taj period, a preostali period će biti redovni sati

Potrebno je staviti kvačicu na oba mjesta kao na primjeru kako bi se prilikom obračuna sati automatski obračunali. Nakon što ste obračunali, pritiskom na tipku "Delete" brišete zapis iz planera

Rad kod više poslodavaca

rauno injesto		_				
Opis radnog mjesta Kfc. slož. r.m	n. Sati (red.) Sati (subota)	Sprema		Općina rada		
1,000000	8 0	KV Kvalificirani radn		4090 SPLIT		_
RGB T	Oznaka rad.vrem. 1	Oznaka prv./zad. mjeseca	3	Drugi poslodava	0,00 Drugi poslodavac iznos Olakšica	
-Podaci o stažu						
-Ostvareni radni staž	Datum zapošliavania	a –Ukupni radni staž		Prekid radnog od	nosa Tip	
Godina 0 Mjeseci 0 Dana	0 11.04.2024 15	Godina 0 Mjeseci	0 Dana	1 11.04.2024 15	Plaća 🔻	
Primici				Planer		
Š.P. Opis primitka	Tip Vrsta iznosa	Ugovoreno Dodatci Ko	oristi jednom	Od Do	Kraj Opis	Š.S.
I PLAĆA	0 Bruto/Iznos	1.000,00 0,00	0,00	• 04.04.24 06.04.24	Godišnji odmor	GO
					*	

Ukoliko zaposlenik radi kod još jednog ili više poslodavca dodana je opcija u "Plaća - Opći podaci" da se upiše bruto iznos plaće koji ima kod drugog poslodavca. Ukoliko ne znate kolika je njegova plaća kod drugog poslodavca, možete točku pomaknuti s "Bruto" na "Olakšica" te na poreznoj provjeriti koliko olakšice možete iskoristiti za navedenog radnika



JOPPD šifrarnik

Dodan je JOPPD šifrarnik unutar kojeg su definirane šifre za JOPPD obrazac. Omogućen je odabir šifrarnika iz padajućeg menija te pretraga odabranog šifrarnika po nazivu i dijelu naziva kao i svugdje u KIS4ALL.

Tip : 1. Podnositelj izvješća	
1. Podnositelj izvješća	
2. Stjecatelj primitka/osiguranik	
Ozni A. Neonorezivi primici/primici koji se ne smatraju dobotkom	
• 01 5. Način isplate/izvršenia obveza	
02 6. Oznake radnog vremena	
7. Šifre osobnih primanja	
8. Oznake prvog/zadnjeg mjeseca u obveznom mirovinskom osig	juranju
04 Ostale fizičke osobe	
05 Ostali poslovni subjekti	
06 Nadležno ministarstvo za obrazovanje	
07 HZMO	
08 HZZO	
09 Ostala tijela	
10 Platni agent	
11 Poslodavac u stečaju	



Obračun plaće

Plaće												_	_		_	_	
Šifranti 🛛	njiženja	Izvješća	Rekapitulacije	Pomoć													• *
Doprinos	si F	rimitci	Banke	Općine Doprinosi	Stručne spreme	Mjesto t) > Izda rroška	tci	Odbitci	Ra	idni sati Evid	Grupacije radnika	JOPPD Š	ifrarnik	Tečajna lista	Parametri	
		Drami	Pren	njesti u							Ĭ	Dodaj u 🗍	Taras id		Promjeni	Dedatai	
H		novi ol	bračun bračun	tojeći račun					62	Novi Obra	ičun	postojeći Obračun	Ø Dbra	čun	datum isplate	Bruto	Briši Obračun
Prezime XY		Ime Z	JMBG		Adre	5a			Telefon								Obrazci
Plaće Rad	lni Sati D	oprinosi Oł	bustave														
Id. ↑	Obračun	Isplata	Šif.Prim.	Ug.Bruto	Brutto dod.	Brutto var.	Uk.Brutto	Ne	eto plaća 🛛 D	oprinosi iz	z Doprinos	si na Odbitci	Kfc. odb	. Pore	ez (%) Korište	na olakšica Identi	fikator Porez
• 3	31.03.24	11.04.24	4 🕨 1	714,2	9 0,00	(0,00 714	,29	604,30	98,92	2	0,00 560	,00	0,00	20,000	292,86	1 11,07
				Ukoli obra odat pozic obra "Del će va potvi	iko želite izbris čun samo za pranog radnika cirajte se na taj ičun te kliknite t lete" na tipkovn as program pita rđujete svoj oda	ati ipku ici te at da li abir.											
						PLAĆA				_				1	IKLIPNO		
			Bruto pl.			714.29 00	dhitak			560,00	Koštanie			714	29 Porez		11.07
			Bruto Var.			0,00 Pc	orez			11,07	Brutto pl.			714	.29 Neto pl.		604,30
			Uk.Bruto			714,29 Ur	manjenje p.			0,00	Dop. Na			0,	,00 Naknade		0,00
			Dop. Na			0,00 Pr	imitak			604,30	Dop.Iz.			98,	,92 HZZO		0,00
			Koštanje			714,29 Na	aknade	_		0,00	Odbitak			560,	,00 Obustave		0,00
			Dop.Iz.			98,92 Za	a isplatu			604,30					Za isplatu		604,30
			D														
Radnici Op	ći podaci	Obračuni 🛽 🕅	Matična knjiga														

Za ostale radnike obračun radite na način da kliknete na opciju **Dodaj u postojeći**. Otvorit će se lista obračuna za odabir.

Pojedinačni obračun

Na dnu kliknete na gumb "Obračuni" Kada vam se otvori prozor sa slike, na prvom radniku kliknete na opciju **Novi obračun**, te definirajte Datum Obračuna/Isplate/Za koji mjesec te pregledajte primitke definirane za tog radnika. **Premjesti u novi obračun** - nakon što obračunate plaće pozicionirate se na obračun radnika kojeg želite premjestiti iz postojećeg obračuna u novi obračun jer mu npr. ne želite isplatiti plaću. Kada kliknete gumb otvori vam se prozor u kojem birate datume i mjesec za odabranog radnika

Premjesti u postojeći obračun - opcija koja vam dopušta da spojite više obračuna u jedan. Pozicionirate se na obračun koji želite dodati u već neki drugi postojeći obračun, kliknete na navedeni gumb te vam se otvori prozor u kojem birate u koji postojeći obračun želite odati odabrani obračun

Izmijeni obračun - opcija koja vam dopušta da odabranom obračunu izmijenite bruto ili neto iznos. Kada pritisnete gumb, otvara vam se prozor u kojem imate opciju unijeti nove iznose bruto ili neto iznosa. Napomena: ako mijenjate bruto iznos kliknite pored kućice gumb "Kalk bruto", a ako mijenjate neto iznos kada ga upišete, kliknite na gumb "Kalk neto" i na kraju "OK" na dnu

Promijeni datum isplate - opcija koja vam dopušta da odabranom obračunu promijenite datum isplate. Pritiskom na navedeni gumb otvara vam se novi prozor u kojem na dnu upisujete novi datum isplate te svoj odabir potvrđujete pritiskom na tipku "OK"

Obriši obračun - opcija koja vam dopušta da za sve radnike obrišete odabrani obračun

Postavljanje identifikatora kod primitaka koji nemaju neto isplate

Primitci	R
UXV	
Šifra 103 Opis Poduzetnička plaća	
Kalk Bruto Var.	
Kalk Doprinos 🕢	
Kalk Odbitak 🗸	
Kalk Porez Dohodak 👻	
PI.Narav	
HZZO	
Kfc. 0 Limit ograničenja Nema 👻	
JOPPD 6.1 0001 JOPPD 6.2 0103 JOPPD 15.1 00 JOPPD 16.1 0	
IDENTIFIKATOR 11 VOP 100	
Konto 0 - Protu konto 0 -	
Pregled Pricture	
regieu Pristup	

Za one primitke na koje se obračunavaju doprinosi i porezi, a neto isplate nema, potrebno je definirati identifikator brojem 11.

