

**Poštovani,**

**Objavljena je nova verzija KIS 4 WIN 2.04.055**

**U nastavku slijedi popis novosti i pojašnjenja.**

## **FAKTURIRANJE USLUGA**

### **Novi izgled prozora unosa računa**

- povećali smo preglednost jer je više stavki vidljivo na računu te smo povećali kontrolu teksta koje se slobodno upisuje u memo polje - kako je tekst upisan u polju isti takav će se ispisati na štampaču ili ekranu.

1	Ugovorno održavanje programskih paketa KIS za mjesec listopad 2014.	Količina	1,000	J.M.	kom	Cijena	200,00	Rab	0,000	Porez(%)	25,000	M.T.		
											Iznos por.	50,00		
											Ukupni iznos	250,00		
*	Ugovorno održavanje računala po Ugovoru za mjesec listopad 2014.	Količina	1,000	J.M.		Cijena		Rab	0,000	Porez(%)	25,000	M.T.		
											Iznos por.	0,00		
											Ukupni iznos	0,00		

Aktivno polje za unos označeno svijetlo plavom bojom

- novu stavku u računu dodajete tako da se iza polja „ukupni iznos“ spustite strelicom put dolje na tastaturi

## **DEFINICIJA IZLAZNIH DOKUMENATA**

- ukoliko određena vrsta dokumenta ima definiranu temeljnicu i postavke za URU/IRU tada se u zaglavlju prilikom knjiženja izlaznog dokumenta ne pojavljuju polja konto, protukonto, vrsta knjige i dokumenta za knjigu izlaznih računa.

## **KNJIŽENJE UPLATNICE PO IZLAZNOM RAČUNU**

- Dodana mogućnost direktnog knjiženja plaćanja računa kroz blagajnu, automatski se knjiži uplatnica u modul Blagajne. Kako proknjižiti – desni klik miša na pregledu računa te odabrati opciju **PROKNJIŽI U BLAGAJNU**.

## **BLAGAJNA**

- Kod unosa uplatnica/isplatnica dodana mogućnost da se kolone preslože i da tako ostanu zapamćene. Primjerice ukoliko želite da naziv konta bude pokraj konta mišem se pozicionirajte na kolonu naziva konta, kliknite i vucite mišem do željene pozicije (konta), te pustite miša.

## SALDAKONTI

- Izvještaj Pregled dospjelih računa – dodana opcija ispisa izvještaja po sintetičkom kontu. Primjer 1200 za kupce tuzemstvo, 1210 za kupce inozemstvo, 2200 za domaće dobavljače i sl. Ukoliko ne definirate konto dobit ćete isti izvještaj kao i do sada – sve kupce (sva konta definirana u parametrima kao KUPCI) ako ste označili KUPCE ili sve dobavljače (sva konta definirana u parametrima kao DOBAVLJAČI) ako ste označili DOBAVLJAČE.

The image shows a software dialog box titled "Pregled dospjelih računa" (Review of due invoices). It contains several sections for configuring the report:

- Ispis** (Print): Radio buttons for  Ekran,  Printer, and  Datoteka.
- Ispis po** (Print by): Radio buttons for  Datumu and  Kontu.
- Opseg ispisa** (Print range):
  - Radio buttons for  Kupci and  Dobavljači.
  - Checkbox  Mjesto troška with an empty text box.
  - Checked checkbox  Otvoreni računi.
  - Checkbox  Period kašnjenja.
  - Checkbox  Ispis u valuti.
  - Checked checkbox  Ograničenje datumom.
- Za konto :** A text input field containing "1200". A blue arrow points from this field to a callout box on the right.
- LKOpis1**: A label for the account description.
- Od:** Date field with "01.01.2014" and a calendar icon.
- Do:** Date field with "14.11.2014" and a calendar icon.
- Buttons at the bottom: "Podešavanje štampača" (Printer settings) and "OK" (with a green checkmark).

A callout box on the right, containing the text "Upisati sintetički konto" (Enter synthetic account), has a blue arrow pointing to the "Za konto" input field.

## MATERIJALNO KNJIGOVODSTVO

### MATERIJALNI DNEVNIK, NOVA OPCIJA U ISPISU

- ispis po podgrupama i sortiranje po poslovnim jedinicama. Korisnici koji imaju više poslovnih jedinica od sada mogu dobiti izvještaj ulaza i izlaza artikala sumirano po podgrupama artikala ali odvojeno za svaku poslovnu jedinicu na istom izvještaju. Potrebno je označiti kao na slici dolje.

