

Poštovani,

Objavljena je nova verzija KIS 4 WIN 2.04.055

U nastavku slijedi popis novosti i pojašnjenja.

FAKTURIRANJE USLUGA

Novi izgled prozora unosa računa

- povećali smo preglednost jer je više stavki vidljivo na računu te smo povećali kontrolu teksta koje se slobodno upisuje u memo polje - kako je tekst upisan u polju isti takav će se ispisati na štampaču ili ekranu.

1	Ugovorno održavanje programskih paketa KIS za mjesec listopad 2014.	Količina	J.M.	Cijena	Rab	Porez(%)	M.T.
		1,000	kom	200,00	0,000	25,000	
						Iznos por.	50,00
						Ukupni iznos	250,00
*	Ugovorno održavanje računala po Ugovoru za mjesec listopad 2014.	Količina	J.M.	Cijena	Rab	Porez(%)	M.T.
		1,000			0,000	25,000	
						Iznos por.	0,00
						Ukupni iznos	0,00

Aktivno polje za unos označeno svijetlo plavom bojom

- novu stavku u računu dodajete tako da se iza polja „ukupni iznos“ spustite strelicom put dolje na tastaturi

DEFINICIJA IZLAZNIH DOKUMENATA

- ukoliko određena vrsta dokumenta ima definiranu temeljnicu i postavke za URU/IRU tada se u zaglavlju prilikom knjiženja izlaznog dokumenta ne pojavljuju polja konto, protukonto, vrsta knjige i dokumenta za knjigu izlaznih računa.

KNJIŽENJE UPLATNICE PO IZLAZNOM RAČUNU

- Dodana mogućnost direktnog knjiženja plaćanja računa kroz blagajnu, automatski se knjiži uplatnica u modul Blagajne. Kako proknjižiti – desni klik miša na pregledu računa te odabrati opciju **PROKNJIŽI U BLAGAJNU**.

BLAGAJNA

- Kod unosa uplatnica/isplatnica dodana mogućnost da se kolone preslože i da tako ostanu zapamćene. Primjerice ukoliko želite da naziv konta bude pokraj konta mišem se pozicionirajte na kolonu naziva konta, kliknite i vucite mišem do željene pozicije (konta), te pustite miša.

SALDAKONTI

- Izvještaj Pregled dospjelih računa – dodana opcija ispisa izvještaja po sintetičkom kontu. Primjer 1200 za kupce tuzemstvo, 1210 za kupce inozemstvo, 2200 za domaće dobavljače i sl. Ukoliko ne definirate konto dobit ćete isti izvještaj kao i do sada – sve kupce (sva konta definirana u parametrima kao KUPCI) ako ste označili KUPCE ili sve dobavljače (sva konta definirana u parametrima kao DOBAVLJAČI) ako ste označili DOBAVLJAČE.

Pregled dospjelih računa

Ispis
 Ekran Printer Datoteka

Ispis po
 Datumu
 Kontu

Opseg ispisa
 Kupci Dobavljači
 Mjesto troška
 Otvoreni računi
 Period kašnjenja
 Ispis u valuti
 Ograničenje datumom

Za konto :

LKOpis1

Od: 01.01.2014 Do: 14.11.2014

Upisati sintetički konto

MATERIJALNO KNJIGOVODSTVO

MATERIJALNI DNEVNIK, NOVA OPCIJA U ISPISU

- ispis po podgrupama i sortiranje po poslovnim jedinicama. Korisnici koji imaju više poslovnih jedinica od sada mogu dobiti izvještaj ulaza i izlaza artikala sumirano po podgrupama artikala ali odvojeno za svaku poslovnu jedinicu na istom izvještaju. Potrebno je označiti kao na slici dolje.

Robna kartica [X]

Ispis
 Ekran Printer Datoteka

Ispis
 Sve Ulaz Izlaz

Opseg ispisa
Od šifre :
Do šifre :

Ograničenje datumom
Od : [IS]
Do : [IS]

Svaki dokument nova strana
 Kartica komisijske odjave
 Materijalni dnevnik
 Materijalni dnevnik po abecedi
 Materijalni dnevnik po podgrupama
 Materijalni dnevnik sa cijenama
 Prolazni dokumenti Rezervacije
 Kartica nabave Kartica usluge
 Narudžbe Opis artikla
 Sekundarne količine
 Nabava i utrošak
 Kartica poduzeća Bez pogona

Za partnera u šiframiku
 Proizvođač

Ispis vrste artikala

Podešavanje štampača OK

Potrebno označiti

ŽELJENA KOLIČINA

- na pregledu zaliha dodan je stupac željena količina, željena količina znači optimalnu količinu koju definirate u šiframiku artikla.