Opcija Identifikator nalazi se u primitcima i dodat ćete je prilikom definiranja samog primitka.

ist	a obraču	na					0
	ld.	Godina	Mjesec	Dat.Obr.	Dat.lsp.	Count	•
	370	2023	11	30.11.23	02.12.23	1	
	369	2023	11	16.11.23	16.11.23	12	
	359	2023	10	31.10.23	09.11.23	15	
	355	2023	10	31.10.23	03.11.23	15	
	352	2023	9	30.09.23	01.10.23	13	
	351	2023	9	30.09.23	01.10.23	3	
	350	2023	9	29.09.23	01.10.23	1	
	349	2023	8	31.08.23	04.09.23	13	
	348	2023	8	31.08.23	01.09.23	15	- 8
	347	2023	8	30.08.23	01.09.23	2	- 8
	346	2023	7	31.07.23	01.08.23	15	
	345	2023	7	30.07.23	01.08.23	2	
	344	2023	6	30.06.23	03.07.23	15	
	343	2023	6	29.06.23	03.07.23	2	-
							•
					Otkaži		Ok

Lista obračuna s osnovnim podatcima (Godina, Mjesec, Datum obračuna, Datum isplate).

Count - broj radnika za koje je obračunata plaća u obračunu

Sve akcije na tom broju obračuna odnose se na sve radnike unutar tog obračuna (dodaj, briši, izmijeni).

Skupni obračun

Kod skupnog obračuna idete na opciju **Dodaj u novi** samo je potrebno označiti (nakon što unesete datum obračuna, isplate i ostalo..) opciju **Svi radnici**.

Pojavit će se svi primitci definirani na radnicima u obračunu.

Ukoliko želite isplatiti samo neke od definiranih primitke desnim klikom miša na listi primitaka i odaberite opciju **Odznači sve** i onda aktivirajte one koje želite

Primjer: želite isplatiti za sve radnike božićnicu odjednom, koristit ćete gore navedenu opciju, odznačiti sve primitke, a aktivirati božićnicu te upisati iznos izravno na listi primitaka.

Obračun plaće			×
Datum obračuna		30.11.202	3 15
Datum isplate		01.12.202	3 15
Za mjesec			11
Za godinu			2023
Svi Radnici			
Obustave			
Koristi evidenciie radno	o vremena		
Opis		Iznos	
Plaća		0,0	00 00
NAGRADA STIM	JLACIJA	0,0	00
TOPLI OBROK		0,0	00
Putni troškovi		0,0	00
Božićnica		0,0	00
Plaća u naravi		0,0	00
🕨 🗹 bolovanje 🗠 torr	.+ ⊔77∩	0,0	00
BOLOVAN	<u>O</u> znači Sve	0,0	00
Plaća mlac	O <u>d</u> znači Sve	0,0	00
🗸 Direktorska plaća	I	0,0	00
Provjeri nagrade		Otkaži	Ok

Za skupni obračun označite opciju Svi radnici.

Možete odznačiti ili označiti primitke.

kalkulator obračuna.

Klikom na kvadratić pored iznosa primitka otvarate

KALKULATOR

MI2 (5)

Obračun plaće		Obračun plaće	_	_					
Datum obračuna Datum isplate Za mjesec Za godinu Svi Radnici Obustave					30.11.23 18.12.23 1 2	IS IS 1 023	KalkBruto Bruto dodatni KalkNeto Koeficijent odbitka :	1000,00 0,00 742,83 0,00	((((((
Opis Plaća ✓ NAGRADA STIMULACIJA ✓ božićnica ✓ Putni troškovi ✓ JUBILARNA NAGRADA	Iznos Do 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 0 0,00 0	odatci 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 100,00 100,00 60,00 60,00	Dodatci 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	Koristi jednor 0,0 0,0 0,0 0,0	n 🔺	Opis Pruto varjabilni Ukupni bruto Odbitak Utrošeni Odbitak Por.Osnovica Por.Dohodak Por.Dohodak (20) Por.Dohodak (30)		
Provjeri nagrade				Otkaži	C	▼)k	Por.Dohodak (30) Prirez Uk.Porez Osnovica za dop Uk.Dop.Iz Uk.Dop.Na MIO (15)		

Otkaži



U programu je kalkulator prikazan kao sivi kvadratić.

Kao što ga možete pronaći kada dodajete primitke u općim podacima, tako je vidljiv prilikom kreiranja novog obračuna.

Jednostavnim klikom na sivi kvadratić otvarate kalkulator.

KALKULATOR

				_		Novi Ol	bračun			
				0)bračun plaće					
				_	KalkBruto	932,02				
Obračun plaće					Bruto dodatni	0,00				
Datum obračuna					KalkNeto	849,99				
Datum isplate P Za mjesec pl	ojedinačni obr aće, želite izno	ačun os različit			Koeficijent odbitka :	1,70				
Za godinu 00	d Ugovorenog alkulator poiav	klik na i se prozo	or Salar		Opis					
Svi Radnici lijo	evo	100 01020		-	Bruto varjabilni					
					Ukupni bruto					
Obustave					Odbitak					
				_	Utrošeni Odbitak					
Onic	Iznos D	odatci	Haovoreno D	odatci	Por.Osnovica					
	932.02	0.0	932.02	Neto	pl.					
✓ NAGRADA STIMULACIJA	0.00	0.00	82.95							
TOPLI OBROK	0,00	0,00	66,36	Uv	ećaj dodatno do iznos	a: 1000				
✓ božićnica	0,00	0,00	0,00							
Plaća u naravi	0,00	0,00	75,00							
					Ushovica za dop					
					Uk.Dop.lz					
					Uk.Dop.Na					
					MIO (15)					
					MI2 (5)					
·					ZDR (16,5)					
Provjeri nagrade				Otkaž						



Pregled obračuna

Sažeti pregled ukupnog obračuna / sažeti pregled pojedinačnih primitaka iz obračuna

Prezime		Ime	JMBG	Adresa			Telefon	1												
Plaće	Radni Sati Do	oprinosi Obus	tave																	
Id. ↑	Obračun	Isplata	Za Mjesec Godina	Uk.Bruto	Uk.Narav I	HZZO	Sveukupno		Šif.Prim.	Ug.Bruto	Brutto dod.	Brutto var.	Uk.Brutto	Neto plaća	Doprinosi iz	Doprinosi na C	Odbitci	Kfc. odb.	Porez (%)	Korištena ola
•	352 30.09.23	01.10.23	9 2023	1.624,00	0,00	0,00	1.624,0	Þ	3	1.600,00	0,00	24,00	1.624,00	1.122,49	324,80	0,00	530,90	0,00	20,000	
	349 31.08.23	04.09.23	8 2023	22,80	0,00	0,00	22,8		19	0,00	0,00	0,00	0,00	42,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
	348 31.08.23	01.09.23	8 2023	1.520,00	0,00	0,00	1.520,0		22	0,00	0,00	0,00	0,00	39,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
	346 31.07.23	01.08.23	7 2023	1.542,80	0,00	0,00	1.542,8		63	0,00	0,00	0,00	0,00	98,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
:	344 30.06.23	03.07.23	6 2023	1.542,80	0,00	0,00	1.542,8		65	0,00	0,00	0,00	0,00	66,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000	
	341 31.05.23	01.06.23	5 2023	1.541,89	0,00	0,00	1.541,8					_								
:	338 30.04.23	02.05.23	4 2023	1.471,75	0,00	0,00	1.471,7		Р	regled sta	vki obračun	a								
	336 31.03.23	03.04.23	3 2023	1.542,80	0,00	0,00	1.542,8		n n	a koji smo	pozicionira	ni								
:	333 28.02.23	01.03.23	2 2023	1.510,40	0,00	0,00	1.510,4				•							Preak	d obračun	
	331 03.02.23	03.02.23	2 2023	0,00	0,00	0,00	0,0		_									Fregie		a
	330 31.01.23	01.02.23	1 2023	1.221,05	0,00	0,00	1.221,0													
			_							_					_		_			
	LISTA	OBRAČU	A					l r			Plaća n	nlađi od 30		_			UKU	PNO		
								B	ruto nl		0.0	0 Odbitak		530 90 Br	utto nl		1 624 00	Odbitak		530.90
					(D	ruto Var		24.0	0 Poroz		176 71	atto pi		1.02 1,00	Poroz		176 71
					Pro	egled					24,0			1/0,/1						170,71
					po	jedinacnog	, ažuna 🗸		k.Bruto		1.624,0	u Umanjenje p.		0,00				Neto pl.		1.122,49
					(pri	milka iz obr		D	op. Na		0,0	0 Primitak		1.122,49 Do	op. Na		0,00	Naknade		247,08
							K	oštanje		1.624,0	0 Naknade		0,00 Ko	oštanje		1.624,00	Obustave		0,00	
					D	op.Iz.		324,8	0 Za isplatu		1.122,49 Do	op.Iz.		324,80	Za isplatu		1.369,57			
							[_						