**Robna kartica** [X]

Ispis  
 Ekran    Printer    Datoteka

Ispis  
 Sve    Ulaz    Izlaz

Opseg ispisa  
**Od šifre :**   
**Do šifre :**

Ograničenje datumom  
**Od :**  [IS]  
**Do :**  [IS]

Svaki dokument nova strana  
 Kartica komisijske odjave  
 Materijalni dnevnik  
 Materijalni dnevnik po abecedi  
 Materijalni dnevnik po podgrupama  
 Materijalni dnevnik sa cijenama  
 Prolazni dokumenti    Rezervacije  
 Kartica nabave    Kartica usluge  
 Narudžbe    Opis artikla  
 Sekundarne količine  
 Nabava i utrošak  
 Kartica poduzeća    Bez pogona

Za partnera       u šiframiku  
 Proizvođač

Ispis vrste artikala

Podešavanje štampača    OK

Potrebno označiti

## ŽELJENA KOLIČINA

- na pregledu zaliha dodan je stupac željena količina, željena količina znači optimalnu količinu koju definirate u šiframiku artikla.

## PLAĆE

- Izvješće - Potvrda o plaći - Izvještaj prilagođen novom zakonom propisanom izgledu
- Izvješće – Izvještaj banci tekući račun - dodana opcija „samo naknade“ koja Vam omogućava slanje naknada primjerice putnih troškova u datoteci izdvojeno od neto isplata.

## OPĆENITO – KAKO PROMIJENITI BOJU U REZULTATIMA PRETRAGE

- slog koji je zadan za traženje označen je žutom bojom u rezultatima pretrage. Ukoliko želite **oznaku u drugoj boji ili bez boje** potrebno je pristupiti u bilo koji dio programa gdje je aktivan pretraga, započeti pretragom te u polje pretrage dvoklik mišem, kao na slici dolje.

Ulaz-Computers / ILIJANA JANJIĆ

Šifranti Knjiženja Izvješća Pomoć

Ispis (F8) Dodaj (F9)

12 <SVI>

Zadana je pretraga 12, klik u polje pretrage

Vr.Dok.	M.PI.	Originalni broj	Šifra	Partner	Dat.knj.	Datum	Rx
UVP		127797-11-1	782	M SAN	24.01.2014	24.01.2014	
UVP		12306-01-91	4745	NORT D.O.O.	08.07.2014	08.07.2014	
UVP		12466-2014-01-201	3948	EUROTRADE d.o.o.	08.07.2014	08.07.2014	
UVP		12458-2014-01-201	3948	EUROTRADE d.o.o.	08.07.2014	08.07.2014	
UVP		12885-01-91	4745	NORT D.O.O.	18.07.2014	18.07.2014	
UVP		121285-11-1	782	M SAN	06.08.2014	06.08.2014	
UVP		121142-11-1	782	M SAN	06.08.2014	06.08.2014	

Pojavit će se prozor kao na slici dolje:

Color

Basic colors:

Custom colors:

Define Custom Colors >>

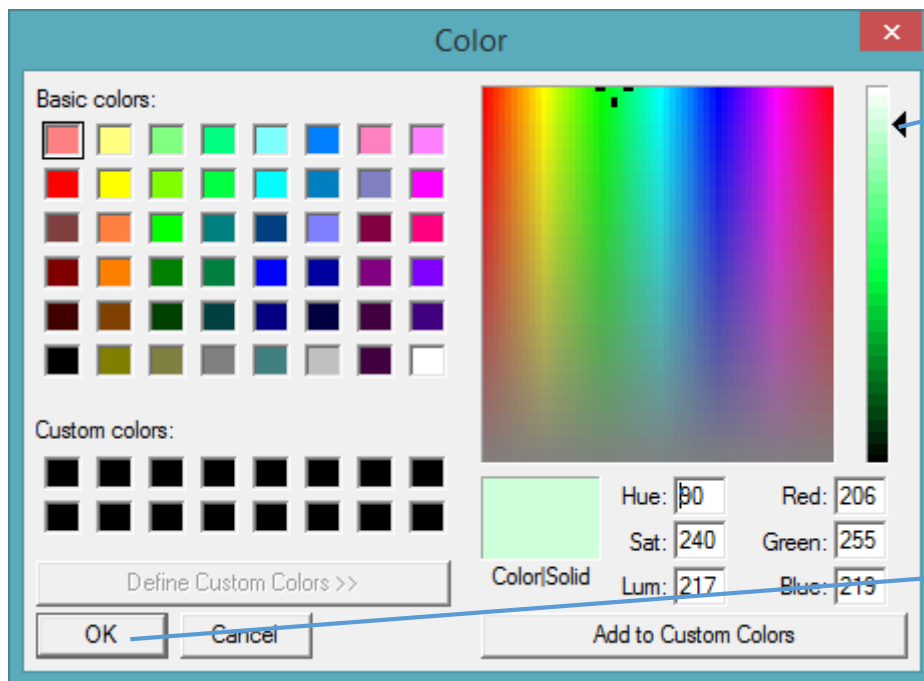
OK Cancel

Klik na osnovnu boju po želji te OK za potvrdu.

Ukoliko želite bez boje

Klik za dugme Define za fino podešavanje odabrane osnovne boje.

Ukoliko želite dodatno podešavanje – gradaciju osnovne boje to ćete napraviti na slijedeći način:



Pomičite klizač gore dolje, intenzitet boje se mijenja i vidljiv je u prozoru ColorSolid.

Kad dobijete željenu boju odaberite je klikom na OK