

Poštovani, objavljena je nova verzija KIS 4 WIN 2.04.061

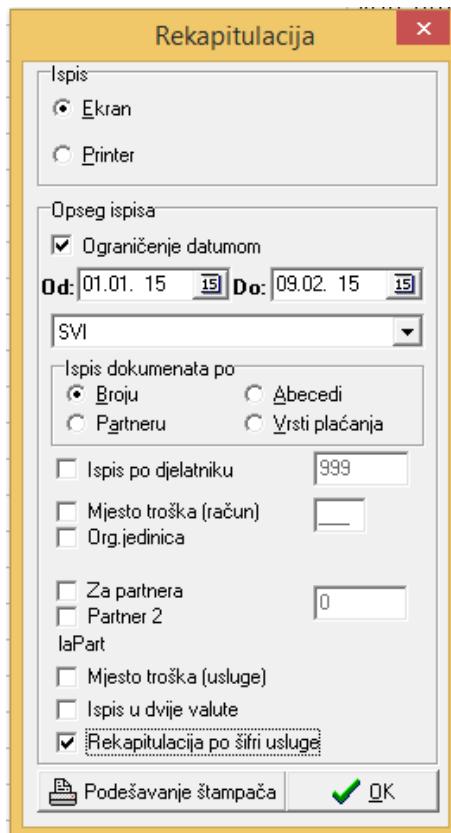
U nastavku pojašnjenje novosti i izmjena:

FINANCIJSKO

- Dodan prečac (shortcut) za pozvati bruto bilancu CTRL+F2
- U pristupu temeljnica na alatnoj traci dodano dugme „Auto zatvori“, koje automatski zatvara stavke u izvodu po veznom dokumentu. Ukoliko je ovo dugme aktivno snimanjem izvoda program automatski zatvara stavke po veznom dokumentu.
Kad se uvozi datoteka izvoda sa internet bankarstva čim se klikne na dugme „proknjiži“ program automatski zatvara stavke. Kad se jednom aktivira dugme ostaje aktivno.
- Dodano je upozorenje ukoliko upišete originalni broj računa koji je već unešen prilikom knjiženja po predlošcima u glavnoj knjizi. Ova kontrola već postoji kod upisa veznog dokumenta knjiženja temeljnica.

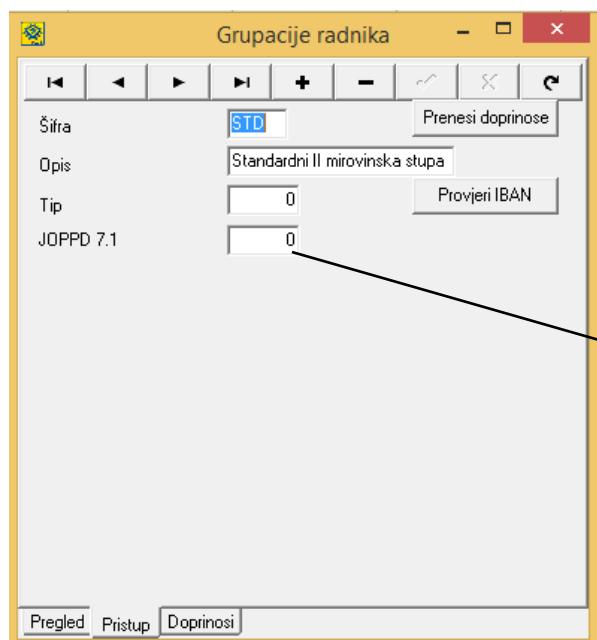
FAKTURIRANJE USLUGA

- Prilikom izrade računa u definiciji parametara za knjiženje u IRU dodana mogućnost poziva liste dokumenata otvorenih u knjizi izlaznih računa – lista se poziva ENTER-om. Do sada je bilo moguće samo upisati broj dokumenta bez poziva liste.
- Izvješća /Rekapitulacije – dodana mogućnost ispisa rekapitulacije po vrsti / šifri usluge u određenom periodu te po ostalim kriterijima kao do sada - po partneru, MT, djelatniku itd...
Ovu rekapitulaciju je moguće dobiti ukoliko u uslugama imate formiran šifrarnik usluga.



PLAĆE

- Oznaka Obveze dodatnog doprinosa za MO za staž s povećanim trajanjem (JOPPD pozicija 7.1) po radniku se sada upisuje u grupaciju radnika, a do sada se upisivalo u matičnu knjigu radnika (strana 2). Program inicijalno stavlja oznaku 0, te ako je potrebna druga oznaka mjenjate je na slijedeći način: šifranti/grupacija radnika/pristup (F12)



- JOPPD OBRAZAC/Generiraj obrazac – dodana mogućnost odabira mjeseca za koji se generira obrazac

KNJIGA URA/IRA

- PDV Obrazac – Obrazac prilagođen zakonskim promjenama prilikom ispisa i slanjem datoteke u E-poreznu.