Izmjena neoporezivih primitaka u obračunu plaće

.Prim.	OPIS		Ug.Bruto	Brutto dod.	Brutto	var. U	Jk.Brutto	Neto plaća	Doprinosi iz	Doprinosi na	a Odbitci	Kfc. (odb. P	orez (%)	Korištena
1	l Plaća		1.300,00	0	,00	6,50	1.306,50	1.306,50	0,00	0,00) 0),00	0,00	0,000	
22	2 božićnica		0,00	0	,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00) 0),00	0,00	0,000	
65	5 TOPLI OB	ROK	0,00	0	,00	0,00	0,00	60,00	0,00	0,00) 0),00	0,00	0,000	
ī	Šif.Prim.	OPIS	Ug.E	3ruto Bru	ıtto dod.	Brutto va	ar. Uk.Brutt	to Neto ol	aća Dopr	nosi iz Dopri	nosi na Od	dbitci	Kfc. odb.	Porez (%) Koi
Ī	Šif.Prim.	OPIS Plaća	Ug.I	3ruto Bru 1.300,00	ıtto dod. 0,00	Brutto va	ar. Uk.Bruti 6,50 1.	to Neto pl 306,50 1	aća Dopr .306,50	nosi iz Dopri 0,00	inosi na Oc 0,00	dbitci 0,00	Kfc. odb.	. Porez (),00	(%) Ko 0,000
	Šif.Prim. 1	OPIS Plaća božićnica	Ug.ł	Bruto Bru L.300,00 0,00	ıtto dod. 0,00 0,00	Brutto va	ar. Uk.Brut 6,50 1. 0,00	to Neto pl .306,50 1 0,00	aća Dopr .306,50 200,00	nosi iz Dopri 0,00 0,00	inosi na Oc 0,00 0,00	dbitci 0,00 0,00	Kfc. odb 0 (0	. Porez (),00	(%) Ko 0,000 0,000

Izmjena neoporezivog troška (pr. putni troškovi) u obračuna je moguća tako što se pozicionirate na neto iznos primitka unutar tablice obračuna u Općim podacima te promijenite iznos primitka. Promijenjeni iznos spremate na način da na tipkovnici kliknete strelice Gore-Dolje dok vam se pored primitka ne pojavi strelica kao na gornjoj slici

Izmjena JOPPD šifri u obračunu plaće

ľ	👷 Plaće	_		_		_	_	_	_		_		_		_	_	_	
	Śifranti	Knjiže	nja	Izvješća	Reka	apitulacije	Pomo	ć										
	Doprinosi Primitci			Ba	nke	Općin	e	Stručne Z spreme Mjesto troška				Izdatc	izdatci Odbi			Rad	ni	
	Doprinosi																	
	Premjesti u postojeći obračun													i Obrač	un			
	Prezime XY		II Z	me :		JMB	G		Adr	esa	3				Tele	fon		
	Plaće F	Radni Sa	ati Dop	prinosi ()bustave	е												
	Id. ↑	Obra	ačun	Isplata		cfNeto	cfNa	knada	SIF_JOPPD6	i1 S	SIF_JOPPD62	SIF_	JOPPD72	SIF	_JOPPD151	SIF_JO	PPD161	S
	•	5 30.0)4.24	11.05.2	24	60	4,30	0,00	0001	0	0001	1		00		1		3

JOPPD šifre omogućeno je promijeniti direktno u obračunu jednostavnim brisanjem jedne i postavljanjem druge šifre. Ako trajno želite promijeniti primitku šifru, napravite to u "Šifranti - Primitci" te pristupite odabranom primitku i u njemu promijenite šifre, spremate ih na kvačicu u gorenjem desnom kutu

Napomena: šifra koju mijenjate mora biti upisana u JOPPD šifrarniku.


Funkcija: FIKSIRAJ BRUTO

Pritiskom na Fiksiraj dugme fiksirate postavljeni bruto iznos, omogućujući vam da promijenite broj radnih sati ili dana bez utjecaja na bruto iznos

▼												
romjeni m isplate Eff Bruto Bruši Obra												
✓ Fiksiraj Bruto												
M Fiksiraj Bruto												
Impleting Texture Texture												

- bruto plaća obrtnika određena je i definirana u općim podacima
- dodajte novi obračun
- u radnim satima označite "Fiksiraj Bruto"
- umjesto sati upišite dane
- snimi promjenu funkcijom "Prihvati"
- Promjene su sada snimljene, omogućujući vam obračun plaće vlasnika obrtnika na temelju dana umjesto sati, uz fiksiranu bruto plaću.

Plaće - obračuni - radni sati

Doprinosi

Doprinose definirate i dodajete u Šifrarniku doprinosa.

Kako bi ispravno dodali novi doprinos potrebno je:

1.Otvoriti novi doprinos u Šifrarniku doprinosa (možete koristiti opciju Kopiraj - opisana u nastavku)

2.Kraticu novog doprinosa dodati u Parametrima

3.U Grupaciji radnika dodati doprinos koji ste otvorili

Koraci opisani u nastavku..

1.Otvoriti novi doprinos u Šifrarniku doprinosa

👷 Plaće	_	_	_			_
Šifranti	Knjiže	enja	Izvješća	Rekapitulacije	e Pomoć	
Doprinosi		Pri	mitci	Banke	Općine	Struč sprer
	rinosi					

Doprino	si		- • ×
₽₽₽	odaj (F9) Pristup (F12)	D <u>o</u> daj kopiju	
Šifra↓	Naziv	Opis	
DZ2	MINISTARSTVO FINANCIJA	Doprinos za zapošljavanje osoba sa inval	
DZP	MINISTARSTVO FINANCIJA	Dop. za zapošljavanje	
MI2	REGOS	Dop. za MIO II stup	
MI3			
MI4		BENEFICIRANI MIROVINSKI	
MIO	MINISTARSTVO FINANCIJA	Dop. za MIO	
ZD2	MINISTARSTVO FINANCIJA	Dop.za zdravstveno -ozljede	
ZDR	MINISTARSTVO FINANCIJA	Dop.za zdravstveni	
Pregled	Pristup		



K A A	· ·	×
Šifra MIO Naziv MINISTARSTVO FINANCIJA		
Opis Dop. za MIO		
Stopa iz 15,000 Stopa na 0,000		
Konto iz Konto na		
Protu konto iz Protu konto na		
Žiro račun HR1210010051863000160		
Poziv na broj zaduženja 99		
Poziv na broj odobrenja 68 8168		
Šifra uplate Način izvršenja		
Maximalni iznos 8.203,08		
Minimalna osnovica 519,53		
Olakšica 🗌		
Pregled Pristup		

Primjer definiranog doprinosa

Ukoliko niste definirali neki od obaveznih podatka program neće dopustiti spremanje novog doprinosa.

