

NOVOSTI VEZANO ZA FISKALIZACIJU KIS 4 WIN

Dodan je novi tab fiskalizacija Šifranti/parametri/Fiskalizacija RH

Parametar	Vrijednost
▶ Staza certifikata	c:\Micronic\ApplB\fiskal.pfx
Lozinka certifikata	test10
U Sustavu PDV a	<input checked="" type="checkbox"/>
Radno Vrijeme	08-16
URL CIS Porezne uprave	https://cis.porezna-uprava.hr:8449/FiskalizacijaSer
XML Log aktivan	<input type="checkbox"/>
Obavijest u slučaju greške	<input checked="" type="checkbox"/>
Automatski fiskaliziraj	<input type="checkbox"/>
Automatski zaključaj fiskalizirano	<input checked="" type="checkbox"/>

- Staza certifikata – U ovo polje upišete stazu koju ste odredili prilikom instalacije certifikata Fine (preporuka je C:\MICRONIC\APPIB\FISKAL.P12)
- Lozinka ključa – upisat ćete lozinku koju ste odredili prilikom instalacije certifikata Fine. Kako se formira lozinka pojašnjeno je na uputama za instalaciju - Lozinka mora sadržavati barem jedno veliko slovo (A do Z), malo slovo (a do z) i brojku (0 do 9). Zahtjevana minimalna duljina lozinke je 6 znakova.
- Radno vrijeme - U ovo polje upišite period radnog vremena od-do.
- XML log aktivan – zapisuje na disk račune koji su poslani na fiskalizaciju u XML formatu, nije obavezno aktivirati ali može pomoći ukoliko dođe do greške u slanju računa Preznoj upravi.
- Obavijest u slučaju komunikacijske greške – Inicijalno je ova opcija aktivna i upozorava Vas ukoliko JIR (identifikator računa) nije uspješno dodijeljen od strane porezne uprave. Razlog može biti primjerice neuspostavljanje internetske veze.
- URL CIS Porezne uprave – staza za spajanje na server porezne uprave koja će biti inicijalno postavljena

PRIJAVA PROSTORA

- Poslovne jedinice/pristup - dodano dugme Prijava prostora i datum prijave. Prostor će se prijaviti po oznaci robno materijalno knjigovodstva npr V01, M01, U01 ili P01. Ista oznaka je

već na računima kao oznaka poslovnog prostora. Nakon što upišete sve potrebne podatke u parametre Fiskalizacije potrebo je kliknuti na dugme prijava prostora. Time ste prijavili dotično naplatno mjesto u sustav fiskalizacije. Ovu proceduru radite prilikom prve prijave i za svaku izmjenu prethodno navedenih podataka za dotično naplatno mjesto (primjerice ako mijenjate oznaku poslovnog prostora, radno vrijeme...)

- Dugme odjava koristite samo ukoliko konkretna poslovnica više nije aktivna.

Poslovne jedinice

Oznaka V01

Naziv Computers

Mjesto Split

Analitika

Metoda FIFO

Zabrana ulaska u minus Marža 0

Kontrola minusa iz P.J.

Auto zaduživanje

Pos. jed. Vrsta dok. Šif. par.

Ponudi prodajnu cijenu iz šifranika kod ulaza->

Isključivi unos

Ne Da Bez promjene Da Sa promjenom

Ponudi prodajnu cijenu iz šifranika kod izlaza->

Isključivi unos

Ne Da Bez promjene Da Sa promjenom

Prijava prostora 23. 2. 2013

Odjava prostora

Pregled Pristup

AUTORIZACIJA – DJELATNICI

Ukoliko nisu otvoreni djelatnici otvorite ih u Sistem/Autorizacija. Za pojašnjenje idite na link http://micronic.hr/KIS_IB_2.02.013_FISKALIZACIJA.pdf

SLANJE RAČUNA IZ ROBNOG KNJIGOVODSTVA NA FISKALIZACIJU

Kada je izlazni dokument u bilo kojem modulu snimljen kliknite na dugme FISKALIZIRAJ smješten u gornjem desnom kutu prozora. Izlazni dokument bit će oznake JIR i ZKI – poseban stupac u pregledu dokumenata te će promijeniti boju u zelenu. Na ovaj je način je i vizualno vidljivo koji su dokumenti fiskalizirani. Jednom dodijeljeni kodovi uvijek će se ispisati prilikom ispisa izlaznog računa.

Srdačan pozdrav