NOVI NAČIN EVIDENTIRANJA IZDATAKA U KNJIZI PRIMITKA I IZDATAKA (KPI)

Prilikom knjiženja izvoda kod evidentiranja plaćanja računa dobavljača na opciju knjiženja URA/IRA plaćanja (Ctrl+F4) dodano je polje TIP. Inicijalno je polje upisana oznaka 0 koju ne trebate mijenjati osim za dolje navedene slučajeve:

PRENOS U URU				SALDO :		
IZNOS :	100,00			Iznos	Porez	Porez (10%)
Broj dok.	Dat.Rač.	Dat.Dos.	Partner			
► TR-13/1806016185	31.08.2006	31.08.2006	ZAGREBAČKA BANKA D.D.	187,70	0,00	0,00
TR-24/70085	14.12.2006	31.12.2006	ZAGREBAČKA BANKA D.D.	151,89	0,00	0,00
TR-3/10090	28.02.2007	28.02.2007	ZAGREBAČKA BANKA D.D.	194,20	0,00	0,00
TR-3/10090	28.02.2007	28.02.2007	ZAGREBAČKA BANKA D.D.	120,00	0,00	0,00
< ►	Datum pl.	Iznos	P.D.V.	P.D.V. (10%)	Porez (5%)	Neoporezivo
► 06.01.2010	139,68	0,00	0,00	0,00	139,68	0,00
						TIP Plaćanje
						0 Z

A blue callout bubble points to the 'TIP Plaćanje' field with the text 'U ovo polje upisujete kojem tipu pripada račun'.

TIP 1 – u polje TIP upišete broj 1 kad je riječ o računu dobavljača od kojeg je nabavljeno osnovno sredstvo. Program će dotični račun po datumu plaćanja proknjižiti u PDV obrazac, a u knjizi Primitaka i Izdataka i Rekapitulaciji se neće evidentirati. Dodan je i detaljan ispis rekapitulacije na kojem će se evidentirati PDV po dugotrajnoj imovini.

TIP 2 – u polje TIP upišete broj 2 kad je riječ o računu dobavljača za fakturirano gorivo, te je 30% nepriznatog izdatka (izdaci po čl 22.st.1 t. 1 i 5). Program će automatski raspodjeliti 30% nepriznatog i 70% priznatog izdatka.

Napomena: Kod knjiženja takvog računa i slanja u URU iz temeljnica prihvate ponuđeni PDV 25%, u polje koeficijent troška umjesto 1 upišite 0. U knjizi Ulaznih računa iznos PDV od 25 % upisat će se u kolonu PDV 25% ne može se odbiti.

TIP 3 – u polje TIP upišete broj 3 kad je riječ o računu dobavljača za reprezentaciju, gdje je 70% izdatka nepriznato. Program će automatski raspodjeliti 70% nepriznatog i 30% priznatog izdatka.

Napomena: Šaljete ga u Knjigu ulaznih računa na isti način kao i gore opisani račun za gorivo.

SLANJE IZDATAKA (PLAĆE, DOPRINOSI, NAKANDE BANCI...) DIREKTNO IZ IZVODA U KNJIGU PRIMITAKA I IZDATAKA ili DIREKTNO KNJIŽENJE U KPI

- Knjiženja/KPI (Ctrl+F6) i kod dodavanja izdatka direktno u KPI dodano je dugme TIP. Inicijalno je upisan tip 0.

Zašto je ovo bitno - Ukoliko želite u knjizi primitaka i izdataka dobiti informaciju o neoporezivim izdacima u polje TIP ćete upisati broj 4. Na detaljnem ispisu rekapitulacije ćete dobiti iznos neoporezivog izdataka, izdataka po članku čl 22.st.1 t. 1 i 5, a samim time i osnovicu za PDV.

The dialog box contains the following fields:

Vezni dokument (br.rač.)	200,00
Iznos računa	200,00
P.D.V.	0,00
P.D.V. (5%)	0,00
P.D.V. (13%)	0,00
Ne podliježe porezu...	200,00
...od toga nulta stopa	0,00
Izdaci po članaku 22	
Kfc. troška	1,000
Tip	4
Proknjiži plaćanje	<input checked="" type="checkbox"/>
Vrsta plaćanja	<input checked="" type="radio"/> Žiro račun <input type="radio"/> Gotovina <input type="radio"/> Narav

At the bottom are two buttons: 'Otkaži' (Cancel) with a red X icon and 'OK' with a green checkmark icon.