2.Kraticu novog doprinosa dodati u Parametrima

ŠIFRANTI - PARAMETRI - Obrasci

Kraticu novootvorenog doprinosa trebate upisati u za to predviđeno polje

Napomena! Sve kratice doprinosa odvajate zarezom osim doprinosa za beneficirani kojeg odvajate od ostalih ; (točkazarez) i dolazi na kraju niza

Parametri		×
Doprinos MIO 1	MIO,IZ1,MI1;MI3	
Doprinos MIO 2	MI2,IZ2;MI4	
Doprinos za zdravstvo	ZDR;ZDI	
Doprinos za zapošljavanje	DZP	
Dop. za zap. invalida	DZ2	
Redovni sati	10	
Bolovanje na teret fonda	50	
lzuzeće	0_	
–Nalozi za plaćanje		
Neto plaća -> Šifra plaćanja Opis plaćanja	SALA	
Neto plaća		
Naknade -> Šifra plaćanja Opis plaćanja	SALA	
Naknade		
Obustave -> Šifra plaćanja Opis plaćanja	SALA	
Obustave		
Zbirni nalozi za neto isplatu 🗌		
Temeljnica ->vrsta dokumenta	PL	
Općenito Obrasci Praznici		

3.U Grupaciji radnika dodati doprinos koji ste otvorili:

۰	😤 Grupacije radnika								
	Ispie	s (F8) Dodaj (F9) Pristup (F12)							
	Grupa↓	Opis	Тір	Koeficijent	Uvećanj				
	BO	BOŽIĆNICA	0	0,000					
	BRD	BENEFICIRANI II STUP	0	0,000					
	BRS	BENEFICIRANI R.STAŽ I ST	0	0,000					
	DO	DOBIT	0	0,000					
	JB	JUBILARNA NAGRADA	0	0,000					
Þ	ML	mlađi do 30	0	0,000					
	NB	bolovanje više od 90 dana	0	0,000					
	NG	NAGRADA STIMULACIJA	0	0,000					
	PP	po potrebi	0	0,000					
	SP	STIPENDIJA	0	0,000					
	ST	STIMULACIJA	0	0,000					
	ST1	STANDARDNI NOVOZAP	3	0,000					
	STD	Standardni II mirovinska stupa	0	0,000					
	- 								
P	Pregled Pristup Doprinos								



Funkcija: DODAJ KOPIJU



- Dugme Dodaj kopiju omogućava kopiranje već postojećeg doprinosa
- Ova funkcija ubrzava mijenjanje sitnih preinaka u slično definiranim doprinosima

jećeg doprinosa čno definiranim doprinosima

Kako dodati kopiju?

- 1. Odaberite doprinos koji želite kopirati
- 2. Kliknite na "Dodaj kopiju" dugme
- 3. Prilagodite novi doprinos dodavanjem nove šifre i izvršavanjem željenih promjena
- 4. Spremite izmjene
- 5. Novi doprinos će se prikazati u pregledu svih doprinosa

Doprinosi	Doprin	osi
K Za sve doprinose Dodaj ako ne postoji Postavi na sva poduzeća	₽ ₽	odaj (F9)
Šifra M20 Vaziv MINISTARSTVO FINANCIJA 20%		140214
Opis Dop. za MIO	→ M20	MINISTARSTV
Stopa iz 20,000 Stopa na 0,000	DZ2	MINISTARSTV
	DZP	MINISTARST
Konto iz Konto na	MI1	MINISTARSTV
Protu konto iz Protu konto na	MI2	REGOS
Žiro račup HB1210010051962000160	MI3	
Ziro racun HR1210010051805000100	MI4	
Poziv na broj zaduženja 99	MIO	MINISTARSTV
Poziv na broj odobrenja 68 8168	ZD2	MINISTARSTV
	ZDR	MINISTARSTV
Sifra uplate Način izvršenja		
Maximalni iznos 8.203,08		
Minimalna osnovica 1.367,18		
Olakšica 🖌		
Pregled Pristup	Pregled	Pristup



-

Zaštićeni račun

U **Obustave po postotku** morate dodati obustavu za zaštićeni račun radnika te upisati zaštićeni račun radnika

	🤶 Plaće									
Šifranti Knjiženja Izvješća Rekapitulacije Pomoć										
	Dodaj Obračun (Ctrl+F9)		o	bračun	Obustave po iznosu	Obustave po postotku	JOPPD	Evidencija radnog vremena	Novi nalog za plaćanje	
Obračun plaća				Obustave			Evidencije			

🥷 Obustave	e po postot	ku	_	-	_	_	_	-	_	-
K	•) N		+	-)	/
Šifra radnik		44 Šifra			-1					
Opis	zaštićeni ra	ačun			•					
Oubustava	(%) 75,0	000								
Šif.Primitka	1	Opis Pla	ía							
Šifra banke	25	Naziv ban	ke OTP B	ANKA						
Model odol	orenja	PNB. Odo	brenja							
Obračun na	a brutto									
Obračun na	a brutto + m	ninuli 🗌								
Obračun na	a neto									
Zaštićeni ra	ičun									

Pregled Pristup



👷 Obustave po postotku	- • ×
H + + + - * ×	U
Šifra radnik 44 Šifra -1	
Opis zaštićeni račun 👻	
Oubustava (%) 75,000	
Šif.Primitka 1 Opis Plaća	
Šifra banke 25 Naziv banke OTP BANKA	
Model odobrenja PNB. Odobrenja	
Obračun na brutto	
Obračun na brutto + minuli	
Obračun na neto	
Zaštićeni račun 🕢	
Pregled Pristup	

Obavezno za popuniti: • Šifra radnika • Opis Postotak obustave • Šifra primitka (plaće) • Šifra banke zaštićenog računa • Označiti da je Zaštićeni račun

Naknade za koje želite da idu na zaštićeni račun označite u općim podatcima radnika. Primitak čiju šifru smo upisali prilikom dodavanja obustave ne treba posebno označiti da je zaštićen.

-Opó	i podaci													
Šifra	Prezime	Ime	OIB	JMBG	Adresa	Telefon	E-mail							
4	44 Marić	Marko	12345678910	123456789	Marka Marulića 1	123-456	marko.maric@gmail.com							
Opći	ina 4090 SPLIT			HZZO	OS.BR.OS 0123456789			Oženjen/a 📃						
Bank	Banka 25 OTP BANKA Br.tekućeg m. 987654321 2407000987654321													
Odl	bici													
	Uzdržavane osobe													
Ši	Šifra : 1 Osnovni odbitak : 530,90 Djeca 0 Invalidi 100% 0 Ostali 0 Iznos odbitka 530,90 HRVI 20													
Rad	Ino mjesto													
Opis	s radnog mjesta	Kfc. slož. r.m.	Br.sati (R.D.) Br.sati	(Subota) Sprema		Općina ra	ada							
Adr	ministrator	1,200000	8	0 SSS Sre	ednja st.sprema 4-5g.	4090	SPLIT							
RGI	В	▼ MT 001	Oznaka radnog vre	emena 1 Oa	znaka prvog/zadnjeg mjeseca	3								
Pod	laci o stažu													
_Os	tvareni radni staž		Datum za	pošljavanja – U	Jkupni radni staž		Prekid radnog odno	osa						
Go	idina 0 Mjesec	0 Dana	0 01.01.20	23 <u>15</u> G	iodina O Mjeseci 1	0 Dana	21 12.11.2023							
Prir	nici													
Š	P Onis primitka		Tin Vrsta iznos	sa Iznos	s Koristi jednom	Gruna On	nis Grune R	adni sati Dana	Šif Sat	Kfc Sata	Naziv	Aktivno	Zaštičeni Š	ŠR F
- 3			0 Drute /T	21103			no de adai 11 acian de abres -		DC DC	1.000				0.0.
	1 Placa		0 Bruto/Izno	s 2.	.000,00 0,00 _	SID Sta	andardni II mirovinska stupa		RS	1,000	Redovni radni sati			25 0
	19 Putni troškovi		0 Bruto/Izno	S	42,47 0,00		N	lema -:	L				✓	25 (
	63 NAGRADA ST	MULACIJA	0 Bruto/Izno	S	100,00 0,00		Ν	lema -:	L			✓	✓	25 (
•	22 božićnica		0 Bruto/Izno	s	300,00 0,00		Ν	lema -:	L			✓	▼	25 (

Radni sati	Dana	Šif.Sat.	Kfc.Sata	Naziv	Aktivno	Zaštičeni	Š.B.	E
Svi	0	RS	1,000	Redovni radni sati			25	C
Nema	-1					V	25	C
Nema	-1				\checkmark	V	25	C
Nema	-1				V		25	C
		O is ra	značite i platu na ičun.	naknade za zaštićeni				

Izaslani radnici

Izaslani radnici izaslani do 6 mj.