PLAĆE

- Izvješće - Potvrda o plaći - Izvještaj prilagođen novom zakonom propisanom izgledu
- Izvješće – Izvještaj banci tekući račun - dodana opcija „samo naknade“ koja Vam omogućava slanje naknada primjerice putnih troškova u datoteci izdvojeno od neto isplata.

OPĆENITO – KAKO PROMIJENITI BOJU U REZULTATIMA PRETRAGE

- slog koji je zadan za traženje označen je žutom bojom u rezultatima pretrage. Ukoliko želite **oznaku u drugoj boji ili bez boje** potrebno je pristupiti u bilo koji dio programa gdje je aktivan pretraga, započeti pretragu te u polje pretrage dvoklik mišem, kao na slici dolje.

Ulaz-Computers / ILIJANA JANJIĆ

Šifranti Knjiženja Izvješća Pomoć

Ispis (F8) Dodaj (F9)

12 <SVI>

Zadana je pretraga 12, klik u polje pretrage

Vr.Dok.	M.PI.	Originalni broj	Šifra	Partner	Dat.knj.	Datum	Rx
UVP		127797-11-1	782	M SAN	24.01.2014	24.01.2014	
UVP		12306-01-91	4745	NORT D.O.O.	08.07.2014	08.07.2014	
UVP		12466-2014-01-201	3948	EUROTRADE d.o.o.	08.07.2014	08.07.2014	
UVP		12458-2014-01-201	3948	EUROTRADE d.o.o.	08.07.2014	08.07.2014	
UVP		12885-01-91	4745	NORT D.O.O.	18.07.2014	18.07.2014	
UVP		121285-11-1	782	M SAN	06.08.2014	06.08.2014	
UVP		121142-11-1	782	M SAN	06.08.2014	06.08.2014	

Pojavit će se prozor kao na slici dolje:

Color

Basic colors:

Custom colors:

Define Custom Colors >>

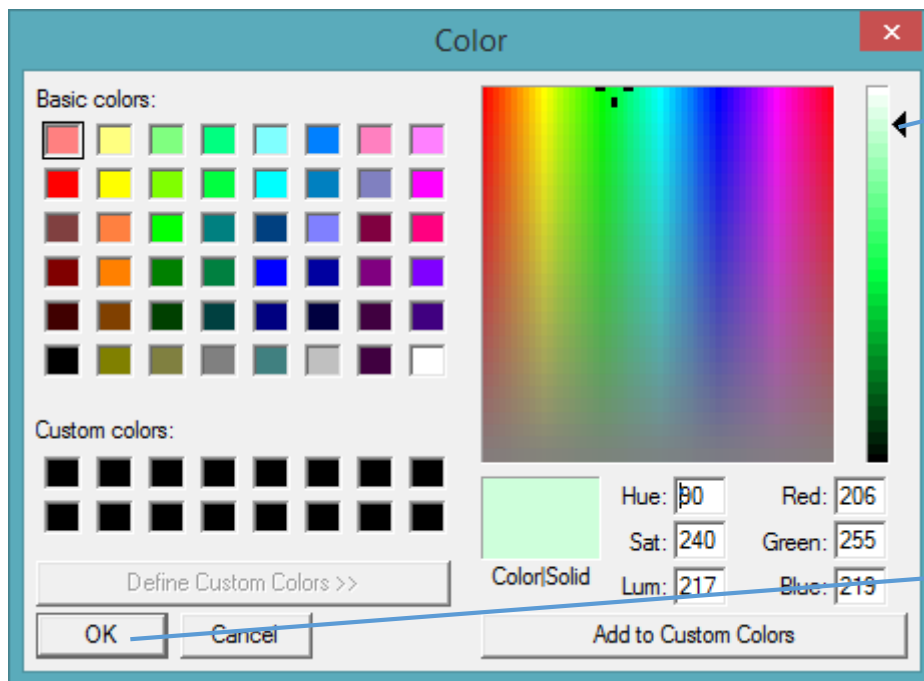
OK Cancel

Klik na osnovnu boju po želji te OK za potvrdu.

Ukoliko želite bez boje

Klik za dugme Define za fino podešavanje odabrane osnovne boje.

Ukoliko želite dodatno podešavanje – gradaciju osnovne boje to ćete napraviti na slijedeći način:



Pomičite klizač gore dolje, intenzitet boje se mijenja i vidljiv je u prozoru ColorSolid.

Kad dobijete željenu boju odaberite je klikom na OK