Detaljni ispis rekapitulacije – prilikom ispisa KPI označiti Detaljni ispis kao na slici dolje

The dialog box 'Knjiga primitaka i izdataka' (Journal of Receipts and Payments) shows settings for printing to screen or printer, selecting the period from 25.01.2015 to 09.02.2015, and checking 'Rekapitulacija' (Reconciliation) and 'Detaljni ispis' (Detailed Print). The resulting printout is titled 'KNJIGA PRIMITAKA I IZDATAKA - rekapitulacija' (Journal of Receipts and Payments - Reconciliation) for the period 25.01.2015 to 12.02.2015. It displays two tables of transactions. A callout box highlights 'Pod 17, 18 i 19 nova polja' (Fields 17, 18 and 19 new fields) pointing to the last three columns of the second table.

Broj kolone	Vrsta	Opis	Iznos
5	P	Primici u gotovini	0,00
6	P	Primici preko žiro računa	0,00
7	P	Primici u naravi	0,00
UKUPNI PRIMICI			0,00
8		PDV u primicima	0,00
9		UKUPNI PRIMICI (BEZ PDV)	0,00
10	R	Izdaci u gotovini	0,00
11	R	Izdaci preko žiro računa	450,00
12	R	Izdaci u naravi	0,00
UKUPNI IZDACI			450,00
13		PDV u Izdacima	30,00
14		Izdati Iz člana 22. S. 1. T. 1 i 5	60,00
15		UKUPNI IZDACI (BEZ PDV)	360,00
16		Nepriznati Izdaci	0,00
17		PDV u dug otprajnoj Imovini	200,00
18		NeoprezM Izdaci	240,00
19		Osnovica	120,00
OSNOVICA ZA OPOREZIVANJE (9-15-14)			-360,00

VAŽNA OBAVIJEST – za obrtnike i one koje PDV plaćaju po plaćenim računima novost je da sve što knjiže u rimske I kolone 1,2,3,4,5,6,7,9 i 10 ulazi odmah u PDV obrazac neovisno o plaćanju računa. Prilikom knjiženja od sada ne morate voditi računa o takvim računima - program inicialno takve račune odmah stavlja u PDV obrazac.

MATERIJALNO KNJIGOVODSTVO

- IZVJEŠĆA / Rekapitulacija po djelatnicima – dodana mogućnost listanja po vrsti plaćanja i oznake samo suma gdje se dobije izvještaj sumarno po vrstama plaćanja za pojedinog djelatnika, bez prikaza dokumenata.
- U robnim knjigovodstvima dodana oznaka kad se izlazni dokument stornira – program u polje Dokument isporuke upiše STORNO, te izlazni dokument i storno izlaznog dokumenta vizualno promjene boju - pocrvene. Ukoliko ste pogriješili prvi korak je da izbrišete storno izlaznog dokumenta, pozicionirate se na izlazni dokument – pristup (F12) iz polja Dokument isporuke izbrišite riječ „STORNO“ i izlazni dokument se vraća u prvobitno stanje.

UGOSTITELJSTVO

- Novi obrazac PP-MI-PO – podaci se prikazuju zbirno za sve vrste pića, a ne po vrstama kao do sada, te se upisuje broj objekata. U noramtivima (sastavnicama) nije potrebno ništa mijenjati, dodano dugme „zbirni ispis“ koje zbraja sve vrste pića u jednu stavku.

The screenshot shows the software's reporting module. At the top is a dialog box titled "Obračun i uplata poreza na po...". It contains settings for printing: "Ispis" (Printer/Ecran selected), "Način ispisa" (Print range), "Od: 01.01.2015" and "Do: 09.02.2015", and checkboxes for "Sve poslovne jedinice" and "Zbirni ispis" (which is checked). Below the dialog is a preview window titled "Pregled izvješća" showing a report for "Micronic d.o.o. - test" with address "Skradinska 132 1000 Split" and OIB "89489773101". The report title is "IZVJEŠĆE O OBRAČUNU POREZA NA POTROŠNJU" and the period is "ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2015 DO 09.02.2015". A table at the bottom is labeled "Iznos u kunama i lipama". Arrows point from the yellowed cells in the table back to the "Zbirni ispis" checkbox in the dialog box.

Redni broj	Šifra	Općina/Grad	Naziv	Broj objekta	Osnovica	Stopa	Porez na potrošnju
1				4	5	6	7
Ukupno					0,00	3,00	0,00
					0,00		0,00

Potrebno je kliknuti na žuta polja,
dobit ćete polja za upisati željeni
tekst.