• Definirati primitak izaslanog radnika

👷 Primitci
Šifra 100 Opis Plaća izaslani radnik
Kalk Bruto Var.
Kalk Doprinos 🕢
Kalk Odbitak 🗹
Kalk Porez Dohodak 👻
PI.Narav
HZZO
Kfc. 0 Limit ograničenja Nema 👻
JOPPD 6.1 JOPPD 6.2 JOPPD 15.1 JOPPD 16.1
IDENTIFIKATOR 1 VOP
Konto 0 - Protu konto 0 -
Pregled Pristup



• Otvoriti novu grupaciju radnika za izaslane radnike u rubrici "Doprinosi - Dodaj (F9)" otvara vam se navedeni prozor. U rubriku uvećanje doprinosa upisujemo postotak za koji se povećava osnovica za obračun doprinosa.

🤶 Grupacije ra	adnika
K	↓ ↓ ↓ + − ▲ ✓
P <u>r</u> ovjeri IBAN	
Grupa	IZS
Opis	IZASLANI RADNICI DO 6 MJ
Тір	0
Koeficijent	0,000
Uvećanje dop.	20,000
Pregled Pristu	Doprinos



Također, na TAB-u **Doprinosi** potrebno je provjeriti koji su sve doprinosi dodani.

	🥷 Grupacije radnika							
	Dodaj (F9) Pristup (F12)							
	Šifra	Opis	Naziv					
	► ZDR	Dop.za zdravstveni	MINISTARSTVO FINANCIJA					
	IZ1	IZASLANI RADNICI I. MIROVINSKI STUP	MINISTARSTVO FINANCIJA					
	IZ2	IZASLANI RADNICI MIROVINSKI II. STUP	MINISTARSTVO FINANCIJA					
1	Pregled	Ugađanje						
	Pregled	Pristup Doprinos						

Ako izaslani radnik ima i dodatno zdravstveno od 10% potrebno ga je nadodati.

-
•

VAŽNO! Pri obračunu primitak izaslanih radnika ako imate dva oporeziva primitka, prvo obračunajte jedan oporezivi primitak (npr. plaću), zatim obračunajte drugi (npr. izaslani radnik)

Podsjetnik: dodajte drugi oporezivi primitak pritiskom na gumb "Dodaj u postojeći obračun" - odaberete obračun zatim stavite kvačicu samo na onaj primitak koji želite dodat



Primjer obračuna plaće za izaslanog radnika:

Šif.P	rim.	Brutto pl.	Brutto var.	Uk.Brutto	Neto plaća	Doprinosi iz	Doprinosi na O	dbitci	Kfc. odb.	Porez (%)	Korištena olakšica	Identifikator	Porez	Por.vis. doh.1	P.V.D.1(%)	P.V.D.2(%)	Por.vis.doh.2	P.V.D.3(%)	Por.vis.doh.:
	100	1.000,00	0,00	1.000,00	707,31	240,00	198,00	530,90	0,00	20,000	0,00	1	45,82	0,00	30,000	30,000	0,00	30,000	0,00
•	101	1.500,00	0,00	1.500,00	1.155,00) 0,00	0,00	0,00	0,00	20,000	0,00	1	300,00	0,00	30,000	30,000	0,00	30,000	0,00
•							_												Þ
					samo porez									U	KUPNO				
Bruto	pl.			1	1.500,00 Odbita	ak				0,00 Brutte	to pl.			2.500,0	00 Odbitak				530,90
Bruto	Var.				0,00 Porez				3	345,00					Porez				397,69
Uk.Bru	to			1	1.500,00 Neto p	ol.			1.1	155,00					Neto pl.				1.862,31
Dop. I	la				0,00 Nakna	de				0,00 Dop.	Na			198,0	00 Naknade				0,00
Koštar	ije			1	1.500,00					Košta	anje			2.698,0	00 Obustave				0,00
Dop.Iz					0,00 Za isp	latu			1.1	155,00 Dop.1	Iz.			240,0	00 Za isplatu				1.862,31

Napomena!

U praksi postoje slučajevi kada plaća radnika u Hrvatskoj nije izjednačena onoj u inozemstvu. Tada se na tu razliku obračunava porez na dohodak ali ne i doprinosi.

Najjednostavnije rješenje u programu je da se otvori novi primitak pod nazivom **SAMO POREZ**. Taj primitak je razlika između ugovorene plaće u Hrvatskoj i one u inozemstvu i ograničimo ga da kalkulira samo porez na dohodak.

Primitci
·····································
Šifra 101 Opis samo porez
Kalk Bruto Var.
Kalk Doprinos
Kalk Odbitak
Kalk Porez Dohodak 👻
PI.Narav 🗌
HZZO
Kfc. 0 Limit ograničenja Nema 👻
JOPPD 6.1 JOPPD 6.2 JOPPD 15.1 JOPPD 16.1
IDENTIFIKATOR 1 VOP
Konto 0000- Protu konto 0000-
Pregled Pristup

Konačni obračun - knjiženja/konačni obračun



Prilikom konačnog obračuna imate opciju odabira trenutni radnik ili svi radnici. Klikom na *Trenutni radnik* otvoriti će se prozor *Razlike po konačnom obračunu* gdje imate priliku provjeriti iznose.

Tipkom prepiši, program će upisati razliku odbitka i razliku poreza u za to predviđena polja.

		_	
ncijsko enje - etto	Financijsko knjiženje - Brutto z	mo trenutno aposleni✔	
inancisko	knjiženje]	
			×
ačunato	Dozvoljeno/Max	Izračunato	
2.152,70	6.720,00	4.532,89	
906,59	0,00	-906,59	
65,67	0,00	-65,67	
6.685,59			
0,00	2.100,00		
4,532,89			
	Prepiši	Ok	Otkaži
-972,26	<u> </u>		

Preko Proces Monitora možete pratiti izradu obračuna. Praktičan dodatak ukoliko radite obračun za veći broj radnika.

Proces M	onitor		
			Otkaž
PID	Naziv procesa	Progress	
26493	Obračun Plaće	Pr	iprema obr



AUTORSKI HONORARI / UGOVOR O DJELU

Potrebno je definirati izdatak u "Šifranti- Izdaci" otvoriti će vam se donji prozor, ako nemate definiran izdatak koji vam odgovara pritisnite "Dodaj (F9)"

👷 Izdatci			
Ispis (F	8) Dodaj (F9)	Pristup (F12)	
Šifra↓	Opis	Stopa 1 Stopa 2	
► 1111	IZDATAK NOVINAR	30,000 0,00	00
Pregled Prist	tup		

Zatim vam se otvara sljedeći prozor u kojemu definirate Šifru izdatka, njegov opis i koliki je iznos stopa

•	•
1111	
0,000	
0,000	
	 1111 0,000 0,000

Pregled	Pristup
_	



Zatim je potrebno otvoriti grupaciju radnika u kojoj ćete definirati doprinose za ovaj tip obračuna **Važno:** nemojte zaboraviti novodefinirane doprinose dodati u Parametri - Obrasci u potrebne kolone

Kada to sve napravite, potrebno je definirati primitak u Primicima te obavezno staviti kvačicu i definirati šifru izdatka, napomena: spremite primitak pritiskom na kvačicu u gornjem dijelu. Nakon toga dodajte navedeni primitak u opće podatke radnika i napravite obračun plaće

Primitci
K () H + - ^ X
Šifra 18 Opis Autorski honorari
Kalk Bruto Var.
Kalk Doprinos 🕢
Kalk Odbitak
Kalk Porez Dohodak 👻
Obračun po Ev.Rad.Vr.
PI.Narav
HZZO 🗌
Kfc. 0 Limit ograničenja Nema 🕶
JOPPD 6.1 4002 JOPPD 6.2 4001 JOPPD 15.1 00 JOPPD 16.1 1 VOP 130
IDENTIFIKATOR 1
Konto 0000- Protu konto 0000-
Ugovor o djelu 🕢 Šifra izdatka 1111
Poziv na broj primatelja poreza na dohodak 1880
Pregled Pristup



Mogućnost filtriranja zaposlenika na one koji su zaposlenici poduzeća i one koji su na ugovoru o djelu (autorski honorari i slično).

Odbitci	Radni sati	Grupacije radnika	JOPPD Šifrarnik	Tečajna li					
Evidencije									
\langle				Generiraj liste					
				Svi 🗌					
	Telefon	e mail							

Kako bi mogli filtrirati zaposlenike potrebno je u Općim podacima djelatnika u Tipu označiti kojoj vrsti djelatnika pripada

	Podaci o stažu Ostvareni radni staž Godina 0 Mjeseci 0 Dana	Datum zapošljavar 0 11.04.2024	nja Ukupni radni staž Godina 0 Mjeseci I	Dana 2 Prekid radno	g odnosa Tip IS Honorar 🔹
I	Primici				Planer
	Š.P. Opis primitka	Tip Vrsta iznosa	Ugovoreno Dodatci Kor	risti jednom Š.B. Banka	Od Do Kraj (
	1 1 1 1 1 1		4 000 00 0 0 00		

sta	Parametri sta							
Ostalo								
platne								
Djelatnik								
Djelat	nik r.o. diolu							
Ugovo	r o ajelu							

POZIV NA BROJ PRIMATELJA – PROPISANE BROJČANE OZNAKE ZA VRSTU POREZA NA DOHODAK

U definiciji primitaka dodali smo definiranje Poziva na broj primatelja. Propisane oznake bit će na nalogu za plaćanje - SEPA. Navodimo dva primjera - neto plaća i dividenda.

Neto plaća:	Dividenda:								
Primitci	6 X X V A A A A A A A A A A A A A A A A A								
K ← → H + − → V X O	Šifra 101 Opis DIVIDENDA								
Šifra 1 Opis Plaća	Kalk Bruto Var.								
Kalk Bruto Var.	Kalk Doprinos								
Kalk Doprinos 🖌	Kalk Odbitak								
Kalk Odbitak	Kalk Porez Kapital -								
Kalk Porez Dohodak -	Obračun po Ev.Rad.Vr.								
Obračun po Ev.Rad.Vr. 🥪	PI.Narav								
PLNarav	HZZO 🗌								
HZZO	Kfc. 0 Limit ograničenja Nema +								
Kfc. 0 Limit ograničenja Nema -	JOPPD 6.1 0000 JOPPD 6.2 1001 JOPPD 15.1 42 JOPPD 16.1 1 VOP 150								
JOPPD 6.1 0001 JOPPD 6.2 0001 JOPPD 15.1 00 JOPPD 16.1 1 VOP 100	IDENTIFIKATOR 1								
IDENTIFIKATOR 1	Konto Protu konto								
Konto 2300- Protu konto 4600-	Ugovor o djelu 🔄 Šifra izdatka 🛛 0								
Ugovor o djelu 🔄 Sifra izdatka 🛛 0	Poziv na broj primatelja poreza na dohodak 1910								
Poziv na broj primatelja poreza na dohodak 1880									
	Pregled Pristup								
Pregled Pristup									

Primitak koji nema neto isplatu Primjer: Neplaćeni dopust

Neplaćeni dopust predstavlja vrstu primitka koja ne uključuje neto iznos, a obračunavaju se doprinosi. Primitak ćete obračunati tako da uđete u "Šifranti - Primitci", otvorite novi primitak naziva pr. Neplaćeni dopust

Primitci	-0							
$ K + F + F + F \times F $	U							
Šifra 108 Opis NEPLAĆENI DOPUST								
Kalk Bruto Var.								
Kalk Doprinos 🗹								
Kalk Odbitak								
Kalk Porez Dohodak 👻								
Obračun po Ev.Rad.Vr.								
PI.Narav								
HZZO								
Kfc. 0 Limit ograničenja Nema 🗸								
JOPPD 6.1 JOPPD 6.2 JOPPD 15.1 JOPPD 16.1 VOP								
IDENTIFIKATOR 11								
Konto 0000- Protu konto 0000-								
Ugovor o djelu 📄 Šifra izdatka 0								
Poziv na broj primatelja poreza na dohodak 1880								
Pregled Pristup								

Napomena: Bitno je da točno definirate što će se na taj primitak kalkulirati i ispravne JOPPD šifre. Također, potrebno je upisati identifikator 11, koji označava primitke koji ne obračunava poreze i neto plaću. Zatim je potrebno otvoriti novu grupaciju radnika koja sadržava MIO I bez olakšice, MIO II i zdravstveno.

Ukoliko nemate već definiran MIO I bez olakšice, prvo ga definirajte u doprinosima, unesite u parametre te ga dodajte u grupaciju radnika

Napomena: Ukoliko već imate tako definiranu grupaciju, ne trebate otvarati novu.

Grupa	🤋 Grupacije radnika						
₽	odaj (F9) Pristup (F12)						
Šifra	Opis	Naziv					
► MIN	Dop. za MIO bez olakšice	MIO I. STUP					
MI2	Dop. za MIO II stup	REGOS					
ZDR	Dop.za zdravstveni	MINISTARSTVO FINANCIJA					
Pregled	Ugađanje						
Pregled	Pristup Doprinos						



Zatim je potrebno otvoriti novu vrstu radnih sati ukoliko je nemate već definiranu

Mače Radni Seti Doprinosi Obustave 10.7 Neplačeni dopust 0 Bruto/I 10.7 Seti Doprinosi Obustave 10.7 Obračan Iplata Za Mjeseć Godna ukšruta Sf.fmm. Up. * 309 31.01.24 15.02.24 1 2024 2010/0 * 187	•	107	Neplad	čeni dopi	ist				-	- 11
Mača Radni Sati Doprinosi Obustave M. 1 Obračun kplata Za Hjesec Godina uk.Brute 509 31.01.24 13.02.24 1 2024 200,00								0	Brub	ori
Idl. 1 Obračun liplata Za Mjesec Godina uk.Brutu Stri, Prim. Ug. 309 31.01.24 15.02.24 1 2024 200.00 1 107	Pla	de Rati	ini Sati Dup	rinesi Obus	tave					
• 309 31.01.24 13.02.24 1 2024 200,0C • 167	1	4.1	Obračun							
			31.01.24	Isplata 15.02.24	Za Мјенис 1	Godina Uk 2024	.Bruto 200,0	c .	f.Prim. 187	Ugi
			31.41.24	laplata 13.02.24	2a Mjesec 1	Godina uk 2024	Brute 206,0	si c + I Brut	6.Prim. 167	Up
Uk, Brutto			31.41.24	laplata 13.02.24	2а Мјезис 1	Godina uk 2024	Brute 206,0	Sin C P	Afrim. 167 167 167	Ug
Uk.Brato Dap. Na Koltonje			31.41.24	laplata 13.02.24	2a Mjesec 1	Godina uk 2024	Brute 206,0	Sid C P Brut Brut Dap Kots	Arim. 167 167 167 167 167 167 167 167 167 167	Ug

👷 Radni Sati											
K	•		•	M	+	-	•)	V	×	U
Kopiraj sate											
Šifra	NS										
Naziv	neplaćeni	dopust			1						
Koeficijent	1,000										
Satnica za M	IMP (M4)										
Satnica za JO	OPPD										
Neodrađeni	sati										
HZZO											
Republički fo	ond										
Centar za so	c. skrb										
Pregled Pris	stup										

Zatim u Općim podacima dodajte i definirajte primitak

nosa	Ugovoreno	Dodatci	Koristi jednom	Grupa	Opis Grupe	Radni sati	Dana	Šif.Sat.	Kfc.Sata	Naziv
nos	200,00	0,00	0,00	STN	Standardni narav	Svi	0	NS	1,000	neplačeni d

te napravite obračun

	Brutto dod.	Brutto ver.	Uk.Brutto	Neto plaća	Doprinesi iz	Doprinosi na A	Odbitci	Kfc. odb.	Porez (%)	Korištena olaki	Sca Identifikator	Porez	Por	vis. doh.1 P	(%)L.0.1	P.V.D.2(%)	Portvis.doh.2 P
200,00	0,00	0,0	200,00	160,00	40,00	33,00	0,00	0,00	21,501	6	,00 11		0,00	0,00	32,500	0,000	0,00
_		_	_							_							
			Neplaćeni dopu							_	_	UKJ	PNO		-		
			Neplaćeni dopu 200,00 Odbitaj	et R			0,00	Brutto pl.				UKU 200,00	PNO Odbitak				0,1
			Neplečeni dopu 200,00 Odbitaj 0,00 Porez	st. k			0,00	Brutta pi.				UKU 200,00	Plik) Odbitek Porez				Q,1 Q,1
			Neplačen dopu 200,00 Odbita 0,00 Poruz 200,00 Umanj	enje p.			0,00 0,00 0,00	Brutto pl.				UKI 200,00	PNO Odbitek Porez Neto pl.				0,1 0,1 0,1
			Neplačeni dopu 200,00 Odbitaj 0,00 Poroz 200,00 Umorj 33,00 Primža	et k enje p. ik			0,00 0,00 0,00	Brutto pl. Dop. Na				UKU 200,00 33,00	Plik) Odbitek Porez Neto pl. Naknada				0,1 0,1 0,1 0,1
			Neplačeni dopu 200,00 Odbitaj 0,00 Portz 200,00 Umarij 33,00 Primta 233,00 Nokrod	el k engle (s. ik te			0,00 0,00 0,00 0,00 100,00	Brutto pl. Dop. Na Koštanje				(30) 200,00 33,00 233,00	PlaC) Odbitek Porez Neto pl. Naknada Obustave				0,1 0,1 0,1 0,1 0,1

Kako bi primitak Neplaćeni dopust bio vidljiv u platnoj listi – IP1 obrascu, potrebno je unijeti ime primitka u redak 4.4. te kraticu radnog sata

Platne liste		×	
Ispis ● 上kran Printer Pdf Opseg ispisa □ Datum dosp. ○ Skupne □ Datum dosp. ○ Pojedinačne neisplaćene pl. ○ Obrazac OP 31.01.23 ISP ○ Obrazac IP1/NP1 Zbirna Ispis neto plaće ○ Vi posloprimci ○ Akontacija ○ Djelomična isplata ○ Mjesto troška □ □ Djelomična isplata ISO2.24 Web priprema ISO2.24 IS Podešavanja ISO2.24 IS Podešavanje štampača ✓ OK	VI. OSTVARENI SATI 2.1.Redoviti sati 2.2.Redoviti rad nedjeljom 2.3 Redoviti u nerad. danima 2.4.Redoviti noću 2.5.Prekovremeni sati 2.6.Prekovremeni nedjeljom 2.7.Prek .sati rada u nerad. 2.8.Prekovremeni sati noću 2.9.Sati pripravnosti 2.10. Preraspodjela 3.1.Godišnji odmor 3.2.Bolovanja B0;BP;KO 3.3.Blagdani 3.4.Mjere zaštite 3.5.Neradni dani-poslodavac 3.7.Neradni dani-ugovor/pravil. 4.2.Neiskorišteni godišnji odmor 4.3. Naknada za iubilarnu 4.4. Neplaćeni dopust 0.2. Stimuracija 6.1.Neradni sati neopravdani X.Vojna vježba	RS;RM;	
4.3. Naknada za jubilarnu nagradu			0
4.4. Neplaćeni dopust			
5.1. Plaća u naravi			

Napomena: Potrebno je pripaziti da šifra radnog sata nije upisana u dva različita retka jer će ga program upisati samo u jednu od te dvije kolone

0,00
0,00
191,30
0,00

0,00	
0,00	
191,30	
0.00	

Bolovanje na teret Fonda (HZZO-a)

Bolovanje na teret Fonda je nova vrsta primitka koja se dodaje u opće podatke radnika Najprije morate definirati vrstu primitka ako ga nemate definiranog

Primitci (- • ×
K () H + - A V X	U
Šifra 17 Opis BOLOVANJE NA TERET FONDA	
Kalk Bruto Var.	
Kalk Doprinos	
Kalk Odbitak	
Kalk Porez Nema -	
Obračun po Ev.Rad.Vr.	
PI.Narav	
HZZO 🕢	
Kfc. 0 Limit ograničenja Nema 👻	
JOPPD 6.1 5202 JOPPD 6.2 0000 JOPPD 15.1 12 JOPPD 16.1 1 VOP 230	
IDENTIFIKATOR 1	
Konto 0 - Protu konto 0 -	
Ugovor o djelu 📄 Šifra izdatka 🛛 0	
Poziv na broj primatelja poreza na dohodak	
Pregled Pristup	

Napomena: Bitno je da točno definirate ispravne JOPPD šifre i stavite kvačicu na HZZO

Zatim morate definirati radne sate ako nemate, klikom na gumb "Radni sati" otvara vam se šifrarnik radnih sati u kojem ako nemate sate definirane kliknite na gumb "Dodaj (F9)"

K			•	H)	+] -		•	
<u>K</u> opiraj sat	e								
Šifra	BL								
Naziv	Bolovanje	na tere	t fonda						
Koeficijent	0,000			(Ako želi	te da va	am se r	adni s	ati
Satnica za	MMP (M4)				prikazuj	u u JOF	PD ob	rascu	ili
Satnica za	JOPPD		_		kvačice	stama (MM4) \$	stavite	<u>}</u>
Neodrađe	ni sati				-	_	_	-	_
Šif. primitk	a	1							
HZZO		<							
Republičk	i fond			_			-		
Centar za	soc. skrb			Ukoli	ko se ra	di o			
				bolo\ kvači	/anju na ica obav	teret Hz ⁄ezna	20		

Napomena: Potrebno je pripaziti da imate kvačicu kod HZZO



Sljedeće je definirati grupaciju radnika bez doprinosa ako nemate definiranu, klikom na gumb "Grupacija radnika" otvara vam se šifrarnik grupacije radnika u kojem ako nemate grupu definirate je klikom na gumb "Dodaj (F9)"

Grupa↓	Opis	Uvećanje dop. %	Kfc.Min.Os
BEZ	BEZ DOPRINOSA	0,000	0,000000
BRD	BENEFICIRANI II STUP	0,000	0,000000
BRS	BENEFICIRANI R.STAŽ I ST	0,000	0,000000
ML	mlađi od 30	0,000	0,000000
STD	Standardni II mirovinska stupa	0,000	0,000000
STS	standardni I mirovonski stup	0,000	0,000000

Napomena: Potrebno je pripaziti da imate kvačicu kod HZZO



Definiranje grupacije radnika: ispunite Grupu s tri proizvoljna znaka te napišite Opis grupacije i na kvačicu u gornjem desnom kutu spremite grupaciju

🤶 Grupacije radnik	a				
Rovieri IBAN		M	+ -		~ X
			🗌 Doc	laj ako ne posto	ji 🔹 Postavi na sva
Grupa BEZ	<u> </u>				
Opis Bez	doprinosa				
Тір	0				
JOPPD7.1	0				
Uvećanje dop. %	0,000				
Kfc.Min.Osn.	0,00000000				
Pregled Pristup	Doprinos				



Zatim dodajte primitak bolovanja u Općim podacima radnika **Napomena**: Nemojte zaboraviti kvačicu na aktivno i gore dolje sa strelica da se primitak spremi

Ostv Godi	areni radni staž na 0 Mjeseci 0 Dana 0	D	Datum zapošljavanja 11.04.2024 15	a Ukupni ra Godina	adni staž 0 Mjesec	i	0 Da	na 2	Prekid ra	adnog odnosa T 1 IS	ip Plaća 🔻				
Primi															
Š.P	. Opis primitka	Тір	Vrsta iznosa	Ugovoreno	Dodatci		Š.B.	Banka		Tek.račun	Broj računa primatelja	Zaštičeni	Aktivno	Grupa	Opis Grupe
	1 PLAĆA	0	Bruto/Iznos	1.000,00	0,00			3 ZAGREBAČ	Έκα βανκα d.e	6565254785	HR4223600006565254785			ML	mlađi od 30
Þ	17 BOLOVANJE NA TERET FONDA	0	Bruto/Iznos	0,00	0,00			3 ZAGREBAČ	ĆΚΑ ΒΑΝΚΑ D.C	6565254785	HR4223600006565254785		V	BEZ	BEZ DOPRINOSA

Kada ste dodali primitak, obračunajte primitak radniku

Online of the	in the second		a littlean o'r e'r	teres into the	and the second	Adver 1										_					-		and the second second	a la la com			and an and the	- 1				a a sua su dina 14	en au en regiment	
00/36	an Ispi	12 2 3 3 4	а мјезес сон	ana ukus		Sit, Prin	n. Ug.8	into	Brutto do	Nd. 8	rutto ver	u u	SIVEO	14	eta plac	8 0	oprinosi	E Dopt	nosi ne i	Patrici	KIC.	000.	Porez (1	6) Kr	ristena o	i eksi ce	Denbitika	ator Port		Porvis	s dom 1 Pi	V.0.1(%)	P.M.D.2[%]	Pervisiden.2 P.
303 31.01	24 134	6.24	1 2	1021	206,00	- 1	.07	200,00		0,00		0,00	20	0,00	D	sel'an		.0	33,00	0,	,00	0,00	21,	,500		0,00		11	0,00		0,00	32,300	0,00	0 0,00
						4								_									-											
												Rep	dadent d	kpust															KUPNO					
						Bruto pl.						20	o, odioa	bitsk:							0.00 81	utto pl.						200.	aoloa	tak:				0.0
						Bruto Va	r.						0,00 Po	162							0.00	i.							Para	a				0,0
						Lik Bester						20	0.00.00	and the second	e 15.						0.00								Dietz	n mil.				8.0
						Data kin									nr lei						a aa a	un bin						33	Col Barbar	a general de la compañía de la compa				4.0
						Dep. no							0,00 m								0,00 00	ар. не							Jun Para					4,0
						Restorije						23	0,00 No	Mode						10	0,00 63	stanje						233,	100 050	slave				0,0
						Dep.tz.						4	0,0078	epletu						16	0,00 50	p.12.						40,	.00 Ze is	spilatu				0,0

Klikom na Tab "Radni sati" možete pogledati i mijenjati broj sati ili dana, ako ih mijenjate obavezno kliknuti na gumb prihvati koji se nalazi na desno

🤶 Plaće														_
Šifranti	Knjiže	nja Izvješ	ća Rekapitula	acije Pomoć										- 🔭
Dopr	inosi	Primitci	Banke	Općine	Stručne spreme	Mjesto troška	Izdatci	Odbitci	Radni sati	Grupacije radnika	JOPPD Šifrarnil	k Tečajna list	Parametri	
				Doprino	si				Evid	encije			Ostalo	
H		P P	remjesti u vi obračun	Premjesti u postojeći obračun					vi Obračun	Dodaj u postojeći Obračun	Izmijeni Obračun	Promjen datum isplate	Dodatni E Bruto	Briši Obračun
Prezime XY	•	Ime Z		JMBG	Adr	esa		Telefon						Obrazci
Plaće	Radni Sa	ati Doprinosi	Obustave											
Obraču	n 30.04.2	24 Isplata 11	.05.24 Godina 2	2024 Mjesec 4	Uk.sati: 168,00 l	Jkupno: 0,00						Fiksiraj Bruto	Prosjek Prihv	ati Otkaži
ID_R	EC ↓ Š	ifra Od Dana	Do Dana	Br.Dana B	r.Sati Uk.Sati	Učinak (%)	Vr.sata Kfo	.S.R.M. Kfc.S.S	. Kfc.R.Sat.	Ukupno M	M.T. Neodra. sati	M4 HZZO		
•	3 B	L	1 30	21	8	168 0,000	0,000000	1,0000	L,400 0,00	0,00	D	D D		
														-
Radnici	Onći nov	laci Obraču	Matična knjig	13										
Ruumu	oper por	Unacu		u l										

Porodiljni i komplikacije

Ove vrste primitka postavljate na isti način kao i bolovanje na teret HZZO s istom grupacijom, ali drugačije definiranim primitkom (šifre JOPPD obrasca) i radnim satima

Bolovanje na teret poduzeća

Ove vrste primitka postavlja se u plaći radnika, no najprije trebate otvorit ako nemate definiranu vrstu sata. Kliknite na gumb "Radni sati" te vam se otvara šifrarnik radnih sati, ako nemate kliknite na gumb "Dodaj (F9)" i otvorite novu vrstu sati kao što je prikazano dolje

Radni S	ati							🥷 Radni Sati		
[] Ispi	s (F8) Dodaj (F9) Pr	istup (F12)						Kopiraj sate Šifra BF		
Šifra ↓	Naziv	Koeficijent	Satnica za MMP (M4)	Satnica za JOPPD	Šif. primitka	HZZO	-	Naziv Bo	lovanje na t	ere
▶ BF	Bolovanje na teret poduzeća	0,700	D	D	1	Ν		Koeficijent	0,700	
BL	Bolovanje na teret fonda	0,000	D	D	1	D		Satnica za MMF	P (M4)	
BO	Božićnica	0,000	N	D	1	N			- 0	
CS	Na teret centra za soc. skrb	0,000	N	D	1	N		Satnica za JOPP	D 🗸	
GO	Godišnji odmor	1,000	D	D	1	N		Neodrađeni sat	i 🗌	
MB	Mlađi od 30 blagdan	1,000	D	D	1	N		Šif. primitka	1	
ML	Mlađi od 30	1,000	D	D	1	N				-
ND	Blagdan	1,000	D	D	1	N		HZZO		
NG	Nagrada stimulacija	0,000	Ν	D	1	Ν		Republički fond	1 🗌	
								Centar za soc. s	krb 🗆	



				- - x
	+)[-		×	U
ret poduzeća				

Nakon što definirate radne sate u općim podacima provjerite imate li aktivan primitak Plaće, sljedeće što treba je napravit obračun plaće i pripazite da ste pozicionirani na primitak plaće (to vidite na način da vam je trokutić kraj broja Šif. Primitka). Zatim kliknite na Tab Radni sati, prikazan na slici

Plaće	Radni Sati Do	prinosi Obusta	ave														
Id.	↑ Obračun	Isplata	Šif.Prim.	Ug.Bruto	Brutto dod.	Brutto var.	Uk.Brutto	Neto plaća	Doprinosi iz	Doprinosi na	Odbitci	Kfc. odb.	Porez (%)	Korištena olakšica	Identifikator	Porez	•
•	5 30.04.24	11.05.24	▶ 1	636,36	0,00	0,00	636,36	554,09	82,27	0,00	554,09	0,00	20,000	300,00	1	0,	
			17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,000	0,00	1	0,	
						5 14 Á4											4
						PLACA							UKUPNO				
			Bruto pl.			636,36 Odbita	k		554,09 K	(oštanje			636,36 Pore	Z		0,0	00
			Bruto Var.			0,00 Porez			0,00 B	Brutto pl.			636,36 Neto) pl.		554,0	09
			Uk.Bruto			636,36 Umanj	enje p.		0,00 D)op. Na			0,00 Nakr	nade		0,0	00
			Dop. Na			0,00 Primita	ak		554,09 D)op.Iz.			82,27 HZZ	0		0,0	00
			Koštanje			636,36 Nakna	de		0,00 C	Odbitak			554,09 Obu	stave		0,0	00
			Dop.Iz.			82,27 Za ispl	atu		554,09				Za is	splatu		554,0	09
Kada ste dodali vrstu sata i definirali koliko dana je zaposlenik bio na bolovanju, a koliko je radio stisnite strelice gore dolje kako bivam se spremili sati, to vam pokazuje trokutić da li je spremljeno, zatim kliknite u gorenjem desnom kutu prihvati te ste uspješno obračunali bolovanje na teret poduzeća

1,400 1,400	0	1,0000	-				UK.Duu	bhoud	DI.Dana	Do Dalla	Ou Dalla	Sina	NEC J	10
1,400	n 👘		8	4,058418	0,000	96		8	12	30	1	RS	5	
	_	1,0000	8	4,058418	0,000	48		8	6	30	1	BF	-1	•

					Fiksii	raj Bruto	Prosjek	Prihvati	Otkaži
at.	Ukupno	м.т.	Neodra.	sati	M4	HZZO			
1,000	545,45		Ν		D	Ν			
0,700	190,91		Ν						
									•

Ukoliko imate dodatnih pitanja ili naiđete na poteškoće u radu unutar modula plaće obratite nam se putem Micronic korisničke podrške.



Za česta pitanja i dodatne informacije posjetite naš web

https://www.micronic.hr/